



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

N. 34
Data 26.09.2019

Oggetto: Impegno di spesa per fornitura piccoli servizi di copisteria.
CIG: Z7F2AB1189

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventisei** del mese di **Settembre** nel proprio ufficio:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 e dell'art. 110 comma 1 del T.U.E.L., approvato con. D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L., il Sindaco con decreto prot. n. 5935 del 09.07.2019, ha conferito l'affidamento all'arch. Mauro Di Natale l'incarico di Responsabile del Servizio Urbanistico;
- con deliberazione di C.C. n. 8 del 09.04.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione del esercizio finanziario 2019-2021;

Rilevata l'esigenza di acquisire copie cartacee complete degli elaborati tecnici relativi al "P.R.G.", necessari per poter procedere alla definitiva adozione dello stesso strumento urbanistico;

Verificato che le convenzioni Consip, di cui alla legge 488/99, come modificata dalla legge n. 191/2004 non contemplano la fornitura dei servizi suddetti e che non è possibile rivolgersi al MEPA o qualsiasi altro catalogo di negoziazione elettronica anche in quanto trattasi di piccole quantità e quindi le spese di trasporto inciderebbero in maniera eccessiva rispetto al bene/servizio da acquisire;

Preso atto che inoltre diversi articoli non risultano disponibili o non sono rinvenibili con le caratteristiche richieste e, comunque, nella maggior parte dei casi i quantitativi estremamente modesti di cui si rende necessario l'acquisto sono inferiori a quelli minimi richiesti da alcuni fornitori per procedere ad una singola spedizione;

Dato atto che, conseguentemente, si ritiene necessario ed opportuno procedere autonomamente all'acquisizione di cui trattasi;

Ritenuto, pertanto, necessario ed opportuno procedere con il presente atto ad affidare direttamente, in relazione all'esigenza sopra descritta, al modesto valore delle forniture e nel rispetto del principio di semplificazione procedimentale, di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, al fine di assicurare il regolare funzionamento dell'Ente;

Visto il preventivo trasmesso con prot. n. 8060 del 20/09/2019 dalla ditta "INGROSCART srl " di Avezzano, relativo a quanto sopra indicato, da cui emerge che la spesa per la fornitura del servizio richiesto è pari ad €270,00 IVA inclusa;

Accertata la congruità dei prezzi offerti dalla suddetta ditta;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;
Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;
Visto il Codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016.;

Tutto ciò premesso:

DETERMINA

Per le motivazioni richiamate in premessa:

Di affidare alla Ditta. "ditta "INGROSCART srl " di Avezzano" di Avezzano, la fornitura di n. 1 copia cartacea completa degli elaborati tecnici relativi al "P.R.G.", necessari per poter procedere alla definitiva adozione dello stesso strumento urbanistico, per un importo di €270,00 IVA inclusa;

Di impegnare la spesa complessiva di €270,00 sul capitolo 11420 contabilizzato alla Missione 8, Programma 1, del bilancio del corrente esercizio finanziario;

Dare atto che si provvederà al pagamento della prestazione senza successivo atto, dietro presentazione di regolare fattura e dopo aver accertato la compiutezza del materiale fornito;

Dare atto che prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento si provvederà alla verifica in ordine alla regolarità contributiva e al rispetto della normativa introdotta dalla legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

Attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

LA PRESENTE DETERMINAZIONE :

(x) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi;

() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio On Line ;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 267/2000 ;

(x) a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è arch. Mauro Di Natale Responsabile del Servizio Urbanistico .

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO. URBANISTICO
F.to arch. Mauro Di Natale

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile: Impegno n. 17886 del 26/09/2019

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 26/09/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 9860 del 26.11.2019

La presente determinazione viene trasmessa oggi 26.11.2019:

- All'Albo Pretorio On Line
- Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO. URBANISTICO
F.to arch. Mauro Di Natale

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €_____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
