



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 134	OGGETTO: Utilizzo diretto L.S.U. ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n° 468/97 Sig. SERAFINI RAIMONDO
Data 07.10.2016	

L'anno duemilasedici, il giorno 7 del mese di Ottobre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 5463 del 10.06.2016 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 17 del 25.05.2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016-2018;

Premesso che con nota della Sottoscritta prot. n° 6600 del 13.07.2016 è stata inoltrata al Centro per l'Impiego di Avezzano apposita richiesta, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n° 468/97, di lavoratori iscritti nelle liste di mobilità, precisamente n° 2 operai e n° 2 impiegati;

Che con nota di riscontro prot. n° 90745 del 19.07.2016 il Centro per l'Impiego di Avezzano ha avviato i 4 nominativi richiesti, tra cui figura il Sig. Serafini Raimondo nato il 14.01.1958 in qualità di "impiegato", che, sottoposto a colloqui ai fini della verifica delle attitudini e delle capacità lavorative e sulla base delle necessità dell'Ente, è stato dichiarato "idoneo" a svolgere le funzioni di esecutore amministrativo presso il Servizio Tecnico;

Preso atto che la scadenza del trattamento di indennità di mobilità del Sig. Serafini è prevista per il 22.07.2018 e che lo stesso potrà essere utilizzato non oltre tale data;

Visto il D. Lgs. n° 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, utilizzare per 12 mesi, dal 10 Settembre 2016 al 9 Settembre 2017 - salvo proroga - ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n° 468/97, il lavoratore iscritto nelle liste di mobilità, avviato dal Centro per l'Impiego di Avezzano con nota prot. n°90745/2016 Sig. Serafini Raimondo, nato a Bari il 14.01.1958 e residente a Carsoli in Piazza Corradino, 8;

Dare atto che l'utilizzazione del lavoratore sarà di 12 mesi, con scadenza il 9 Settembre 2017 salvo proroghe, non superiori, comunque, al periodo di godimento dell'indennità di mobilità (22/07/2018);

Precisare che l'utilizzazione è a tempo determinato e che la stessa non comporta l'instaurazione di alcun tipo di rapporto di lavoro e dovrà cessare non appena terminato il periodo di godimento dell'indennità di mobilità;

Estendere al predetto lavoratore l'assicurazione R.C. infortuni, che rappresenta l'unica spesa a carico dell'Ente, dal momento che lo stesso sarà utilizzato per 20 ore settimanali senza alcuna integrazione;

Comunicare il contenuto della presente al Centro per l'Impiego di Avezzano nonché al lavoratore stesso;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N° **DEL**

Carsoli li 10/10/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 9684 del 14/10/16

La presente determinazione viene trasmessa oggi 14/10/16 :

- All'Albo Pretorio On Line
- Sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione "Trasparenza"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On line per 15 giorni

consecutivi dal _____ al _____

Carsoli li _____

IL RESPONSABILE DELLE
PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
