



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N° 117</b>	<b>OGGETTO:</b> PROROGA CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PIENO (ASSUNZIONE STAGIONALE) AGENTE DI POLIZIA LOCALE TRAMITE UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO APPROVATA CON DETERMINAZIONE S.G. N° 184/2010
<b>Data 31.07.2017</b>	

L'anno duemiladiciassette, il giorno 31 del mese di Luglio, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 5463 del 10.06.2016 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 14 del 31.03.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 26 del 10.03.2017 avente ad oggetto "Programmazione fabbisogno di personale triennio 2017-2019 - Piano delle assunzioni 2017 – Capacità assunzionale e calcolo dei resti anni precedenti - Rideterminazione dotazione organica - Insussistenza eccedenze di personale ex art. 33 D. Lgs.vo n° 165/2001" nella quale è stata prevista, tra l'altro, per l'anno 2017, l'assunzione di personale stagionale a supporto del Servizio di Polizia Locale, nel limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 e s.m.i.;

Vista la successiva deliberazione di G.C. n° 58 del 22.05.2017 con la quale, per le motivazioni nella stessa esplicitate, è stato dato mandato alla Sottoscritta di procedere all'assunzione a tempo determinato pieno (36 ore settimanali), per n° 2 mesi – precisamente Giugno e Luglio 2017 – dell' Agente di Polizia Locale, Cat. "C", Sig.ra Barbieri Gina, nata il 26.08.1977, attingendone il nominativo dalla graduatoria del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Agente di P.M. – Cat. C, posizione economica C1 nel Servizio di Polizia Locale", approvata con Determinazione dei Servizi Generali n° 184 in data 28.12.2010, la cui validità è stata prorogata al 31.12.2017 con la Legge di Bilancio 2017;

Vista la Determinazione di Questo Servizio n° 85 del 25.05.2017 con la quale, in esecuzione della predetta deliberazione, si è proceduto all'assunzione in servizio con il profilo di "Agente di Polizia Municipale" – Cat. C, posizione economica C1- a tempo pieno (36 ore settimanali) per n° 2 mesi - dal 1 Giugno al 31 Luglio 2017 – dell'Agente di P.L. Sig.ra Barbieri Gina, nata a Pescina il 26.08.1977, collocata utilmente al 1° posto degli idonei nella graduatoria approvata con la su richiamata Determinazione del Responsabile dei Servizi Generali n° 184 del 28.12.2010, relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n° 1 posto di Agente di Polizia Municipale - Cat. "C" - Posizione economica "C1";

Preso atto della successiva deliberazione di G.C. n° 84 del 19.07.2017 con la quale, in vista della scadenza di detto contratto, permanendo la necessità di assicurare un supporto al servizio di P.L., è stato dato mandato alla Sottoscritta di procedere alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali), per n° 2 mesi – precisamente Agosto e Settembre 2017 - dell'Agente di P.L. Sig.ra Barbieri Gina, dando atto che le risorse, per un importo stimato di € 5.200,00, sono disponibili al capitolo 5000 contabilizzato al programma n. 1 missione 3, del bilancio 2017;

Che nella predetta deliberazione è stato dato atto, altresì, che è stato rispettato l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2006 n. 296 e ss.mm., e che la spesa di cui sopra non supera quella sostenuta per le stesse finalità (lavoro flessibile) nell'anno 2009;

Preso atto, infine:

- di quanto stabilito dall'art. 4 comma 1 del menzionato D.L. n° 101/2013 convertito con modificazioni in legge n° 125/2013, che ha aggiunto all'art. 36, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 (norma che regola l'utilizzo del tempo determinato nelle pubbliche amministrazioni), quanto segue: "per prevenire fenomeni di precariato le amministrazioni pubbliche di cui al presente decreto, nel rispetto dell'art. 36 del decreto legislativo 30/03/2001, n. 165, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato";
- che la norma consente anche di utilizzare le graduatorie di altre amministrazioni, in applicazione dell'art. 3, comma 61, ultimo periodo, della legge n. 350/2003;
- del nuovo comma 5-quater dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001, in base al quale le amministrazioni pubbliche non possono più "creare precariato", ma debbono proporre contratti a tempo determinato solo a vincitori di concorsi a tempo indeterminato; in questo modo si riduce al minimo il "precariato" perché il reclutamento si rivolge esclusivamente a chi ha già maturato il diritto a una futura assunzione a tempo indeterminato, ai sensi del quale i contratti di lavoro a tempo determinato posti in essere in violazione delle norme sono nulli e determinano responsabilità erariale, dirigenziale e divieto di erogare la retribuzione di risultato nei confronti dei dirigenti responsabili;

Rilevato dover dar seguito alla volontà espressa nella menzionata deliberazione di G.C. n° 84/2017;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di Contabilità;

### **DETERMINA**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

- prorogare il rapporto di lavoro a tempo determinato pieno, di cui alla Deliberazione di G.C. n° 58 del 22.05.2017, per n° 2 mesi (Agosto e Settembre 2017), all'Agente di P.L. Sig.ra Barbieri Gina, nata a Pescina il 26.08.1977, collocata utilmente al 1° posto degli idonei nella graduatoria approvata con Determinazione del Responsabile dei Servizi Generali n° 184 del 28.12.2010, relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n° 1 posto di Agente di Polizia Municipale - Cat. "C" - Posizione economica "C1", tuttora valida;
- impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 5.200,00 al capitolo 5000 contabilizzato al programma n. 1 missione 3, con imputazione all'esercizio 2017 in cui la stessa è esigibile;
- procedere alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato pieno di proroga per n° 2 mesi (Agosto e Settembre 2017) tra la Sottoscritta e la Sig.ra Barbieri Gina;
- procedere, infine, a trasmettere telematicamente alla Provincia dell'Aquila la comunicazione di proroga tramite il modello Unilav

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione presente sul sito istituzionale dell'Ente.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Dott. sa Marzano Sabrina**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N.**                      **DEL**

Carsoli lì

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n. 7333 del 22.08.2017**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 22.08.2017 :

☒ All'Albo Pretorio On Line  
☒ Sezione "trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

-----