



# COMUNE DI CARSOLI

Medaglia d'argento al valore civile  
Provincia dell'Aquila



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TRIBUTI

N. 52  
Data 02.12.2019

Oggetto: Mappatura dei processi per anticorruzione- fornitura software e servizi di supporto - Anno 2019 CIG Z862AECC70

L'anno duemiladiciannove, il giorno due del mese di Dicembre nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con Decreto del Sindaco prot. n. 6858 del 06.08.2018 la posizione organizzativa e la responsabilità del Servizio tributi sono stati conferiti alla sottoscritta fino al 31.12.2018;

con decreto del Sindaco prot. n. 107 del 04.01.2019 posizione e responsabilità sono stati confermati fino al 21.05.2019 e con successivo decreto prot. n. 4304 del 21.05.2019 posizione e responsabilità sono stati confermati fino al 31.12.2019;

con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 09.04.2019 è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2019-2021;

Vista la deliberazione G.C. n. 69 del 13.05.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021, nel quale sono contenuti, tra l'altro gli obiettivi assegnati a ciascun Servizio

Considerato che l'ANAC ha fissato al 31 dicembre 2017 il termine per la mappatura anticorruzione di tutti i processi , inclusi i procedimenti;

Accertato che occorre provvedere all'aggiornamento annuale del PTPCT, in scadenza a gennaio 2020, conformemente alle indicazioni dell'ANAC al fine di rilevare il rischio corruttivo e di individuare le misure per evitare il realizzarsi di fenomeni di corruzione;

Verificato che la società Soluzione srl, già nelle precedenti annualità ha offerto un servizio di mappatura dei processi articolato in un "Software operativo" e " Il consulente in tasca" che dà diritto a corsi di formazione on line, oltre all'accesso alla Banca dati Anticorruzione e ad una serie di attività utili alla mappatura completa dei processi, ritenuto assolutamente soddisfacente e rispondente alle esigenze di questo Ente;

Considerato che ai sensi dell'art. 1, comma 450,L.296/2006, come modificato dall'art.7 D.L. 95/2012, convertito con modificazioni, in legge n. 94/2012 e come ulteriormente modificato dalla Legge n. 228/2012 e dall'art.4,comma 9, della Legge n. 66/2014, gli Enti Locali, per gli acquisti di beni e servizi , sono tenuti a fare ricorso agli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

Verificato che l'art. 1, comma 130 della legge n. 145-2018 (legge di bilancio 2019) ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge n.296/2006, consentendo l'affidamento per importi inferiori ad € 5.000,00 anche al di fuori del MEPA e senza l'utilizzo dei mezzi di comunicazione elettronica obbligatori dal 18.10.2018 ex art. 40, comma 2, del decreto

legislativo n.50/2016;

Rilevato comunque che il servizio di mappatura dei processi per Anticorruzione offerto da Soluzione srl è presente sul MePa al costo complessivo di € 1.390,00, oltre Iva 22%;

Precisato che l'adesione alla Piattaforma Anticorruzione consente l'utilizzo del software per la mappatura dei processi con tutti gli adempimenti in materia, oltre a n. 4 corsi di formazione on line, all'accesso illimitato alla Banca Dati Anticorruzione, alla possibilità di inoltrare quesiti in misura illimitata come da documentazione conservata in atti;

Ritenuto pertanto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa a carico del bilancio 2019-2021, con imputazione all'esercizio 2019 in cui la stessa è esigibile, dando atto che le apposite dotazioni sono previste alla Missione 1, programma 2 tit. I macroaggregato 3- Cap. 1000- della corrente annualità;

Dato atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) è Z862AECC70;

Visto il D.Lgs n. 267/00, come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 126/2014 ;

Visto il D.Lgs n. 118/2011;

Visto la Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Vista la Legge 190/2012;

Visto il D.L. n. 78/2010;

Visto l'art.37 del D.Lgs. n. 50/2016;

## DETERMINA

Per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono per integralmente trascritte,acquistare dalla ditta Soluzione srl il Software operativo e i servizi di supporto, inclusi n. 4 corsi di formazione on line al costo complessivo di € 1.390,00 oltre Iva.

Impegnare la spesa complessiva di € 1.695,80 al cap. 1000 - Miss.1 Prog. 2, tit. I macroaggregato 3 ,corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2019 in cui la stessa è esigibile.

Dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013.

Provvedere al pagamento senza successiva determinazione , su presentazione di regolare fattura e previa verifica di regolarità contributiva.

Attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra la sottoscritta ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta ai sensi, rispettivamente, dell'art. 151 co. 4 e dell'art.183 c.9° del D.Lgs.267/00 (T.U.).

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

**PARERI ART.147/bis , comma 1, D.Lgs. 267/00 (T.U.)**

In ordine alla regolarità tecnica: favorevole

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Servizio Tributi  
F.TO Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

**Parere art.147/bis , comma 1, D.Lgs. 267/00 (T.U.)**

In ordine alla regolarità contabile: favorevole

Si attesta la regolarità contabile dell'atto.

Visto di regolarità contabile Imp. n. 17963 del 02.12.2019

A norma dell'art. 153 comma 5 del D. Lgs. 267/00 (T.U.) , si attesta la copertura finanziaria.  
Carsoli , 02.12.2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.TO Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

| Prot. n. 10072 del 03.12.2019 |

La presente determinazione viene trasmessa :

- All'Albo Pretorio One Line.
- Portale comunale "Amministrazione Trasparente"

Il Responsabile del Servizio Tributi  
F.TO Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

### LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

#### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata dalle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

#### A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € a favore della ditta citata, esercizio finanziario 2019-2021 annualità 2019 (impegno n. ).

Dalla Residenza Comunale,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to D.ssa. Anna Maria D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Il Contabile