



COMUNE DI CARSOLI  
Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI

N° 1

Data  
04.01.2021

**Oggetto: RINNOVO ADESIONE A.N.U.S.C.A.  
- ANNO 2021 -**

L'anno duemilaventuno, il giorno 4 del mese di Gennaio , nel proprio ufficio.

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI GENERALI**

Visto il Decreto Sindacale prot. n° 9737 del 24.12.2020 con cui sono stati attribuiti alla Sottoscritta, per l'anno 2021, la posizione organizzativa e la responsabilità dei Servizi Generali ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n° 7 del 23.06.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Dato atto che ai sensi dell'art. 163, comma 3 del TUEL è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Premesso che:

- l'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A.) è stata legalmente costituita in data 22.11.1980;
- con Decreto del Ministero dell'Interno in data 19.07.1999 la suddetta associazione è stata eretta "ente morale";
- lo scopo precipuo dell'associazione è di curare la formazione, l'aggiornamento e la qualificazione degli operatori dei Servizi Demografici, ponendoli quindi in condizione di meglio soddisfare le esigenze della popolazione;

Rilevato che tali finalità destano l'interesse di questo Ente, in quanto rivolte a chi opera in un settore tra i più delicati dell'attività del Comune per il contatto quotidiano con il cittadino utente e per la normativa in continua evoluzione;

Preso atto che il nostro Comune è socio Anusca da svariati anni, con l'obiettivo di dare un supporto valido agli operatori dell'ufficio di stato civile e che la quota associativa sottoscritta lo scorso anno è scaduta il 31.12.2020;

Ritenuto, di poter disporre anche per l'anno 2021, così come per gli scorsi anni, il rinnovo dell'adesione all'A.N.U.S.C.A., attraverso il pagamento della quota base "A" che, per i Comuni con popolazione compresa tra 5.000 e 15.000 abitanti, ammonta ad € 130,00 annuali, importo confermato rispetto a quello del 2020;

Considerato che:

- per le forniture di beni e servizi con importo inferiore a € 5.000,00 non c'è obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere al Me.PA;
- ai sensi del D. Lgs.vo n° 50/2016 e s.m.i. è consentito, per forniture di importo inferiore ad € 40.000,00, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- il valore contrattuale, per la fornitura in oggetto, non supera la soglia per gli acquisti in economia;

Preso atto che ai sensi del par. 4.11 della Determinazione AVCP n. 4 del 7 Luglio 2014, la normativa sulla tracciabilità non trova applicazione al pagamento di quote associative effettuato dalle stazioni appaltanti, atteso che le suddette quote non configurano un contratto d'appalto;

Visto il Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 267/00;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto, di rinnovare l'adesione ad A.N.U.S.C.A., con sede in Via dei Mille, 35/E a Castel San Pietro Terme (BO) anche per l'anno 2021, aderendo alla quota "A", al costo di € 130,00, confermato rispetto allo scorso anno;

Di impegnare e liquidare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di €. 130,00 alla missione 1 programma 2 titolo 1 macroaggregato 3 (U 1000) "Quote associative diverse" corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2021 in cui la stessa è esigibile;

Dare atto, ai sensi dell'art. 163 c.5° del T.U., che la stessa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, riferiti agli stanziamenti dell'esercizio 2021 approvato con deliberazione C.C. n. 7 del 23.06.2020;

Dare atto che, ai sensi del par. 4.11 della Determinazione AVCP n. 4 del 7 Luglio 2014, la normativa sulla tracciabilità non trova applicazione al pagamento di quote associative effettuato dalle stazioni appaltanti, atteso che le suddette quote non configurano un contratto d'appalto, pertanto non si procede all'acquisizione del CIG;

Attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e s.m.i., l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta e i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

Dare atto, altresì, che ai sensi e per gli effetti del nuovo regolamento europeo sulla privacy, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 c. 9°, D. Lgs.vo 267/00;

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to Dott. sa Marzano Sabrina**

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis e 151 c. 4 del T.U.E.L.

**IMP. N. 18597 DEL 05/01/2021**

Carsoli li 05/01/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO**

F.to Dott.sa Anna Maria D'Andrea

---

**Prot. n. 401 del 19/01/2021**

La presente determinazione viene trasmessa oggi 19/01/2021 :

All'Albo Pretorio On Line  
 Sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.sa Sabrina Marzano**

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di €. \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, lì \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

---