



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

| | |
|---|--|
| N° 142 Data 08.07.2022 | OGGETTO: "Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022" APPROVAZIONE GRADUATORIA OPERATORI DI CENSIMENTO Nomina coordinatore, operatore di back office, personale di staff e rilevatori |
|---|--|

L'anno duemilaventidue, il giorno 8 del mese di LUGLIO, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 9701 del 31.12.2021 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2022, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 20 del 31.05.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;

Visto il Piano Generale del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni (PGC) il cui aggiornamento è stato approvato dal Consiglio di Istituto dell'ISTAT con deliberazione n. 4/22 del 22 marzo 2022;

Vista la comunicazione Istat prot. n° 0293729/22 del 07.02.2022 nella quale si prevede la partecipazione del Comune di Carsoli alle rilevazioni a rotazione nel quinquennio di programmazione per l'annualità 2022, in particolare la partecipazione a due indagini campionarie annuali quali:

- Rilevazione Areale, codice Psn: IST-02493;
- Rilevazione da Lista, codice Psn: IST-02494;

Vista la circolare Istat n. 1 del 21.02.2022 avente ad oggetto "Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2022: Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali e costituzione o aggiornamento dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC);

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n° 22 del 15.03.2022 con la quale è stato costituito l'U.C.C. presso l'Ufficio Comunale di Statistica, nominato la Sottoscritta Responsabile dell'U.C.C., individuati i locali della sede comunale sita in Piazza della Libertà, 1 per l'ubicazione del "Centro Comunale di Raccolta", e demandato al responsabile U.C.C. quanto appresso:

- l'individuazione del personale di staff, coordinatori e operatori di back office;
- l'emanazione dei provvedimenti di nomina dei rilevatori comunali;
- l'attuazione di tutti gli adempimenti disposti dall'Istat, tramite il proprio Ufficio Regionale di Censimento (URC);
- la competenza e la responsabilità derivanti dal trattamento dei dati personali nel rispetto del Nuovo regolamento europeo sulla privacy 2016/679 ;
- la gestione dei fondi che saranno erogati dall'Istat attenendosi alle modalità di assegnazione, controllo e rendicontazione emanate dall'Istat.

Vista la determinazione dei S. Generali n° 133 del 29.06.2022 con la quale è stata indetta una selezione per titoli, per la formazione di una graduatoria finalizzata al conferimento degli incarichi di RILEVATORE, ai fini dello svolgimento del "Censimento permanente della popolazione e delle Abitazioni 2022";

Rilevato che con medesima determinazione è stato approvato l'avviso di selezione all'uopo predisposto, nel rispetto delle indicazioni e dei requisiti riportati nelle Circolari Istat n° 2 del 09.05.2022 e n° 3 del 31.05.2022, rinviando l'attribuzione degli incarichi di rilevatore al termine della suddetta procedura selettiva, a seguito della quale sarà stilata apposita graduatoria.

Considerato che nei termini stabiliti per la presentazione delle domande, precisamente le ore 10:00 di oggi venerdì 8 luglio 2022, sono pervenute n° 7 (sette) domande di rilevatore da parte di soggetti esterni, numero sufficiente a coprire il fabbisogno dell'Ente;

Verificati e valutati i requisiti, anche in termini di esperienze pregresse in materia di statistiche e censimenti, si ritiene poter stilare apposita graduatoria;

Vista la Determinazione dei S. Generali n° 108 del 24.05.2022 con la quale sono stati nominati i componenti interni dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), individuati tra il personale dell'Ente a tempo indeterminato e pieno, di ruolo presso gli uffici direttamente coinvolti nelle operazioni censuarie, vale a dire "Servizi Generali/Demografici" e "Urbanistico", come di seguito:

1. Dott.sa Alonzi Patrizia - Istruttore Amministrativo Servizi Demografici;
2. Sig.ra Giovanna Segna - Esecutore Amministrativo Servizi Demografici;
3. Sig. Caffari Roberto - Collaboratore S. generali;
4. Sig.ra Michela Gelsomini - Collaboratore S. generali;
5. Sig.ra Gloria Fortini - Istruttore S. generali;
6. Geom. Di Paolo Maurizio - Istruttore Tecnico S. Urbanistico

Che con medesima determinazione è stata rinviata a successivo atto l'adozione del provvedimento di nomina del coordinatore comunale, dell'operatore di back office e del personale di staff.

Ritenuto, pertanto, di dover procedere ad assegnare al personale interno i ruoli sopra riportati;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, approvare la graduatoria dei **RILEVATORI**, tutti soggetti esterni, relativa al "Censimento permanente della popolazione e delle Abitazioni 2022" che, allegata al presente provvedimento sub "A", ne forma parte integrante e sostanziale;

Di dare atto che il conferimento definitivo dell'incarico è subordinato:

- alla frequenza obbligatoria dello specifico corso di formazione;
- alla stipula del contratto di collaborazione autonoma occasionale ex art. 2222 c.c. per gli esterni;

con compenso variabile in relazione alle tipologie ed alla quantità di unità censuarie correttamente registrate e validate e negli importi come determinati dall'Istituto Centrale di Statistica ;

Di approvare il contratto di lavoro di collaborazione occasionale secondo lo schema allegato, che andrà sottoscritto dai rilevatori esterni (Sub "B");

Attribuire al personale dipendente costituente l'U.C.C. i vari incarichi di operatore di censimento, come di seguito:

- Dott.sa Alonzi Patrizia - Istruttore Amministrativo Servizi Demografici - COORDINATORE
Sig.ra Giovanna Segna - Esecutore Amministrativo Servizi Demografici – Operatore di back office;

Sig. Caffari Roberto - Collaboratore S. generali – Personale di staff
Sig.ra Michela Gelsomini - Collaboratore S. generali - Personale di staff
Sig.ra Gloria Fortini - Istruttore S. generali - Personale di staff

Di designare tutti gli operatori di censimento di cui sopra, incaricati al trattamento dei dati personali, nel rispetto del Nuovo Regolamento Europeo della Privacy n° 2016/679 autorizzandoli a trattare i dati personali necessari allo svolgimento della propria attività nell'ambito dell'indagine censuaria in oggetto;

Dare atto che la conclusione dei compiti assegnati determina automaticamente la cessazione dalla funzione di incaricato del trattamento dei dati personali;

Di dare atto che la spesa relativa al presente provvedimento, trova imputazione alla missione 1 programma 7 titolo 1 macroaggregati 1 e 3 del bilancio 2022, a fronte delle risorse che saranno corrisposte dall'Istat per le citate finalità, come meglio specificate in premessa;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Online per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. ----- DEL -----

Carsoli li 08.07.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 5651 del 12/07/2022

La presente determinazione viene trasmessa oggi 12/07/2022 :

All'Albo Pretorio On Line
 Sito istituzionale - Sezione "trasparenza"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano