



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 128	OGGETTO: ATTIVITA' DI SERVIZIO CIVICO COMUNALE INTEGRAZIONE PIANO DI IMPIEGO VOLONTARI ADOTTATO CON DETERMINAZIONE DEI S.G. N° 37/2019
Data 26.06.2019	

L'anno duemiladiciannove, il giorno 26 del mese di GIUGNO, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 107 del 04.01.2019 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa e la Responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 8 del 09.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

Vista la precedente Determinazione della Sottoscritta n° 37 del 21.02.2019 con la quale, nel rispetto del "regolamento per la concessione di contributi economici a persone fisiche indigenti o in stato di momentaneo disagio economico" approvato con Deliberazione di C.C. n° 32/2014 e s.m.i., , veniva attivato dal 28 Febbraio al 30 Maggio 2019 (primo periodo di tre mesi) e dal 2 Settembre al 2 Dicembre 2019 (secondo periodo di tre mesi) in favore del soggetto meglio identificato in atti, di cui all'istanza prot. n° 1304 del 13.02.2019, il piano di impiego **"Supporto amministrativo con mansioni impiegatizie presso l'Ufficio Segreteria/Scolastico"**, il cui "tutor" è stato individuato nella persona della Sottoscritta;

Che con medesima determinazione è stata impegnata la spesa di € 900,00 al capitolo 18960 programma n. 4 missione 12 titolo 1 macroaggregato 4 esercizio 2019, al fine di corrispondere al volontario un contributo mensile di € 150,00 a fronte di un impegno settimanale di 12 ore;

Preso atto che con deliberazione di C.C. n° 4 del 09.04.2019 è stato disposto di aumentare il periodo di svolgimento delle attività di volontariato civico in favore dell'ente da 2 periodi di tre mesi a tre periodi di tre mesi nell'anno solare, con aumento a 16 ore settimanali dell'impegno richiesto e conseguente aumento ad € 200,00 del contributo mensile erogabile;

Tenuto conto dell'interpretazione autentica di cui alla delibera di C.C. n° 14 in data 10.06.2019, con la quale è stato precisato che *"le modifiche apportate al citato regolamento con deliberazione di C.C. n° 4 del 09.04.2019, in considerazione dell'entrata in vigore delle stesse a far data dal 1° Maggio 2019, si applicano anche ai contratti in essere stipulati prima di tale data, intendendo per contratti i piani di volontariato civico in atto"*;

Ritenuto, sulla scorta di quanto sopra, poter integrare il piano di volontariato civico di cui alla citata determinazione n° 37/2019, prevedendo l'utilizzo del volontario per un periodo ulteriore di tre mesi, per n° 16 ore settimanali, cui corrispondere un sussidio di € 200,00 in luogo dei 150,00 previsti nella precedente deliberazione di C.C. n° 14/2015, apportando le dovute modifiche/integrazioni alla predetta Determinazione n° 37/2019;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 19/02/2019, con la quale è stato deliberato *“di ripartire le risorse economiche da destinare alle esigenze sociali del territorio, conformemente al citato regolamento”* tra assistenza economica continuativa, assistenza economica temporanea e servizio civico comunale;

Visto il D. Lgs. n° 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, integrare il Piano di impiego approvato con Determinazione dei Servizi Generali n° 37 in data 21.02.2019, in favore del volontario di cui alla richiesta prot. n° 1304 del 13.02.2019 serbata in atti ai fini della tutela della riservatezza dei dati, prevedendo l'estensione delle attività assegnate con detta determinazione anche per il periodo 1 Luglio /1 settembre 2019 e 3 Dicembre/31 Dicembre 2019;

Dare atto che resta confermato il piano di impiego di cui alla predetta determinazione dei S.G. n° 37/2019 **“Supporto amministrativo con mansioni impiegate presso l'Ufficio Segreteria/Scolastico”**, il cui “tutor” è individuato nella persona della Sottoscritta, che verrà svolto, in applicazione delle integrazioni di cui al presente atto, dal 1° Luglio al 31 dicembre 2019 per 16 ore settimanali nei giorni di seguito riportati:

Lunedì dalle 8:00 alle 12:00

Martedì dalle 8:00 alle 12:00

Mercoledì dalle 8:00 alle 13:00

Giovedì dalle 14,30 alle 17:30

Per detto periodo al volontario è riconosciuto un trattamento assistenziale di € 200.00 mensili per n° 6 mesi (per complessivi € 1.200,00) nel rispetto dell'art. 5 lettera “C” del Regolamento per la concessione di contributi economici a persone fisiche indigenti o in stato di momentaneo disagio economico, come modificato con deliberazione di C.C. n° 4 del 09.04.2019;

Dare atto che resta confermato che il volontario stesso sarà assicurato a cura e spese dell'Amministrazione Comunale, sia per gli infortuni che dovesse subire durante il suo operato, sia per la responsabilità civile verso terzi.

Rinviare al Servizio di Ragioneria l'emissione dei mandati di pagamento in favore del volontario, pari a € 200,00 mensili, per un totale complessivo di 6 mensilità a decorrere dal 1 Luglio e fino al 31 Dicembre 2019;

Impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la spesa di € 750,00 al capitolo 18960 contabilizzato al programma n. 4 missione 12 titolo 1 macroaggregato 4 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2019 del bilancio 2019 in cui la stessa è esigibile, dando atto che l'importo di € 450,00, per l'originario periodo 02 Settembre/2 Dicembre 2019, è stato già impegnato con determina 37/2019, atto di impegno n° 17534 del 21.02.2019;

Far sottoscrivere la presente determinazione al volontario per l'integrale accettazione del relativo contenuto;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi nonché sul sito istituzionale dell'Ente, alla Sezione "Trasparenza";

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N° 17534 DEL 12/07/2019

Carsoli lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 7030 del 12/08/2019

La presente determinazione viene trasmessa oggi 12/08/2019 :

- X All'Albo Pretorio On Line
- X Sul sito istituzionale dell'Ente Sezione "Trasparenza"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €. _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

F.to **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE

Per accettazione: Carsoli li 26.06.2019

Il Volontario : F.to