



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

n. 081

del 02.05.2018

Affidamento esecuzione lavori per la messa in sicurezza di manti stradali e marciapiedi
CIG : ZD2362BBA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 29 del 02.01.2018, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 29.03.2018 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio;
- con determinazione a contrarre n. 340 del 30.12.2016 sono stati affidati alla ditta CODIBER S.r.l. i lavori di sistemazione manti stradali nel territorio comunale per un importo totale pari ad euro 26.150,00 oltre IVA
- che durante la realizzazione dei lavori si sono presentati degli imprevisti, per cui il Responsabile del Servizio Tecnico con specifico ordine di servizio ha ordinato ulteriori lavori per un importo totale di € 2.615,00 oltre IVA al netto del ribasso d'asta del 16,27%
- che tale ordine di servizio rientra all'interno di un assestamento tecnico dell'intervento contenuto entro il 10% dell'importo lavori
- che l'esecuzione totale dei lavori di cui trattasi è avvenuta in data 11.04.2018
- in relazione ad economie di gara su un intervento di sistemazione marciapiedi si sono rese disponibili risorse finanziarie utili per sistemare ulteriori superfici di marciapiedi che versano in pessime condizioni manutentive tali da richiedere urgenti interventi di sistemazione stradale
- che l'impresa esecutrice di lavori di sistemazione marciapiedi precedentemente affidati non si è resa disponibile a proseguire oltre il quinto d'obbligo
- che l'impresa CODIBER S.r.l. dotata di SOA in OG3 si è resa disponibile ad eseguire lavori complementari, da finanziare con risorse comunali, fino alla concorrenza del 50% in aggiunta all'originario importo contrattuale nei limiti dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. alle stesse condizioni contrattuali di ribasso offerte in relazione al contratto principale
- visto il computo metrico estimativo relativo ai lavori complementari da eseguire, redatto dal Responsabile del Servizio Tecnico, per un importo totale lordo pari ad € 12.491,83
- dato atto che applicando a tale importo il ribasso del 16,27 % offerto in sede di gara si giunge ad un importo netto pari ad € 10.459,47 oltre IVA al 10%, per cui tale importo è contenuto entro i limiti dell'art. 106 del vigente D. Lgs. 50/2016 e la somma dell'importo contrattuale originario oltre i lavori complementari aggiuntivi è contenuta entro il limite di cui all'art. 36 comma 2 lett. a)
- ritenute pertanto le condizioni congrue ed economicamente convenienti per l'amministrazione in quanto in tal modo si ottiene un risparmio rispetto ad eventuali ulteriori oneri di sicurezza nonché ai costi di mobilitazione e smobilitazione cantiere oltre minor aggravio amministrativo per ulteriori procedure

tutto ciò premesso :

visto il D.Lgs. 50/2016 come modificato ed integrato nel testo vigente

visto il D. lgs 267/2000 s.m.i.

DETERMINA

- di affidare ai sensi del combinato disposto dell'art. 36 comma 2 lettera b) e dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. all'impresa CODIBER S.r.l. l'esecuzione di lavori complementari per la sistemazione del manto bituminoso di marciapiedi e strade comunali per un importo totale pari ad € 10.459,47 oltre IVA al netto del ribasso del 16,27% sull'importo lavori stimato dal Responsabile del Servizio Tecnico Comunale, così come indicati negli atti progettuali e nel computo metrico a firma del responsabile del Servizio Tecnico
- di dare atto che la spesa di € 11.505,42, (al lordo di IVA AL 10%) trova nel quadro tecnico economico dell'intervento previsto in bilancio alla missione 10, programma 5, TIT II cap. 28310 del corrente esercizio di bilancio.
- di dare atto che l'impresa è in condizioni di regolarità contributiva
- dare altresì atto che :
- una volta eseguite le lavorazioni, ad emissione fattura, si provvederà alla liquidazione della stessa senza ulteriore determinazione, previa apposizione di regolarità da parte del Responsabile del Servizio Tecnico, sulla fattura

- l'O.E. ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;
- la presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.
- ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to (*arch. Roberto Ziantoni*)

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 16197 del 30.12.2016 reimp.

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 18.05.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 8947 del 09.08.2018

La presente determinazione viene trasmessa oggi : 09.08.2018

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li_____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
