



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 131	OGGETTO: ASSUNZIONE N° 2 AGENTI DI POLIZIA LOCALE STAGIONALI A TEMPO DETERMINATO TRAMITE UTILIZZO GRADUATORIA APPROVATA DAL COMUNE DI AVEZZANO CON D.D. 10085 DEL 29.12.2016
Data 14.06.2018	

L'anno duemiladiciotto, il giorno 14 del mese di Giugno , nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il bilancio 2018-2020;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 74 del 31.05.2018 avente ad oggetto "Assunzione a tempo determinato pieno per due mesi di n° 2 agenti di polizia locale – determinazioni" con la quale, per le motivazioni nella stessa riportate, è stato dato mandato alla Sottoscritta di procedere all'assunzione a t.d. per n° 2 mesi – Luglio e Agosto 2018 – di 2 Agenti di Polizia Locale, cat. "C", da attingere dalla graduatoria del "Corso – concorso pubblico, per esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato di agenti di polizia locale, Cat. "C" – al fine di assolvere ad esigenze stagionali e/o altre necessità temporanee eccezionali ...omissis..." approvata dal Comune di Avezzano (Aq) con D.D. 10085 del 29.12.2016;

Vista la successiva deliberazione di G.C. n° 84 del 12.06.2018 con la quale è stata prevista l'ulteriore assunzione dei predetti n° 2 agenti di P.L. anche per i mesi di Giugno (dal 15 al 30) e Settembre (dal 1° al 15), part-time, 18 ore settimanali, sempre attingendo i nominativi dalla predetta graduatoria;

Considerato che, al fine di attingere i nominativi dei due agenti da assumere come sopra descritto, occorre scorrere la graduatoria secondo l'ordine e procedere all'assunzione dei primi due nominativi utili;

Rilevato che, nel rispetto di quanto sopra, si è proceduto a contattare telefonicamente nonché tramite e-mail i candidati, secondo l'ordine di collocazione nella graduatoria e ad acquisire la mancata disponibilità, a seguito di impegni lavorativi già assunti, dei primi 26 candidati;

Che i primi candidati utili, che hanno espresso la propria disponibilità all'assunzione temporanea, sono i Signori NAPOLEONI Daniele, collocato alla posizione n° 27 e VITALE Valerio, collocato in posizione n° 30;

Preso atto:

- di quanto stabilito dall'art. 4 comma 1 del menzionato D.L. n° 101/2013 convertito con modificazioni in legge n° 125/2013, che ha aggiunto all'art. 36, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 (norma che regolamenta l'utilizzo del tempo determinato nelle pubbliche amministrazioni), quanto segue : "per prevenire fenomeni di precariato le amministrazioni pubbliche di cui al presente decreto, nel rispetto dell'art. 36 del decreto legislativo 30/03/2001, n. 165, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato";

- che la norma consente anche di utilizzare le graduatorie di altre amministrazioni, in applicazione dell'art. 3, comma 61, ultimo periodo, della legge n. 350/2003;
- del nuovo comma 5-quater dell'art. 36 del D. Lgs.vo n. 165/2001, in base al quale le amministrazioni pubbliche non possono più "creare precariato", ma debbono proporre contratti a tempo determinato solo a vincitori di concorsi a tempo indeterminato; in questo modo si riduce al minimo il "precariato" perché il reclutamento si rivolge esclusivamente a chi ha già maturato il diritto a una futura assunzione a tempo indeterminato, ai sensi del quale i contratti di lavoro a tempo determinato posti in essere in violazione delle norme sono nulli e determinano responsabilità erariale, dirigenziale e divieto di erogare la retribuzione di risultato nei confronti dei dirigenti responsabili;

Rilevato che, al fine di dare esecuzione alla volontà espressa dalla Giunta Comunale nelle richiamate Deliberazioni, occorre procedere all'assunzione dei due Agenti di Polizia Locale su menzionati;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs.vo n° 165/2001 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto il CCNL 2016-2018;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

- procedere all'assunzione in servizio con il profilo di "Agente di Polizia Municipale" – Cat. C, posizione economica C1- dei Signori:

NAPOLEONI Daniele - C.F. NPL DNL 84T22 H501 H

- a tempo parziale verticale, 18 ore settimanali, dal 18 al 30 Giugno e dal 1° al 15 Settembre 2018;
- a tempo pieno, 36 ore settimanali, dal 1° Luglio al 31 Agosto 2018;

VITALE VALERIO - C.F. VTL VLR 91B11 I804 E

- a tempo parziale verticale, 18 ore settimanali, dal 18 al 30 Giugno e dal 1° al 15 Settembre 2018;
- a tempo pieno, 36 ore settimanali, dal 1° Luglio al 31 Agosto 2018;
- impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 12.300,00 al capitolo 5000 contabilizzato al programma n. 1 missione 3 , macroaggregato 1 e al capitolo 306, macroaggregato 2, la somma di € 810,00, con imputazione all'esercizio 2018 in cui la stessa è esigibile;
- procedere alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro tra la Sottoscritta e ciascun vigile assunto con il presente atto;
- procedere, infine, a trasmettere telematicamente alla Provincia dell'Aquila la comunicazione di assunzione tramite il modello Unilav

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione presente sul sito istituzionale dell'Ente.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 17155 DEL 15/06/2018

Carsoli lì 15/06/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 5951 del 10/07/2018

La presente determinazione viene trasmessa oggi 10/07/2018:

All'Albo Pretorio On Line
 Sezione "trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li_____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
