



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

N. 32	OGGETTO: Liquidazione 3° acconto per incarico procedure per approvazione e adozione della Variante Generale del P.R.G., all'arch. Vincenzo Di Cerchio
Data 25.06.2019	CIG: Z3B21A52FB

L'anno **duemiladiciannove** giorno **venticinque** del mese di **Giugno** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L., il Sindaco con decreto prot. n. 4304 del 21.05.2019, in assenza del Responsabile del Servizio Urbanistico ha conferito l'affidamento ad interim al Responsabile dell'Ufficio Tecnico ing. Quinto D'Andrea, l'incarico di Responsabile pro-tempore del Servizio Urbanistico;
- con deliberazione di C.C. n. 8 del 09.04.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione del esercizio finanziario 2019-2021;

Ricordato che:

- con determinazione Responsabile del Servizio Urbanistico n. 55/2017 si è provveduto ad affidare ad integrazione al professionista Arch. Vincenzo Di Cerchio con studio in Pescina (AQ) Piazza Mazzarino 2, per una ulteriore spesa pari ad euro 19.666,40 oneri inclusi, l'incarico relativo alla parte finale e conclusiva dell'iter amministrativo della Variante al P.R.G. in sostituzione dell'arch. Furio Cruciani, che si compone delle seguenti fasi lavorative:
- 1) Trasposizione grafica della "trasparenza amministrativa" ai sensi dell'art. 35 della L.R. 18/83 e s.m.i.;
 - 2) Parere tecnico di merito e trasposizione grafica in ordine alle osservazioni eventualmente presentate (art. 10 della L.R. 18/83 e s.m.i. nel testo in vigore) con la relazione di Controdeduzione alle Osservazioni;
 - 3) Trasposizione grafica di eventuali richieste di atti integrativi o parziali osservazioni e modifiche da parte degli Enti sovracomunali preposti all'espressione del parere definitivo di approvazione del Piano;
 - 4) Assistenza e consulenza nella presentazione, adozione ed approvazione della nuova Variante al PRG nelle varie sedi amministrative, fermo restando il ruolo essenziale ed indispensabile nonché il necessario coadiuvo e presenza del Tecnico redattore del Piano stesso di cui se ne chiede espressamente sin da adesso il vincolo di tale disponibilità nelle varie fasi di adozione ed approvazione definitiva del Piano.

Vista la fattura n. 01 PA. del 27.06.2019 acquisita al prot. n. 5632 del 01.07.2019, afferente la liquidazione di un 3° acconto per quanto all'incarico in oggetto, per un importo pari ad €7.228,00 oneri inclusi;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

Vista la Legge n. 143 del 02.03.1949 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso:

DETERMINA

Per le motivazioni richiamate in premessa:

di liquidare, il Dott. Arch. Vincenzo Di Cerchio con studio in Pescina (AQ) piazza Mazzarino 2, C.F.: DCR VCN 56H02 G492W, la fattura n. n. 01 PA. del 27.06.2019 acquisita al prot. n. 5632 del 01.07.2019, afferente la liquidazione di un 3° acconto per quanto all'incarico in oggetto, relativa all'espletamento di parte dell'incarico di cui all'oggetto, per un importo complessivo pari ad €7.228,00 oneri inclusi;

di dare atto che la somma di cui trattasi è stata impegnata con determinazione del Responsabile del Servizio Urbanistico n. 55/2017, ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, al cap. 11421, contabilizzato alla Missione 8, Programma 1;

di dare atto che è stata acquisita specifica dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.

LA PRESENTE DETERMINAZIONE:

(x) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi;

() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio On Line ;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 267/2000 ;

(x) a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è ing. Quinto D'Andrea Responsabile del Servizio urbanistico .

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO. URBANISTICO p.t.
F.to ing. Quinto D'Andrea

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 3046 /2017

A norma dell'art. 150, c. 1 e 151, del D. Lgs. 267/2000 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 25.07.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 6464 del 25.07.2019

La presente determinazione viene trasmessa oggi: 25.07.2019

x All'Albo Pretorio On Line

x Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO. URBANISTICO p.t.

F.to ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
_____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

dalla Residenza Comunale, _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
