



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

<b>N° 103</b>	<b>OGGETTO:</b> INDIZIONE PROCEDURA <b>MOBILITA' VOLONTARIA ex art. 30</b> <b>D. Lgs.vo n° 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO</b> <b>DI N° 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. "C"</b> <b>DA COLLOCARE NELL'AREA "SERVIZI FINANZIARI"</b>
<b>Data 20.07.2020</b>	

L'anno duemilaventi, il giorno 20 del mese di Luglio, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 294 del 14.01.2020 che ha attribuito alla Sottoscritta la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 23.06.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n° 34 del 19.05.2020 avente ad oggetto "Piano assunzioni 2020 - 2022. Piano delle assunzioni 2020 – Capacità assunzionale. Rideterminazione dotazione organica" con la quale è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione a tempo pieno e indeterminato per l'Area "Servizi Finanziari" di n° 1 Istruttore Amministrativo di categoria "C" prioritariamente attraverso la mobilità obbligatoria ex artt. 33,34 e 34bis del D. Lgs.vo n° 165/2001 e, in subordine, attraverso la mobilità volontaria ex art. 30 del medesimo decreto legislativo;

Vista la nota della Sottoscritta prot. n° 4890 del 16.07.2020 con la quale, ai sensi dei citati articoli 33,34 e 34bis del D. Lgs.vo n° 165/2001, è stato richiesto alla Regione Abruzzo – Dipartimento Sviluppo economico, politiche del lavoro e, per conoscenza, al Dipartimento della Funzione Pubblica, personale in disponibilità per la copertura del posto su indicato;

Ritenuto, al fine di ridurre i tempi per l'assunzione di cui trattasi, procedere all'indizione della procedura di mobilità volontaria contestualmente a quella obbligatoria al cui esito sarà, naturalmente, subordinata l'eventuale assunzione per mobilità volontaria;

Visto l'art. 30, comma 2 bis, del D. Lgs. n. 165/2001, a norma del quale le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, debbono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1 del medesimo articolo;

Ritenuto, per quanto su esposto, poter indire la procedura di mobilità volontaria disciplinata dall'art. 30 del D. Lgs.vo 165/2001 per la copertura a tempo pieno e indeterminato, del posto di Istruttore Amministrativo Cat. "C" per l'area "Servizi Finanziari", riservandola al personale in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno o parziale presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs.vo n° 165/2001, sottoposti a regime di limitazione delle assunzioni di personale ai sensi della normativa vigente, con collocazione nella categoria giuridica "C" (profilo professionale Istruttore amministrativo e similari), precisando che in caso di regime di rapporto di lavoro a tempo parziale nell'istanza di partecipazione si dovrà indicare la disponibilità alla trasformazione a tempo pieno;

Visto il titolo VI "La Mobilità", articolo 53 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi", approvato con deliberazione di G.C. n° 34 del 23.04.2012 come modificato con successiva deliberazione G.C. n° 126 del 10.11.2017;

Vistolo schema di bando di mobilità esterna all'uopo predisposto sulla base delle norme legislative e

regolamentari vigenti che viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Considerato che le assunzioni programmate sono compatibili con le previsioni di spesa del bilancio 2020/2022 e rispettano i vincoli legislativi in materia di spesa di personale:

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il T.U.E.L.

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

## **DETERMINA**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto, indire la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs.vo n° 165/2001 e s.m.i. disposta con la richiamata Deliberazione di G.C. n° 34/2020, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n° 1 Posto di Istruttore Amm.vo cat. "C" per l'Area "Servizi Finanziari";

Approvare gli schemi di Avviso di mobilità volontaria e di domanda di partecipazione per la copertura, tramite mobilità volontaria ex art. 30 D. Lgs.vo n° 165/2001 e s.m.i., di n° 1 Posto di Istruttore Amm.vo cat. "C" per l'area "Servizi Finanziari" che si allegano al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Disporre la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale Concorsi ed Esami - dell'estratto dell'avviso di mobilità nonché la pubblicazione, nel rispetto dell'art. 30 comma 1 del D. Lgs. n° 165/2001 e dell'art. 53 comma 1 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, per 30 gg. consecutivi dell'avviso di mobilità con relativo schema di domanda, sul sito internet e all'albo pretorio on line del Comune;

Fissare il termine per la presentazione delle istanze al 30° giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di selezione di cui trattasi sulla Gazzetta Concorsi ed Esami;

Di dare atto che questa Amministrazione si riserva di procedere o meno all'assunzione del candidato che risulterà idoneo, tenuto conto di eventuali limiti e divieti stabiliti da norme di legge, di sopravvenute cause ostative o di diversa valutazione di interesse dell'Ente, subordinandola, comunque, all'esito "negativo" della procedura di mobilità obbligatoria disciplinata dagli articoli 33,34 e 34 bis del D. Lgs.vo. n°

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, del Decreto Lgv. 267/00 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e nell'apposita sezione presente sul sito istituzionale dell'Ente.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N.            DEL**

Carsoli li 20.07.2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

**Prot. n. 5659 del 11.08.2020**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 11.08.2020 :

All'Albo Pretorio On Line

Sito istituzionale - Sezione "trasparenza"

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott.ssa Sabrina Marzano

---