



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 148 Data 16.07.2018	OGGETTO: "Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2018" APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI RISERVATA A SOGGETTI ESTERNI per la formazione di una graduatoria finalizzata al conferimento di incarichi di operatore di censimento (coordinatore, rilevatore, operatore di back office)
---	---

L'anno duemiladiciotto, il giorno 16 del mese di Luglio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018, che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 29.03.2018 con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2018-2020;

Premesso che la Legge 27 dicembre 2017, numero 205, indice i censimenti permanenti, tra cui il "Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2018" (articolo 1, comma 227);

Visto il Piano Generale del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni (PGC), approvato dal Consiglio di Istituto dell'ISTAT nella seduta del 26 marzo 2018;

Vista la comunicazione Istat n. 1 del 16/03/2018 con cui vengono comunicati ai Comuni estratti gli adempimenti cui devono assolvere, il numero di famiglie che saranno coinvolte nell'indagine "areale" pari a 248 nonché il numero di famiglie che dovranno essere intervistate per l'indagine da "lista", pari a 444;

Vista la circolare Istat n. 1 del 6/04/2018, la quale fornisce indicazioni in ordine a strategia, oggetto di rilevazione nonché informazioni relative alla corresponsione dei contributi spettanti oltre a definire le caratteristiche dei Centri comunali di rilevazione che dovranno essere individuati in luoghi conosciuti dalla popolazione, dotati di uno o più Personal computer collegati a Internet e di un collegamento telefonico.

Vista la Circolare Istat n° 2 dell'11.05.2018 riportante le fasi ed il calendario della rilevazione "areale" e di "lista" nonché la struttura del contributo variabile assegnabile all'Ente;

Tenuto conto che gli Uffici Comunali di Censimento (UCC) sono tenuti a:

- attuare le disposizioni emanate dall'ISTAT in materia di organizzazione dell'Ufficio e di svolgimento delle rilevazioni;
- svolgere le rilevazioni secondo modalità e tempi disposti dal Piano Generale di Censimento e dalle circolari dell'ISTAT;
- selezionare e nominare i rilevatori, i coordinatori comunali e gli operatori di back- office;
- collaborare con l'Ufficio Regionale di Censimento e l'Ufficio Provinciale di Censimento all'organizzazione e, ove richiesto dall'ISTAT, all'erogazione della formazione degli operatori comunali utilizzando i materiali predisposti dall'ISTAT;
- costituire uno o più Centri Comunali di Rilevazione dislocati sul territorio, con compiti di informazione, assistenza ai rispondenti alla compilazione, recupero delle mancate risposte (per la sola rilevazione da Lista);

- monitorare l'andamento delle rilevazioni e intervenire nei casi di criticità;
- accertare eventuali casi di violazione dell'obbligo di risposta da parte delle famiglie, dandone tempestiva comunicazione all'ISTAT;
- redigere i documenti di rendicontazione contabile dei costi sostenuti, secondo le modalità e i tempi stabiliti dall'ISTAT;
- fornire indicazioni di situazioni particolari esistenti sul proprio territorio (a esempio campi rom, aree inagibili, indirizzi speciali, eccetera);
- provvedere alla verifica delle incoerenze tra le unità rilevate e quelle presenti in anagrafe secondo le modalità che saranno definite da circolari tecniche predisposte dall'ISTAT

Considerato che la predetta Circolare numero 1 dell'ISTAT:

- prescrive che le funzioni e i compiti di UCC sono attribuite all'Ufficio di Statistica del Comune, ove costituito, e al responsabile dell'Ufficio di Statistica sono attribuite le funzioni di responsabile dell'UCC;
- il Responsabile dell'UCC potrà essere coadiuvato da eventuale personale di staff, oltre ai coordinatori, gli operatori di back office nonché i rilevatori, i quali compongono la rete di rilevazione;

Dato atto che presso il Comune di Carsoli è stato costituito l'Ufficio di Statistica ai sensi del Decreto Legislativo 322 del 1989, in seno all'ufficio "Servizi Demografici", giusta deliberazione di G.C. n° 48/1998;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale numero 68 del 22 maggio 2018, con la quale si è provveduto a:

- 1) Costituire l'UFFICIO DI CENSIMENTO COMUNALE (U.C.C.) presso l'Ufficio Comunale di Statistica, ubicato all'interno dell'Ufficio "Servizi Demografici", per lo svolgimento di tutte le operazioni del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, anno 2018;
- 2) Nominare Responsabile unico del suddetto ufficio (Responsabile U.C.C.) la Sottoscritta Dott.sa Sabrina Marzano, in qualità di Responsabile dei Servizi Generali, alla quale competrà l'adozione degli atti necessari al corretto espletamento delle operazioni censuarie nonché l'individuazione degli addetti alla rilevazione: personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori comunali;
- 3) Individuare i locali della sede comunale di Via Aquila / Angolo Via Genova per l'ubicazione del Centro comunale di rilevazione, in quanto lo stesso deve essere individuato in luoghi conosciuti dalla popolazione, dotati di uno o più Personal computer collegati a Internet e di un collegamento telefonico.
- 4) Demandare al Responsabile dell'U.C.C.:
 - l'individuazione del personale di staff, coordinatori e operatori di back office;
 - l'emanazione dei provvedimenti di nomina dei rilevatori comunali;
 - l'attuazione di tutti gli adempimenti disposti dall'Istat, tramite il proprio Ufficio Regionale di Censimento (URC);
 - la competenza e la responsabilità derivanti dal trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196;
 - la gestione dei fondi che saranno erogati dall'Istat attenendosi alle modalità di assegnazione, controllo e rendicontazione emanate dall'Istat.

Preso atto che la Circolare Istat n° 1, al punto 2.3, precisa che "*I Comuni affidano l'incarico di coordinatore, operatore di back office e di rilevatore a personale dipendente oppure, qualora non sia possibile o questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia*";

Preso atto che con la stessa Circolare numero 2 l'Istat ha prorogato al 20 luglio 2018 il termine entro il quale tutti i Comuni campione dovranno provvedere alla nomina e all'inserimento nel Sistema di Gestione Indagini (SGI) degli addetti alla rilevazione: personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori;

Rilevato che, al fine di rispettare il predetto termine, con Determinazione dei S. Generali n° 139 del 29.06.2018, è stato approvato l' avviso di selezione riservato al personale dipendente, volto a reperire gli operatori di censimento necessari allo svolgimento delle operazioni censuarie;

Che il termine stabilito per la presentazione delle istanze è stato fissato a venerdì 13 luglio 2018;

Che, nel termine anzidetto, sono pervenute da parte di dipendenti comunali, soltanto n° 3 domande, insufficienti a coprire il fabbisogno di operatori necessari;

Che, al fine di assicurare il regolare svolgimento delle operazioni censuarie, occorre attivarsi per reperire all'esterno i soggetti cui conferire gli ulteriori incarichi di rilevatore;

Considerato che nella citata determinazione dei S.G. n° 139/2018 si è convenuto che, nel caso non si fosse reperito personale comunale a sufficienza per le nomine di cui sopra, si sarebbe esperita successiva procedura selettiva destinata agli esterni;

Che, alla luce di quanto sopra, occorre immediatamente attivare una selezione per titoli rivolta al personale esterno, al fine di reperire le unità mancanti, i cui nominativi, insieme agli altri operatori di censimento, andranno inseriti obbligatoriamente in SGI entro il 20 c.m.

Rilevato che per le prestazioni a carico dei suddetti è prevista l'erogazione di uno specifico compenso da parte dell'ISTAT e che l'incarico ai soggetti esterni si configura come prestazione di lavoro autonomo occasionale.

Preso atto, dalla Comunicazione Istat n. 1 del 16.03.2018, che la stima dell'importo complessivo del contributo forfettario variabile che sarà corrisposto al nostro Comune per le attività da svolgere nel 2018 per le due predette rilevazioni (areale e di lista) è pari a € 11.977,00;

Preso atto, altresì, che per gli aspetti organizzativi legati alle operazioni necessarie ad assicurare le attività di compilazione per la rilevazione areale e la rilevazione di lista, sarà erogato un contributo fisso per un totale di € 1.383,00;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
Visto il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

- indire una selezione per titoli, riservata agli esterni, per il conferimento di n° 4 incarichi di "operatore di censimento (coordinatore, rilevatore, operatore di back office), ai fini del regolare svolgimento del "Censimento permanente della popolazione 2018";
- approvare l'allegato avviso di selezione all'uopo predisposto, nel rispetto delle indicazioni e dei requisiti riportati nella Circolare Istat n° 1 del 6 Aprile 2018;
- dare atto che per le prestazioni a carico degli operatori nominati, è prevista l'erogazione di uno specifico compenso da parte dell'ISTAT, come meglio specificato in premessa;
- di rinviare a successivo atto l'approvazione di un'unica graduatoria, nella quale saranno inseriti sia i nominativi dei dipendenti comunali che hanno già inoltrato istanza sia i nominativi dei soggetti esterni che parteciperanno alla presente selezione;
- di rinviare l'adozione del provvedimento di nomina dei n° 4 operatori di censimento "esterni" a seguito di svolgimento di apposita procedura selettiva sulla base dei titoli posseduti;
- di rinviare l'attribuzione dei n° 4 incarichi esterni al termine della suddetta procedura selettiva, dando atto che gli stessi si configurano come prestazioni di lavoro autonomo occasionale, ai sensi dell'art. 2222 c.c.;
- di dare atto che la spesa relativa al presente provvedimento trova imputazione alla missione 1 programma 7 titolo 1 macroaggregati 1 e 3 del bilancio 2018, a fronte delle risorse che saranno corrisposte dall'Istat per le citate finalità, come meglio specificate in premessa;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Online per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. _____ DEL _____

Carsoli lì **16/07/2018**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 6142 del 16/07/2018

La presente determinazione viene trasmessa oggi 16/07/2018:

- All'Albo Pretorio On Line
- Sito istituzionale - Sezione "trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**
