



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

N.	<b>057</b>	<b>OGGETTO:</b> Riserva Naturale Grotte di Pietrasecca. Progetto denominato “Le Porte dei Parchi”. Fornitura di n. 6 poltrone rotanti per sala virtuale ricompresa all’interno del C.E.A. CIG ZAA2514E1D Ordine MEPA n. 4511979.
Data	<b>04.10.2018</b>	

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **quattro** del mese di **ottobre** nel proprio ufficio;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Premesso che:

- con decreto del Sindaco è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro-tempore del Servizio Urbanistico e l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 cc. 2,3 del D. Lgs. n. 267/00 (T.U.E.L.);
- con deliberazione di G.C. n. 17 del 26/02/2016 è stata trasferita la gestione e l'intera responsabilità dei procedimenti inerenti la “Riserva Naturale Speciale Grotte di Pietrasecca” dal Servizio Tecnico al Servizio Urbanistico;
- con deliberazione di CC n. 014 del 29.03.2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione del corrente esercizio finanziario;

**Dato atto** che con delibera di Giunta Comunale n. 7 del 21.02.2017 si è provveduto ad approvare il protocollo d'intesa per la partecipazione ad un avviso pubblico nell'ambito del POR FESR Abruzzo 2014 – 2020 che individuava come capofila il Comune di Penne e come altri partecipanti i Comuni di Avezzano, Roseto degli Abruzzi, Sante Marie;

**Precisato** che con successiva deliberazione di G.C. n. 8 del 21.02.2017 si è altresì provveduto alla approvazione del progetto preliminare necessario per la partecipazione al suddetto Avviso Pubblico;

**Considerato** che, a seguito della comunicazione della concessione del finanziamento, complessivamente pari ad euro 500.000,00 si è provveduto a redigere la progettazione di livello definitivo ed esecutivo, che è stata approvata con deliberazione di G.C. n. 64 del 29.05.2017;

**Ritenuto** quindi necessario ed opportuno, in relazione alle tempistiche di intervento dettate dalla Regione Abruzzo, a cui tutti i componenti del raggruppamento debbono uniformarsi, procedere con gli affidamenti relativi ad alcune delle parti d'opera di cui al progetto esecutivo approvato, ed in particolare quelle riguardanti il laboratorio di educazione ambientale per la realizzazione del laboratorio didattico:

- *fornitura di n. 6 poltrone rotanti per la sala virtuale;*

**Visto** l'art. 1 del DL 06.07.2012, n.95 convertito nella Legge n. 135/2012, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP SPA;

**Dato atto** che la suddetta fornitura è stata disposta con determina n. 055 del 27.09.2018 erroneamente in violazione degli obblighi di acquisto sul MEPA, e che pertanto dovrà essere disposto il relativo annullamento in autotutela, a pena di nullità di contratto;

**Precisato** che comunque tale suddetto materiale è effettivamente disponibile sul MEPA, ad un prezzo conveniente e vantaggioso per la Pubblica Amministrazione;

**Ritenuto** di poter procedere all'affidamento diretto in ragione delle specifiche caratteristiche dell'affidamento di che trattasi, in applicazione dell'art. 36 del Codice dei Contratti pubblici, approvato con D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

**Acquisite** in atti d'ufficio le caratteristiche tecnico – economiche della fornitura offerta dalla ditta “MARINO MOBILI” con sede in ORICOLA (AQ) in Via Tiburtina Valeria, Km 68,300 - P.IVA

00304720667, per la fornitura di n. 6 poltrone rotanti per la sala virtuale, per un importo di € 1.980,00 oltre IVA 22%;

**Ritenuto** che la spesa di cui sopra risulti congrua per la fornitura necessaria, sulla scorta dell'indagine di mercato eseguita, e di ricorrere ad affidamento diretto anche in relazione al limitato importo della spesa, ai sensi del vigente codice dei contratti pubblici;

**Visto** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

**Visto** il Regolamento uffici e servizi;

**Visto** il Regolamento di contabilità;

*Tutto ciò premesso:*

## **DETERMINA**

**Di richiamare** la premessa, che costituisce motivazione del presente provvedimento;

**Di annullare** in autotutela la determina n. 055 del 27.09.2018, di pari oggetto, assunta in violazione dell'obbligo di ricorrere agli strumenti elettronici di acquisto della P.A.;

**Di affidare**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera "a" del D. Lgs. 50/2016, all'operatore economico "MARINO MOBILI" con sede in ORICOLA (AQ) in Via Tiburtina Valeria, Km 68,300 - P.IVA 00304720667, la fornitura di n. 6 poltrone rotanti necessarie per l'allestimento della sala "realtà virtuale" del Centro Educazione Ambientale situato all'interno della "ex Scuola" di Pietrasecca, per una spesa di € 1.980,00 oltre IVA 22% e quindi complessivi € 2.415,60 mediante ordine diretto sul MEPA, individuato con il numero 4511979;

**Di dare** atto che la spesa complessiva è finanziata con i fondi POR FESR Abruzzo 2014 – 2020, che saranno resi disponibili a seguito di rendicontazione di spesa;

**Di impegnare** la spesa complessiva di € 2.415,60 è prevista alla missione 9 programma 5 titolo II "Interventi Progetto Porte dei Parchi".

**Di precisare** che la liquidazione avverrà in unica soluzione a seguito della regolare consegna del materiale ordinato e conseguente emissione di regolare fattura elettronica recante la specifica dicitura progettuale nonché indicazione di CUP e CIG, senza successivo provvedimento.

**Di dare atto** che è stata acquisita specifica dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Di dare atto** che prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento si provvederà alla verifica in ordine alla regolarità contributiva e al rispetto della normativa introdotta dalla legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **LA PRESENTE DETERMINAZIONE:**

(x) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi;

( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio On Line ;

( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 267/2000 ;

(x) a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è ing. Quinto D'Andrea Responsabile del Servizio Urbanistico.

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO. URBANISTICO

*f.to:* Ing. Quinto D'Andrea

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

**Parere di regolarità contabile:** favorevole

**Visto di regolarità contabile:** Impegno n. 16779 del 18.09.2018

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli, 04.10.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

*f.to:* D.ssa Anna Maria D'Andrea

---

Prot. n. 09009 del 10.10.2018
-------------------------------

La presente determinazione viene trasmessa oggi 10.10.2018:

\* All'Albo Pretorio On-Line;

Alla Sezione “Trasparenza” – Albo Beneficiari – del sito istituzionale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

*f.to:* Ing. Quinto D'Andrea

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni

consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

-----