



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Medaglia d'argento al valor civile



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

N. 31	<b>OGGETTO:</b> Affidamento incarico assistenza legale costituzione parte civile nel procedimento penale <b>RGNR nr. 2308/2018</b> presso il Tribunale di Avezzano. Impegno di spesa. <b>CIG: Z6331B8E33</b>
Data: 03.05.2021	

L'anno **duemilaventuno** il giorno **tre** del mese di **Maggio** nel proprio ufficio;

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 e dell'art. 110 comma 1 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L., il Sindaco con decreto prot. n. 9737 del 24.12.2020, ha conferito l'affidamento all'arch. Mauro Di Natale l'incarico di Responsabile del Servizio Urbanistico;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 23.06.2020 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020–2022;
- a norma dell'art. 163 c. 3 del TU sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs n. 267/2000 è autorizzato l'esercizio provvisorio;

### Ricordato che:

- in data 10/06/2020 prot. 3894 è stato notificato all'Amministrazione Comunale, quale persona offesa, il decreto di citazione a giudizio emesso dal Pubblico Ministero, relativo al procedimento penale RGNR nr. 2308/2018 iscritto nel registro delle notizie di reato permanente in corso il 19 Dicembre 2018 nei confronti dei sigg. (omissis) per i reati di cui al capo di imputazione specificato nel succitato decreto;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 09/07/2020, veniva autorizzata la costituzione di parte civile nel procedimento penale RGNR nr. 2308/2018 presso il Tribunale di Avezzano da parte di questo Ente e veniva demandato al Responsabile del Servizio Urbanistico di provvedere ad assumere gli atti conseguenti;

**Ritenuto che** l'Amministrazione comunale intende costituirsi parte civile nel procedimento penale RGNR nr. 2308/2018 presso il Tribunale di Avezzano, si ritiene opportuno affidare l'incarico per l'assistenza legale all'avv. Vittoriano FRIGIONI con studio in Avezzano in Via A.Vivaldi n.7, – C.F. FRG VTR 75E24 A515K e P.I. IT 01592450660, che possiede le specifiche competenze richieste in quanto già affidatario di precedenti ricorsi riguardanti la stessa vicenda;

**Dato atto che** il preventivo di spesa per le competenze legali rimesso dall'avv. Vittoriano Frigioni, pervenuto al protocollo di questo in data 15.04.2021 con protocollo n. 2793;

**Valutato che** la spesa di euro 2.500,00 oltre accessori come per legge, come da preventivo di spesa rimesso dal suddetto professionista, risulta congrua e vantaggiosa per l'Ente rispetto al servizio richiesto;

Visto il Codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Regolamento uffici e servizi;

Visto il D. Lgs. n. 267/00 ss. ii. e mm.;

## DETERMINA

---

Per le motivazioni richiamate in premessa:

- **di affidare** all'avv. Vittoriano FRIGIONI con studio in Avezzano, come sopra generalizzato, l'incarico legale per costituzione di parte civile nel procedimento penale, per un importo pari ad euro 2.500,00 oltre accessori come per legge;
- **di dare atto** che è stata acquisita specifica dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.
- **di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, la somma di €3.283,02 contabilizzato alla Missione 1 Programma 11 “Attività di Patrocinio legale” del corrente esercizio finanziario, in cui la stessa è esigibile.
- **di attestare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

### LA PRESENTE DETERMINAZIONE :

---

(x) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi;

( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio On Line ;

( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 267/2000 ;

(x) a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è l'arch. Mauro Di Natale Responsabile del Servizio Urbanistico .

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO. URBANISTICO  
F.to arch. Mauro Di Natale

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile IMPEGNO N. 18796 del 10/05/2021

**A norma dell'art. 150, c. 1 e 151, del D. Lgs. 267/2000 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.**

Carsoli lì 10/05/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to D.ssa A.M. D'Andrea

---

Prot. n. 3676 del 19.05.2021

---

La presente determinazione viene trasmessa oggi 19.05.2021 :

All'Albo Pretorio On Line

Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO**

F.to arch. Mauro Di Natale

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**AUTORIZZA**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

dott.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

---