



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

N. 06	<b>OGGETTO:</b> SERVIZIO DI TELEFONIA MOBILE-RETE AZIENDALE VODAFONE RIMODULAZIONE PIANO ED ACQUISTO APPARATI TELEFONICI. CIG: Z722B65583
Data 04.02.2020	

L'anno **duemilaventi** giorno **quattro** del mese di **Febbraio** nel proprio ufficio;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 e dell'art. 110 comma 1 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L., il Sindaco con decreto prot. n. 294 del 14.01.2020, ha conferito l'affidamento all'arch. Mauro Di Natale l'incarico di Responsabile del Servizio Urbanistico;
- con deliberazione di C.C. n. 8 del 09.04.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione del esercizio finanziario 2019-2021;
- a norma dell'art. 163 c. 3 del TU sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs n. 267/2000 è autorizzato l'esercizio provvisorio;

**Richiamate** le determinazioni n. 47 del 20.11.2013 e n. 21 del 06.06.2016 emesse dal Resp.le della Polizia Locale riguardo l'affidamento alla Soc. Vodafone Italia Spa del servizio di telefonia mobile-rete aziendale e la determinazione n. 30 del 10.07.2017 da parte del precedente responsabile ing. Quinto D'Andrea del SUAP;

**Ritenuto** che è necessario provvedere alla rimodulazione dell'attuale piano tariffario in abbonamento, anche per un contenimento dei costi che andrebbero a ridursi sostanzialmente con il passaggio per tutte le SIM ricaricabili all'Offerta di Vodafone Italia Spa: 150 minuti, 150 messaggi e 150 Mb mensili, nel contempo è necessario provvedere all'acquisto di cinque apparati telefonici per esigenze annesse agli Uffici Tecnici-Urbanistici-Suap e Polizia Locale per consentire delle rilevazioni tecnicamente adeguate per sopralluoghi ovvero reperibilità del personale in servizio dei citati servizi comunali

**Considerato** che vi è l'esigenza di confermare la dotazione complessiva dell'Ente pari a 19 SIM, al costo mensile di € 250,00 + IVA , mentre il costo degli apparati telefonici si attesta come una tantum su €720 + IVA e costo mensile di €72,00 + IVA

**Precisato** che si ritiene opportuno stabilire un periodo di fornitura pari a 3 anni, per una spesa complessiva di €10.500,00 oltre IVA 22%;

**Vista** la legge di stabilità 2016, n. 208/2015, art. 1 comma 501, che consente ai comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti di poter procedere autonomamente all'acquisizione di servizi, forniture e lavori per importi inferiori ad euro 40.000,00 senza avvalersi necessariamente della relativa C.U.C., accedendo prioritariamente alle convenzioni del mercato elettronico ovvero utilizzandone i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per l'acquisto di beni o servizi di tipo comparabile;

**Ritenuto** di poter procedere all'affidamento diretto in ragione delle specifiche caratteristiche del servizio richiesto, quale necessaria ed indispensabile integrazione di un servizio già in corso e comunque in applicazione dell'art. 36 del Codice dei Contratti pubblici, approvato con D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

**Dato atto e precisato** che nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG: Z722B65583

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**Vista** la Legge n. 143 del 02.03.1949 e s.m.i.;

**Visto** lo Statuto Comunale;

## **DETERMINA**

---

Di richiamare la premessa che costituisce motivazione del presente provvedimento:

**Di affidare** il servizio di telefonia mobile per il triennio 2020-2022 a Vodafone Italia Spa;

**Impegnare**, ai sensi dell'art. 183 c. 1 del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, la somma complessiva di euro 12.810,00 al cap. 802, contabilizzato alla Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macr. 3 del corrente esercizio finanziario, dando atto che la stessa non è frazionabile in dodicesimi, con imputazione alle singole annualità.

### **LA PRESENTE DETERMINAZIONE :**

---

(x) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi;

( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio On Line ;

( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 267/2000 ;

(x) a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è l'Arch. Mauro Di Natale Responsabile del Servizio Urbanistico .

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO. URBANISTICO  
F.to arch. Mauro Di Natale

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

**Visto di regolarità contabile:** Impegno n. 18052 del 05.02.2020

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 05.02.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to D.ssa A.M. D'Andrea

---

Prot. n. 991 del 07.02.2020

---

La presente determinazione viene trasmessa oggi 07.02.2020:

All'Albo Pretorio On Line

Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO  
F.to arch. Mauro Di Natale

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

---

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**1.1.1 AUTORIZZA**

l'emissione del mandato di pagamento di €\_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, lì\_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

dott.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

---