



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N. <b>106</b>	OGGETTO: <b>L.R. 78/78 E L.R. 15/04</b>
Data <b>21.07.2020</b>	<b>RIMBORSO CONTRIBUTO SPESE TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI DISABILI</b> <b>Anno Solare 2018 e 2019</b>

L'anno duemilaventi, il giorno ventuno del mese di luglio, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 294 del 14.01.2020 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 23.06.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Dato atto che la Regione Abruzzo ha stabilito con L.R. 32/2015, tra l'altro, di attribuire ai Comuni, singoli o associati, le funzioni, già esercitate dalle province abruzzesi, in materia di diritto allo studio con riguardo al "trasporto ed assistenza scolastica qualificata degli alunni disabili frequentanti gli istituti superiori di II grado" di cui all'art. 5 bis della L.R. 78/1978;

Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 409 del 28/07/2017 con la quale sono state approvate le "Linee guida per la gestione dei servizi di cui all'art. 5 bis della L. R. n. 78/1978, per l'esercizio delle funzioni ex provinciali in materia di diritto allo studio degli alunni disabili frequentanti gli istituti superiori di II grado (trasporto ed assistenza scolastica qualificata)";

Rilevato che le predette linee guida prevedono, come modalità di gestione, anche al fine di conseguire economie di scala, la gestione necessariamente associata dei servizi in capo agli enti distrettuali territoriali o alle comunità montane o alle unioni di comuni;

Viste le determinazioni dirigenziali n. 54/DPG010 del 12.04.2019, n. 12/DPG010 del 13.02.2019, n. 127/DPG010 del 21/11/2019, n.128/DPG010 del 21/11/2019 del Dipartimento Lavoro - Sociale, Servizio Istruzione DPG010, Ufficio Politiche dell'Istruzione – Rete scolastica, con le quali la Regione Abruzzo ha provveduto alla liquidazione della somma complessiva di € 4.025,21 in favore di questo ente per il servizio di trasporto ed assistenza scolastica per gli alunni disabili frequentanti gli istituti di istruzione superiore;

Rilevato che si ritiene necessario, pertanto, rimborsare le somme erogate ai sotto indicati alunni – le cui generalità non vengono rese note per motivi di tutela della privacy – concernenti gli anni (solari) 2018 e 2019:

<b>Alunno</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Totale</b>
C.D	385,92	181,44	567,36
C.A	368,64	183,36	552,00
P.G.	276,48	178,56	455,04
R.R.	438,77		438,77
M.R.		192,96	192,96
	<b>1.469,81</b>	<b>736,32</b>	<b>2.206,13</b>

Precisato che il trasporto dell'alunna R.R. veniva effettuato con mezzo dell'ente e, pertanto, le somme di cui sopra devono essere interamente trattenute dal Comune;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U.E.L.

#### **DETERMINA**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, rimborsare le somme erogate ai sotto indicati alunni – le cui generalità non vengono rese note per motivi di tutela della privacy – concernenti gli anni (solari) 2018 e 2019:

<b>Alunno</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Totale</b>
C.D	385,92	181,44	567,36
C.A	368,64	183,36	552,00
P.G.	276,48	178,56	455,04
R.R.	438,77		438,77
M.R.		192,96	192,96
	<b>1.469,81</b>	<b>736,32</b>	<b>2.206,13</b>

Precisando che il trasporto dell'alunna R.R. veniva effettuato con mezzo dell'ente e, pertanto, le somme di cui sopra devono essere interamente trattenute dal Comune;

Rinviare al servizio di ragioneria l'emissione del mandato in favore dei genitori dell'alunno, le cui generalità sono conservate in atti;

Dare atto che le somme necessarie risultano disponibili nel bilancio 2019;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del D.Lgs. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI  
*F.to Dott. sa Sabrina Marzano*

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

IMP.N. 18181 DEL 31.12.2019

Carsoli lì, 24/07/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

<b>Prot. n. 5320 del 30/07/2020</b>
-------------------------------------

La presente determinazione viene trasmessa oggi 30/07/2020:

X All'Albo Pretorio On Line

X Sezione "trasparenza"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di €. \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici

come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario

(impegno n. .... anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

\_\_\_\_\_

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

-----