



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 126	OGGETTO: PUBBLICAZIONE LIBRO DI MEMORIE IN ONORE DI DI DON ANTONIO ROSA, PARROCO DI CARSOLI A CURA DELL'ASSOCIAZIONE LUMEN ONLUS IMPEGNO DI SPESA PER CONTRIBUTO ECONOMICO
Data 14/08/2017	

L'anno duemiladiciassette, il giorno 14 del mese di Agosto nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 5463 del 10.06.2016 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Visto il bilancio di previsione triennio 2017-2019 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 31.03.2017;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n° 102 dell'11.08.2017 con la quale, per le motivazioni nella stessa riportate, è stato stabilito di patrocinare la pubblicazione e la presentazione del libro di memorie in onore di Don Antonio Rosa, parroco di Carsoli, a cura dell'Associazione onlus Lumen e di concedere, ai sensi dell'art. 4 del vigente regolamento, un contributo economico di € 500,00 a sostegno delle spese necessarie alla pubblicazione e alla presentazione del libro;

Che le risorse necessarie sono disponibili alla missione 5, programma 2, titolo 1, macroaggregato 4 (U 10460) del bilancio 2017;

Considerato che la liquidazione del predetto contributo è condizionata all'avvenuta realizzazione dell'iniziativa patrocinata e finanziata e all'acquisizione della dichiarazione di cui al comma 5 art. 5 del citato regolamento;

Rilevato, che in esecuzione della volontà giuntale su esposta la Sottoscritta, in qualità di Responsabile dei Servizi Generali, dovrà procedere al relativo impegno di spesa;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il D. Lgs 267/2000, come aggiornato con il decreto legislativo n. 126/2014;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U.E.L.

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D. Lgs 118/2011, la somma di € 500,00 alla missione 5, programma 2, titolo 1, macroaggregato 4 (U 10460) del bilancio 2017;

LIQUIDARE con successiva determinazione, ad avvenuta realizzazione dell'iniziativa e previa acquisizione di tutta la documentazione di cui all'art. 5 co. 5 del citato Regolamento per la concessione del patrocinio e di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari ad associazioni, organismi, enti pubblici e privati.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. sa Marzano Sabrina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP. N. 16597 DEL 24.08.2017

Carsoli lì 24.08.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 7850 del 11/09/2017

La presente determinazione viene trasmessa oggi : 11/09/2017

- All'Albo Pretorio on line;
- Sul sito istituzionale dell'Ente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____

(impegno n. _____ anno _____). Cap.

Dalla Residenza Comunale, lì

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
