



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

|   |   |
|---|---|
| <b>N°</b> 111<br><br><b>Data</b> 29/07/2020 | <b>OGGETTO:</b><br><br><b>LEGGE N° 13/89 E S.M.I.</b><br><br><b>LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO</b><br><b>ANNO 2016</b> |
|---|---|

L'anno duemilaventi, il giorno 29 del mese di Luglio, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 294 del 14.01.2020 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 23.06.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Premesso che la L. 09.01.1989 n. 13, la successiva legge 27.02.1989 n. 62 e la relativa circolare n. 1669/U.L. del 22.06.1989 prevedono disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati;

Vista la D.G.R. n. 443 del 29.07.2019 con la quale è stata disposta la ripartizione del fondo speciale di cui al D.M. n. 67 del 27.02.2018 tra i Comuni della Regione Abruzzo che hanno comunicato il proprio fabbisogno ai sensi della citata L. 13/89 per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati per le annualità dal 2014 al 2016;

Vista la successiva Determinazione Dirigenziale n. DPC022/249 del 05.11.2019 con cui è stata disposta l'erogazione dell'anticipazione del 60% della quota assegnata, che per il nostro Ente risulta essere di € 3.491,21, su un ammontare complessivo del contributo pari a € 5.818,68, per la sola Annualità 2016, non essendo pervenute domande di contributo da parte di utenti per gli anni 2014, 2015 e 2017;

Vista la nota della Regione Abruzzo – Servizio Edilizia Sociale – DPC 022 prot. n° RA/309492 del 06.11.2019, con la quale i comuni beneficiari dei contributi in oggetto vengono invitati a procedere, per quanto di competenza, all'assegnazione e liquidazione dei contributi agli aventi diritto;

Precisato che la concreta erogazione del contributo deve avvenire dopo l'esecuzione dell'opera e in base alle fatture debitamente quietanzate: il richiedente ha pertanto l'onere di comunicare al sindaco la conclusione dei lavori con trasmissione della fattura;

Rilevato che per l'annualità 2016 è stata presentata una sola domanda di contributo per eliminazione di barriere architettoniche negli edifici privati, acquisita al prot. n° 1968 in data 26.02.2016 e che la stessa è stata prontamente trasmessa alla Regione Abruzzo con raccomandata A/R prot. n° 2417 del 09.03.2016;

Vista la scheda riepilogativa fabbisogno annualità 2016 trasmessa alla Regione Abruzzo in data 07.12.2018, corredata della relativa scheda riepilogativa dell'intervento e preso atto che su un importo richiesto per la realizzazione dell'opera, pari a € 26.000,00 iva esclusa, risulta "concedibile" un contributo di € 5.818,68;

Vista la propria determinazione n° 255 in data 20.12.2019 con la quale si è preso atto dell'assegnazione del contributo di € 5.818,68, da parte della Regione Abruzzo in favore del nostro Ente, finalizzato all'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati, di cui alla L. n° 13/89, annualità 2016, prenotando la spesa alla missione 12, programma 2 titolo I macroaggregato 4 del bilancio 2019 e rinviando a successiva determinazione il perfezionamento dell'impegno di spesa nonché l'effettiva liquidazione dello stesso in favore dell'unico beneficiario che ha presentato istanza di contributo per l'annualità 2016;

Vista la nota della Sottoscritta trasmessa via mail in data 4 marzo 2020 all'unico cittadino, in atti generalizzato, che ha inoltrato istanza di contributo per l'annualità 2016, nella quale, ai fini della liquidazione in suo favore del contributo, gli veniva richiesta la comunicazione di conclusione dei lavori e la trasmissione delle relative fatture quietanzate;

Vista la nota di riscontro trasmessa dal medesimo tramite mail e acquisita al prot. n° 1730 in data 05.03.2020, nella quale viene comunicata la conclusione dei lavori, corredata della fattura quietanzata relativa ai lavori eseguiti per l'abbattimento delle barriere architettoniche nella sua abitazione (precisamente fornitura e posa in opera di una piattaforma/ascensore) per un importo di € 26.000,00 + iva 4%, per complessivi € 27.040,00;

Preso atto, altresì, della relazione rimessa, dietro richiesta della sottoscritta, da personale della Polizia Locale nonché dell'Ufficio Urbanistico prot. n° 3404 del 20.05.2020, nella quale viene verificata la messa in opera di un ascensore per l'abbattimento delle barriere architettoniche presso l'abitazione del beneficiario;

Ritenuto, pertanto, poter procedere alla liquidazione, in favore del beneficiario in atti generalizzato, del contributo di € 5.818,68 disposto in favore del Comune di Carsoli con Determinazione Dirigenziale n. DPC022/249 del 05.11.2019 e di provvedere a rendicontare il tutto alla Regione Abruzzo;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, liquidare in favore del beneficiario in atti generalizzato (istanza prot. n° 1968 del 26.02.2016), il contributo di € 5.818,68 disposto in favore del Comune di Carsoli da parte della Regione Abruzzo con Determinazione Dirigenziale n. DPC022/249 del 05.11.2019, finalizzato all'abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati, di cui alla L. n° 13/89, annualità 2016;

Dare atto che con precedente Determinazione dei S.G. n° 255/2019 è stata prenotata la somma di € 5.818,68 - di cui la Regione Abruzzo ha già erogato il 60% pari a € 3.491,21 - alla missione 12, programma 2 titolo I macroaggregato 4 del bilancio 2019, il cui impegno viene oggi perfezionato con il presente atto;

Rendicontare alla Regione Abruzzo la liquidazione dell'intero contributo di € 5.818,68, ai fini dell'erogazione della restante quota del 40% in favore dell'Ente;

Attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i., l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta e i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

Dare atto, altresì, che ai sensi e per gli effetti del nuovo regolamento europeo sulla privacy, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 18087 DEL 31.12.2019**

Carsoli li 18/08/2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
**F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea**

---

**Prot. n. 5904 del 19.08.2020**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 19/08/2020 :

- X** All'Albo Pretorio On Line
- X** Sezione "trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di €. \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

-----