



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N°</b> 14	<b>OGGETTO:</b>  Liquidazione compenso componente Nucleo di Valutazione Per l'anno 2014
<b>Data 21.01.2015</b>	

L'anno duemilaquindici, il giorno 21 del mese di Gennaio, nel proprio ufficio.

## IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 2403 del 13.03.2014 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L. 1998-2001;

Considerato che ai sensi del comma 3, art. 163 del T.U.E.L. è autorizzato l'esercizio provvisorio;

VISTA la Deliberazione di G.C. n° 34 del 23.04.2012 con la quale è stato approvato il nuovo "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi";

Visto, in particolare, il Titolo IV del predetto regolamento, disciplinante il sistema di valutazione e che all'art. 22 annovera il Nucleo di Valutazione tra i soggetti che intervengono nel processo di misurazione e valutazione della performance individuale e organizzativa;

Rilevato che, a norma del successivo art. 39 il Nucleo di Valutazione è composto dal Segretario Comunale e da n° 2 (due) componenti esterni nominati dal Sindaco;

Preso atto che, a seguito di procedura comparativa dei curricula trasmessi dai candidati a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On Line di apposito avviso prot. n° 6258 in data 02.07.2013, con decreto sindacale prot. n° 7385 in data 09.08.2013 il Sindaco ha proceduto alla nomina dei componenti il Nucleo di Valutazione, nelle persone di:

- Segretario Comunale
- Dott.sa Alessandra Petrucci, nata a Roma il 30.03.1972, residente a Carsoli – C.F. PTRLSN72C70H501O – dipendente comunale
- Dott. Antonello Inglese, nato a Pescara il 12.06.1957, residente a Gioia dei Marsi (Aq)- C.F. NLGNNL57H12G492Q – dipendente pubblico

Che con medesimo decreto il Segretario Comunale è stato nominato "Presidente" del Nucleo di Valutazione;

Che, nel rispetto dell'art. 40/2 del citato regolamento e dell'art. 6 comma 3 del D.L. 31.05.2010 n° 78 convertito, con modificazioni, in legge 30.07.2010, nel decreto è fissato il compenso economico annuale spettante ai componenti il nucleo di Valutazione come segue:

- Dott.sa Alessandra Petrucci..... € 650.00 oltre eventuali oneri di legge
- Dott. Antonello Inglese ..... € 650.00 oltre eventuali oneri di legge

Che è stato demandato alla Sottoscritta, in qualità di Responsabile dei Servizi Generali, il pagamento delle relative spettanze, dietro presentazione di regolare documentazione comprovante anche l'espletamento dell'attività;

Vista l'istanza acquisita al prot. n° 197 in data 12.01.2015, da parte di uno dei componenti il Nucleo, precisamente il Dott. Antonello Inglese, il quale rimette all'Ente la ricevuta fiscale datata 11.01.2015 dell'importo di € 480,00 + € 120,00 per ritenuta d'acconto, per un totale di € 600,00, relativa alle prestazioni rese nell'anno 2014;

Verificata, tramite l'ausilio del Segretario Comunale, l'attività svolta dal Nucleo di Valutazione nell'anno 2014;

Tenuto conto che il richiedente non è titolare di partita iva pertanto, ai fini della liquidazione, ha trasmesso apposita "ricevuta compenso" per prestazione occasionale;

Ritenuto dover procedere alla relativa liquidazione;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L.

### **DETERMINA**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto, liquidare e pagare il compenso di € 600,00 lordi ( € 480,00 netti + € 120,00 per ritenuta d'acconto) in favore del Dott. Antonello Inglese per l'espletamento delle funzioni di componente il Nucleo di Valutazione nell'anno 2014, giusta ricevuta compenso per prestazione occasionale in data 11.01.2014;

Rinviare al Servizio di Ragioneria l'emissione del bonifico da accreditarsi presso la Banca dell'Adriatico di Avezzano - IBAN IT84E0574840442100000005194;

Dare atto che la spesa risulta impegnata all'intervento 1 01 01 03 gestione residui anno 2014;

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione presente sul sito istituzionale dell'Ente.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 6717 DEL 31.12.2014**

Carsoli lì 12.03.2015

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n. 2226 del 20.03.2015**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 20.03.2015 :

- All'Albo Pretorio On Line
- Sezione "trasparenza" – Albo Beneficiari

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

---

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni  
consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE  
PUBBLICAZIONI**

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

-----