



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 131	OGGETTO: ASSUNZIONE N° 2 AGENTI DI POLIZIA LOCALE STAGIONALI A TEMPO DETERMINATO TRAMITE UTILIZZO GRADUATORIA APPROVATA DAL COMUNE DI AVEZZANO CON D.D. 10085 DEL 29.12.2016
Data 14.06.2018	

L'anno duemiladiciotto, il giorno 14 del mese di Giugno, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 29 del 02.01.2018 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il bilancio 2018-2020;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 74 del 31.05.2018 avente ad oggetto "Assunzione a tempo determinato pieno per due mesi di n° 2 agenti di polizia locale – determinazioni" con la quale, per le motivazioni nella stessa riportate, è stato dato mandato alla Sottoscritta di procedere all'assunzione a t.d. per n° 2 mesi – Luglio e Agosto 2018 – di 2 Agenti di Polizia Locale, cat. "C", da attingere dalla graduatoria del "Corso – concorso pubblico, per esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato di agenti di polizia locale, Cat. "C" – al fine di assolvere ad esigenze stagionali e/o altre necessità temporanee eccezionali ...omissis..." approvata dal Comune di Avezzano (Aq) con D.D. 10085 del 29.12.2016;

Vista la successiva deliberazione di G.C. n° 84 del 12.06.2018 con la quale è stata prevista l'ulteriore assunzione dei predetti n° 2 agenti di P.L. anche per i mesi di Giugno (dal 15 al 30) e Settembre (dal 1° al 15), part-time, 18 ore settimanali, sempre attingendo i nominativi dalla predetta graduatoria;

Considerato che, al fine di attingere i nominativi dei due agenti da assumere come sopra descritto, occorre scorrere la graduatoria secondo l'ordine e procedere all'assunzione dei primi due nominativi utili;

Rilevato che, nel rispetto di quanto sopra, si è proceduto a contattare telefonicamente nonché tramite e-mail i candidati, secondo l'ordine di collocazione nella graduatoria e ad acquisire la mancata disponibilità, a seguito di impegni lavorativi già assunti, dei primi 26 candidati;

Che i primi candidati utili, che hanno espresso la propria disponibilità all'assunzione temporanea, sono i Signori NAPOLEONI Daniele, collocato alla posizione n° 27 e VITALE Valerio, collocato in posizione n° 30;

Preso atto:

- di quanto stabilito dall'art. 4 comma 1 del menzionato D.L. n° 101/2013 convertito con modificazioni in legge n° 125/2013, che ha aggiunto all'art. 36, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 (norma che regola l'utilizzo del tempo determinato nelle pubbliche amministrazioni), quanto segue: "per prevenire fenomeni di precariato le amministrazioni pubbliche di cui al presente decreto, nel rispetto dell'art. 36 del decreto legislativo 30/03/2001, n. 165, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato";

- che la norma consente anche di utilizzare le graduatorie di altre amministrazioni, in applicazione dell'art. 3, comma 61, ultimo periodo, della legge n. 350/2003;
- del nuovo comma 5-quater dell'art. 36 del D. Lgs.vo n. 165/2001, in base al quale le amministrazioni pubbliche non possono più "creare precariato", ma debbono proporre contratti a tempo determinato solo a vincitori di concorsi a tempo indeterminato; in questo modo si riduce al minimo il "precariato" perché il reclutamento si rivolge esclusivamente a chi ha già maturato il diritto a una futura assunzione a tempo indeterminato, ai sensi del quale i contratti di lavoro a tempo determinato posti in essere in violazione delle norme sono nulli e determinano responsabilità erariale, dirigenziale e divieto di erogare la retribuzione di risultato nei confronti dei dirigenti responsabili;

Rilevato che, al fine di dare esecuzione alla volontà espressa dalla Giunta Comunale nelle richiamate Deliberazioni, occorre procedere all'assunzione dei due Agenti di Polizia Locale su menzionati;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs.vo n° 165/2001 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto il CCNL 2016-2018;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

- procedere all'assunzione in servizio con il profilo di "Agente di Polizia Municipale" – Cat. C, posizione economica C1- dei Signori:

NAPOLEONI Daniele - C.F. NPL DNL 84T22 H501 H

- a tempo parziale verticale, 18 ore settimanali, dal 18 al 30 Giugno e dal 1° al 15 Settembre 2018;
- a tempo pieno, 36 ore settimanali, dal 1° Luglio al 31 Agosto 2018;

VITALE VALERIO - C.F. VTL VLR 91B11 I804 E

- a tempo parziale verticale, 18 ore settimanali, dal 18 al 30 Giugno e dal 1° al 15 Settembre 2018;
- a tempo pieno, 36 ore settimanali, dal 1° Luglio al 31 Agosto 2018;
- impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 12.300,00 al capitolo 5000 contabilizzato al programma n. 1 missione 3, macroaggregato 1 e al capitolo 306, macroaggregato 2, la somma di € 810,00, con imputazione all'esercizio 2018 in cui la stessa è esigibile;
- procedere alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro tra la Sottoscritta e ciascun vigile assunto con il presente atto;
- procedere, infine, a trasmettere telematicamente alla Provincia dell'Aquila la comunicazione di assunzione tramite il modello Unilav

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione presente sul sito istituzionale dell'Ente.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 17155 DEL 15/06/2018

Carsoli lì 15/06/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 5951 del 10/07/2018

La presente determinazione viene trasmessa oggi 10/07/2018:

☒ All'Albo Pretorio On Line
☒ Sezione "trasparenza"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
