



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

N.	12	<b>OGGETTO:</b> Liquidazione 2° acconto per incarico procedure per approvazione e adozione della Variante Generale del P.R.G., all'arch. Vincenzo Di Cerchio
Data	01.04.2019	CIG: Z3B21A52FB

L'anno **duemiladiciannove** giorno **uno** del mese di **Aprile** nel proprio ufficio;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Premesso che:

- che in assenza del Responsabile del Servizio Urbanistico è stato conferito affidamento ad interim al Responsabile dell'Ufficio Tecnico ing. Quinto D'Andrea, con decreto sindacale del 21/03/2019 e l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 cc. 2,3 del D. Lgs. n. 267/00 (T.U.E.L.);
- con deliberazione di C.C. n. 014 del 29.03.2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione del esercizio finanziario 2018-2020;
- a norma dell'art. 163 c. 3 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs n. 267/2000 è autorizzato l'esercizio provvisorio;

#### Ricordato che:

- con determinazione Responsabile del Servizio Urbanistico n. 55/2017 si è provveduto ad affidare ad integrazione al professionista Arch. Vincenzo Di Cerchio con studio in Pescina (AQ) Piazza Mazzarino 2, per una ulteriore spesa pari ad euro 19.666,40 oneri inclusi, l'incarico relativo alla parte finale e conclusiva dell'iter amministrativo della Variante al P.R.G. in sostituzione dell'arch. Furio Cruciani, che si compone delle seguenti fasi lavorative:
  - 1) Trasposizione grafica della "trasparenza amministrativa" ai sensi dell'art. 35 della L.R. 18/83 e s.m.i;
  - 2) Parere tecnico di merito e trasposizione grafica in ordine alle osservazioni eventualmente presentate (art. 10 della L.R. 18/83 e e s.m.i. nel testo in vigore) con la relazione di Controdeduzione alle Osservazioni;
  - 3) Trasposizione grafica di eventuali richieste di atti integrativi o parziali osservazioni e modifiche da parte degli Enti sovracomunali preposti all'espressione del parere definitivo di approvazione del Piano;
  - 4) Assistenza e consulenza nella presentazione, adozione ed approvazione della nuova Variante al PRG nelle varie sedi amministrative, fermo restando il ruolo essenziale ed indispensabile nonché il necessario coadiuvio e presenza del Tecnico redattore del Piano stesso di cui se ne chiede espressamente sin da adesso il vincolo di tale disponibilità nelle varie fasi di adozione ed approvazione definitiva del Piano.

**Vista** la fattura n. 09 PA. del 28.11.2018 acquisita al prot. n. 11530 del 28/12/2018, afferente la liquidazione di un 2° acconto per quanto all'incarico in oggetto, per un importo pari ad €6.344,00 oneri inclusi;

**Visto** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000

**Visto** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

**Vista** la Legge n. 143 del 02.03.1949 e s.m.i.;

**Visto** lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso:

## DETERMINA

---

Per le motivazioni richiamate in premessa:

**di liquidare**, il Dott. Arch. Vincenzo Di Cerchio con studio in Pescina (AQ) piazza Mazzarino 2, C.F.: DCR VCN 56H02 G492W, la fattura n. 09 PA. del 28.11.2018 acquisita al prot. n. 11530 del 28/12/2018, afferente la liquidazione di un 2° acconto per quanto all'incarico in oggetto, relativa all'espletamento di parte dell'incarico di cui all'oggetto, per un importo complessivo pari ad €6.344,00 oneri inclusi;

**di disporre** l'accantonamento della somma pari ad €1.144,00# quale importo dell'IVA 22% come per legge, ai sensi dell'art. 1, comma 269, lettera b) della Legge n. 190 del 23.12.2014 (legge di stabilità 2015);

**di dare atto** che la somma di cui trattasi è stata impegnata con determinazione del Responsabile del Servizio Urbanistico n. 55/2017, ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, al cap. 11421, contabilizzato alla Missione 8, Programma 1;

**di dare atto** che è stata acquisita specifica dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.

**dare atto**, ai sensi dell'art. 163 c. 5 del D.Lgs n. 267/2000, che la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi.

### LA PRESENTE DETERMINAZIONE:

---

(x) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi;

( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio On Line ;

( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 267/2000 ;

(x) a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è ing. Quinto D'Andrea Responsabile del Servizio urbanistico .

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO. URBANISTICO p.t.  
F.to ing. Quinto D'Andrea

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

**Visto di regolarità contabile:**

Impegno n. 3046 /2017

**A norma dell'art. 150, c. 1 e 151, del D. Lgs. 267/2000 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.**

Carsoli lì 01.04.2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

---

Prot. n. 2807 del 02.04.2019

---

La presente determinazione viene trasmessa oggi: 02.04.2019

- All'Albo Pretorio On Line  
 Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO p.t.**  
F.to ing. Quinto D'Andrea

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**  
\_\_\_\_\_

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

dalla Residenza Comunale, \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

---