



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

N.	24	OGGETTO: Gestione Ordinaria della Riserva Naturale Grotte di Pietrasecca. Contributo economico ad Associazioni senza fine di lucro per attività di promozione. Liquidazioni.
Data	09.05.2017	

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **nove** del mese di maggio nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che ai sensi dell'art. 107 comma 2 e 3 del D. Lgs. 267/2000, il Sindaco del Comune di Carsoli ha attribuito al sottoscritto le funzioni di *Responsabile del Servizio Urbanistico*, che comprende anche alcuni procedimenti già in corso nel precedente incarico di Responsabile del Servizio Tecnico;

Dato atto che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2017 – 2019;

Ricordato che:

- in data 24.06.2016 si è provveduto alla diffusione di uno specifico AVVISO PUBBLICO rivolto alle associazioni no-profit del territorio che riservava un contributo massimo di euro 500,00 (minimo euro 300,00) a quelle associazioni che si fossero rese disponibili a realizzare dei progetti promozionali aventi ad oggetto la riserva naturale delle Grotte di Pietrasecca;
- nello stesso avviso si individuavano le attività minime necessarie per poter essere ammessi a contributo economico;
- risultavano pervenute le seguenti istanze di partecipazione;
 - Associazione Volley Carsoli, prot. 6490 del 11.07.2016;
 - Pro Loco di Montesabinese, prot. 6623 del 14.07.2016;
 - Pro Loco di Pietrasecca, prot. 6634 del 14.07.2016;
 - Pro Loco di Colli di Monte Bove, prot. 6644 del 14.07.2016;
 - Associazione “Bubusettete”, prot. 6648 del 14.07.2016;
 - Pro Loco di Tufo, prot. 6680 del 15.07.2016;
 - Associazione Edoardo Marcangeli, prot. 8040 del 30.08.2016.
- in data 22.12.2016 con determina n. 84 del Responsabile del Servizio Urbanistico si provvedeva ad impegnare, ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, la somma di euro 2.300,00 al cap. 17303, contabilizzato alla Missione 9, Programma 2, impegno n. 16221, evidenziando che “il contributo di euro 500,00 verrà assegnato alla Associazione che abbia dimostrato di aver progettato e realizzato il miglior progetto di promozione turistica, mentre il contributo minimo di euro 300,00 deve applicarsi nei confronti dei partecipanti che hanno comunque dimostrato di aver raggiunto gli obiettivi minimi”;

Visto che hanno provveduto alla effettiva realizzazione delle attività ed alla relativa rendicontazione le seguenti Associazioni:

- Pro Loco di Pietrasecca, prot. 471 del 17.01.2017;
- Pro Loco di Colli di Monte Bove, prot. 793 del 30.01.2017;
- Pro Loco di Montesabinese, prot. 795 del 30.01.2017;
- Associazione Volley Carsoli, prot. 895 del 01.02.2017;
- Associazione Edoardo Marcangeli, prot. 916 del 02.02.2017.

Dato Atto che le attività svolte dalla PRO LOCO DI PIETRASECCA costituiscono senza dubbio il miglior progetto di promozione realizzato, sia in quanto a rispondenza all'Avviso Pubblico, sia come quantità di attività svolte, mentre gli altri soggetti partecipanti hanno comunque dimostrato di aver raggiunto gli obiettivi minimi per essere ammessi a contributo;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la Legge n. 143 del 02.03.1949 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Liquidare e pagare il contributo economico alle Associazioni senza fine di lucro che hanno partecipato al progetto di promozione turistica della Riserva Naturale Grotte di Pietrasecca come segue:

- Pro Loco di Pietrasecca, euro 500;
- Pro Loco di Colli di Monte Bove, euro 300;
- Pro Loco di Montesabinese, euro 300;
- Associazione Volley Carsoli, euro 300;
- Associazione Edoardo Marcangeli, euro 300.

per una spesa totale di euro 1.700,00 che trova adeguata capienza sull'impegno 16221 del 22.12.2016 cap. 17303, Missione 9, Programma 2.

dare atto che le somme residue costituiscono economia;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO
F.to Ing. Quinto D'ANDREA

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO
F.to Ing. Quinto D'ANDREA

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 16221 del 20/12/2016

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 10/05/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 4201 del 15/05/2017

La presente determinazione viene trasmessa oggi: 15/05/2017

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO
F.to Ing. Quinto D'ANDREA

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____
Carsoli, _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

dalla Residenza Comunale, _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
