



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N°</b> 151	<b>OGGETTO:</b> MOBILITA' VOLONTARIA ex art. 30 D. Lgs.vo n° 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N° 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. "C" DA COLLOCARE NELL'AREA "SERVIZI GENERALI" <b>APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE ESAMINATRICE E NOMINA VINCITORE</b>
<b>Data</b> 21.07.2022	

L'anno duemilaventidue, il giorno 21 del mese di Luglio, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 9701 del 31.12.2021 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2022, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 20 del 31.05.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;

PRESO ATTO che con Determinazione dei S. Generali n° 98 del 16.05.2022 è stata indetta procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs.vo n° 165/2001 e s.m.i., per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 Posto di Istruttore Amministrativo Cat. "C" da collocare nell'Area "Servizi Generali", procedendo ad approvare i relativi schemi di Avviso di mobilità volontaria e di domanda di partecipazione;

RILEVATO che il predetto avviso è stato pubblicato, in estratto, sulla G.U. IV Serie Speciale Concorsi ed Esami n° 39 del 17.05.2022 e in pari data, nella sua versione integrale, sul sito istituzionale dell'Ente sia all'Albo Pretorio che nella sezione "Trasparenza", sotto sezione "Concorsi" per 30 giorni consecutivi;

PRESO ATTO CHE il termine per la presentazione delle istanze è scaduto il 16 Giugno 2022, ore 23:59 e che nel termine anzidetto sono pervenute n° 5 (cinque) domande di partecipazione, conservate in atti, come di seguito riportate:

- prot. n° 4148 in data 24.05.2022;
- prot. n° 4669 in data 10.06.2022;
- prot. n° 4803 in data 15.06.2022;
- prot. n° 4815 in data 15.06.2022;
- prot. n° 4840 in data 16.06.2022;

VISTA la Determinazione di questo servizio n° 128 del 21.06.2022 con la quale è stato approvato il "Verbale di ammissione" delle istanze dichiarate "ammissibili";

DATO ATTO che la selezione dei candidati si è svolta il 19 luglio 2022 a partire dalle ore 12:15 e che la Commissione Esaminatrice di cui all'art. 3 del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, ha rimesso alla Sottoscritta, in qualità di responsabile dei S. Generali, i verbali n° 1 e n° 2 del 19.07.2022 delle operazioni di selezione, per i conseguenti adempimenti;

Rilevata la regolarità delle operazioni di selezione e visti i verbali della Commissione esaminatrice conservati in atti, dai quali si evince l'idoneità di un'unica candidata di cui all'istanza prot. n° 4148 del 24.05.2022;

Ritenuto poter procedere all'approvazione dei verbali delle operazioni di selezione nn° 1 e 2 del 19.07.2022 con contestuale nomina del vincitore;

Visto il Titolo VI Articolo 53 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, che disciplina le assunzioni per mobilità;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il T.U.E.L.

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

- **Approvare i verbali n° 1 e n° 2 del 19.07.2022** rimessi alla Sottoscritta dalla Commissione esaminatrice, relativi alle operazioni di selezione della procedura di Mobilità Volontaria ex art. 30 del D. Lgs.vo n° 165/2001 per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 Istruttore Amministrativo Cat. "C" da collocare nell'Area "Servizi Generali", indetta con determinazione n° 98/2022, dando atto che gli stessi, pur non allegati materialmente ma depositati in atti, formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **Nominare vincitrice** della procedura di mobilità in oggetto la **Dott.sa Laura DE VECCHIS**, istruttore amministrativo Cat. "C - Pos. economica C1" presso la ASL di Frosinone, unica candidata dichiarata "idonea" avendo riportato un punteggio superiore a 75/100 come richiesto dal citato regolamento.
- **Dare atto che** la spesa trova copertura alla Missione 1 Programma 7 Titolo I Macroaggregati 1 e 2 bilancio 2022-2024 e successivi, trattandosi di copertura di posto che sarà vacante dal 1 Agosto 2022 a seguito collocamento a riposo del titolare;
  - **Procedere** all'assunzione, presumibilmente con decorrenza 1° Settembre 2022, solo a seguito di nulla osta definitivo e incondizionato al trasferimento per mobilità della dott.sa De Vecchis, rilasciato dall'Ente di appartenenza e contestuale cessione del relativo contratto di lavoro in favore del Comune di Carsoli.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

Carsoli li **27/07/2022**

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
FINANZIARI**

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

**Prot. n. 6080 del 27/07/2022**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 27/07/2022 :

- All'Albo Pretorio On Line
- Sito istituzionale - Sezione "trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

---