



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N° 110</b>	<b>OGGETTO:</b> Determina a contrarre - mediante procedura negoziata con Richiesta di Offerta (RDO) tramite Me.PA. ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D. Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i. - per la fornitura e consegna di libri di testo scuola primaria anno scolastico 2021/2022
<b>Data 07/06/2021</b>	Codice CIG ZA23202BFA

L'anno duemilaventuno, il giorno 7 del mese di Giugno, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 9737 del 24.12.2020 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2021, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L;

Vista la Deliberazione di C.C. n° 11 del 06.05.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

**Premesso che**

- la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie, statali o abilitate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale, sancita dall'art. 156 del D.Lgs. n. 297 del 16.04.1994, è stata attribuita ai Comuni dal D.P.R. n. 616/1977, artt. 42 e 45, secondo le modalità stabilite dalla legge regionale;
- per ogni classe della scuola primaria, il M.I.U.R. (Ministero Istruzione Università Ricerca) stabilisce con decreto (per l'a.s. 2021/2022 con decreto in data 01.04.2021) la quantità e le caratteristiche dei testi da adottare nonché il prezzo di copertina degli stessi, prevedendo contestualmente l'obbligo per i fornitori di praticare a favore dei Comuni uno sconto sul prezzo di copertina non inferiore allo 0,25 per cento;

**Visto** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n° 122 dell'01.04.2021 di determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2021/2022;

**Considerato che** si rende necessario provvedere alla fornitura dei libri di testo per le scuole primarie, per l'anno scolastico 2021-2022, tramite l'individuazione di un operatore economico che provveda alla fornitura dei libri di testo a favore degli alunni frequentanti la scuola primaria sita nel territorio comunale nonché in favore degli alunni residenti a Carsoli ma frequentanti le scuole di Arsoli e di Riofreddo entrambe in provincia di Roma;

**Dato atto che** questo Ente ha adottato il sistema della fornitura dei testi scolastici per gli alunni della scuola primaria senza emissione di cedole librarie;

**Visto** l'elenco dei libri di testo adottandi per l'a.s. 2021/2022 dal plesso scolastico di Carsoli nonché dal plesso di Arsoli, che comporta una spesa complessiva di € 8.513,58 come risultante dall'Allegato "Elenco libri di testo scuola primaria Carsoli-Arsoli";

**Considerata** l'inscindibilità della fornitura necessaria per l'intervento in oggetto;

**Richiamati** gli artt. 4 e 30 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. concernenti i principi per l'aggiudicazione dei contratti;

**Visto** l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. che disciplina le procedure riguardanti i contratti sotto soglia;

**Richiamati** gli artt. 4 e 30 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. contenenti i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione dei contratti;

**Visto** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., il quale dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuano gli elementi essenziali di contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*, nonché *“nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti”*;

**Visto** l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Visto il Decreto Semplificazioni approvato dal Consiglio dei Ministri in data 6 luglio 2020;

**Visto** il Decreto Semplificazioni n° 77 del 31 Maggio 2021;

**Visto** l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., il quale stabilisce che il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni.

**Dato atto, peraltro, che** ai sensi dell'art. 2 della L. n° 94/2012 di conversione del D.L. n. 52/2012 recante *“disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”* le Amministrazioni Pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, sono tenute a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Verificato che**, in relazione alla fornitura di che trattasi, non sono attive convenzioni stipulate da CONSIP;

**Dato Atto che** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) è presente l'iniziativa *“Libri, Prodotti editoriali e multimediali”* nell'ambito della quale sono presenti i prodotti di cui trattasi;

**Rilevato che**

la fornitura e consegna di libri di testo per la scuola primaria per l'anno scolastico 2021/2022 possono essere affidate a qualificato operatore economico attraverso una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i.;

in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'AVCP il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 della stessa Autorità, che risulta essere ZA23202BFA;

**Ravvisata**, pertanto, la necessità di attivare la procedura sul MEPA di Richiesta di Offerta (RdO), invitando n. 6 operatori economici, individuati fra quelli iscritti al Me.PA per l'iniziativa *“Libri, Prodotti editoriali e multimediali”* e nel rispetto del principio di rotazione;

**Ritenuto, in proposito:**

- che occorre formalmente indire procedura negoziata per l'affidamento della fornitura e consegna di libri di testo per gli alunni residenti a Carsoli e frequentanti la scuola primaria nell'anno scolastico 2021/2022, mediante la presente determina a contrarre;
- che la forma del contratto è quella generata dal sistema [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) mediante scambio di corrispondenza commerciale che può consistere anche nello scambio di documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente;
- che, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, ai sensi dell'art. 95 c. 4°, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'appalto sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, determinato dalla percentuale di sconto sul prezzo posto a base di gara di € 8.513,58 rammentando, altresì, l'obbligo per i fornitori di praticare a favore dei Comuni comunque uno sconto sul prezzo di copertina non inferiore allo 0,25 per cento, così come disposto nel citato decreto del Ministro dell'Istruzione in data 01.04.2021;
- che si farà luogo all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida;
- che in caso di parità di offerta si procederà a sorteggio;

- che non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza e/o redigere il DUVRI;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.- Codice dei Contratti Pubblici;
- il documento di consultazione dell'Anac intitolato "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicato in data 28 aprile 2016 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- l'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e l'art.1. comma 32 della legge 190/2012 in materia di Amministrazione Trasparente;

**Visto** il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il T.U.E.L.

## D E T E R M I N A

1) **Approvare** la premessa che si richiama integralmente;

2) **Precisare** che, ai sensi dell'art. 192 "Determinazione a contrattare e relative procedure" del D. Lgs.vo n° 267/2000:

a) il fine che con il presente procedimento si intende perseguire è quello di dotare tutti gli alunni della scuola primaria dei testi necessari per la corretta e puntuale fruizione della disciplina dell'insegnamento;

b) oggetto del contratto è la fornitura e consegna di testi scolastici per gli alunni frequentanti la scuola primaria;

c) la forma del contratto è quella generata dal sistema [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) mediante scambio di corrispondenza commerciale che può consistere anche nello scambio di documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente.

d) le clausole essenziali del contratto sono quelle indicate sul sito internet ufficiale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) fissate dai bandi di abilitazione dei fornitori a partecipare al mercato elettronico, nonché quelle contenute nel Capitolato d'oneri (Allegato A) e nell'elenco libri di testo Scuola Primaria Carsoli-Arsoli (Allegato B) che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

e) la scelta del contraente viene effettuata mediante l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione, con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i., tramite richiesta di offerta (R.d.O.) a n° 6 operatori economici iscritti al Me.PA per l'iniziativa "Libri, Prodotti editoriali e multimediali";

f) il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 comma 4, è quello del minor prezzo.

g) si farà luogo all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida;

h) non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza e/o redigere il DUVRI;

3) **Attivare**, per le motivazioni espresse in premessa e in ossequio ai principi di cui all'art.30 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la procedura negoziata sul MEPA mediante Richiesta di Offerta (RdO), a n° 6 ditte iscritte e abilitate per l'iniziativa "Libri, Prodotti editoriali e multimediali", ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i. rispettando il principio di rotazione degli incarichi;

4) **Stabilire** che, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, ai sensi dell'art. 95 c. 4°, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'appalto sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, determinato dalla percentuale di sconto sul prezzo dei libri di testo (prezzo di copertina) tenuto conto che la percentuale di sconto non potrà comunque essere inferiore allo 0,25 per cento così come stabilito dal MIUR. In caso di offerte paritarie si procederà mediante sorteggio.

5) **Approvare** il Capitolato d'oneri (Allegato A) e l'elenco libri di testo Scuola Primaria Carsoli-Arsoli (Allegato B), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

6) **Precisare** che all'elenco di cui all'Allegato B, "Elenco libri di testo Scuola Primaria Carsoli-Arsoli", dovrà essere aggiunta la fornitura di una copia omaggio di ciascun titolo a favore degli insegnanti della sola Scuola primaria di Carsoli.

7) **Prenotare** la somma di € 8.513,58 dando atto che il relativo impegno di spesa verrà assunto al momento dell'aggiudicazione nell'ambito delle risorse disponibili alla Missione 4, Programma 7, Titolo I, Macroaggregato 3 del bilancio 2021;

8) **Dare atto, altresì, che** ai sensi e per gli effetti del nuovo regolamento europeo sulla privacy, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

9) **Individuare** nella sottoscritta dott.ssa Sabrina Marzano, il Responsabile del Procedimento.

10) **Attestare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i., l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta e i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

11) **Dare atto** che il presente provvedimento è adottato nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1 del D. Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i. e in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'Anac;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 18821 DEL 08/06/2021**

Carsoli li 08/06/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**FINANZIARIO**  
**F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea**

**Prot. n° 4376 del 15/06/2021**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 15.06.2021

All'Albo Pretorio On Line  
 Sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott.ssa Sabrina Marzano**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;  
Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di €. \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_

(impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

---