



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

n. 306 del 28.12.2017	OGGETTO: intervento di manutenzione straordinaria di rifacimento marciapiede in via dei Marsi; determina a contrarre	CIG Z7A2187EA1
--------------------------	---	----------------

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 9781 del 16.11.2017, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 31.03.2017 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2017;
- visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;
- Dato atto che il Comune di Carsoli intende procedere alla esecuzione di un intervento di manutenzione straordinaria sul marciapiede di via dei Marsi adiacente la corsia in direzione Colli-Carsoli, a causa del manto estremamente dissestato che costituisce rischio per la pubblica incolumità;
- dato atto che l'ufficio tecnico comunale ha predisposto la documentazione necessaria per l'effettuazione della RDO sul MEPA
- Visto il D. Lgs. n. 50/2016 art. 36 c. 2 lett. a) che consente previa adeguata motivazione, l'affidamento diretto per lavori, servizi e fornitura il cui importo sia inferiore alla somma di € 40.000,00;
- ritenuto, in applicazione del principio di rotazione degli incarichi di ricorrere ad una procedura negoziata sulla piattaforma informatica MEPA
- dato atto che il QTE dell'intervento di cui trattasi è come di seguito riportato :

<b>importo lavori soggetti a ribasso d'asta</b>	<b>€ 8600,00</b>
<b>oneri di sicurezza non sogg a ribasso</b>	<b>€ 400,00</b>
<b>totale lavori</b>	<b>€ 9.000,00</b>
<b>imprevisti</b>	<b>€ 840,00</b>
<b>IVA (22%)</b>	<b>€ 1.980,00</b>
<b>incentivi ex art. 113 (2%)</b>	<b>€ 180,00</b>
<b>costo totale intervento</b>	<b>€ 12.000,00</b>

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è l'esecuzione di lavori manutentivi straordinari, come da specifiche tecniche redatte dall'Ufficio Tecnico Comunale;
- b) le modalità di scelta del contraente, sarà effettuata con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) mediante RDO sulla piattaforma dinamica di acquisizione MEPA
- c) la forma contrattuale sarà quella della scrittura in forma della sottoscrizione del documento contrattuale generato digitalmente dalla piattaforma dinamica di acquisizione MEPA;

tutto ciò premesso :

visto il D.Lgs. 50/2016 come modificato ed integrato nel testo vigente

visto il D. Lgs 267/2000 s.m.i.

### DETERMINA

di dare atto della documentazione tecnica per l'esecuzione dell'intervento manutentivo su una porzione di marciapiede di Via dei Marsi predisposta dal Responsabile del Servizio Tecnico Comunale

di dato atto che :

il QTE dell'intervento di cui trattasi è come di seguito riportato :

<b>importo lavori soggetti a ribasso d'asta</b>	<b>€ 8600,00</b>
<b><u>oneri di sicurezza non sogg a ribasso</u></b>	<b><u>€ 400,00</u></b>
<b>totale lavori</b>	<b>€ 9.000,00</b>
<b>imprevisti</b>	<b>€ 840,00</b>
<b>IVA (22%)</b>	<b>€ 1.980,00</b>
<b><u>incentivi ex art. 113 (2%)</u></b>	<b><u>€ 180,00</u></b>
<b>costo totale intervento</b>	<b>€ 12.000,00</b>

la modalità di scelta del contraente da utilizzare sarà la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) mediante RDO sulla piattaforma dinamica di acquisizione MEPA

la forma contrattuale sarà quella della scrittura in forma della sottoscrizione del documento contrattuale generato digitalmente dalla piattaforma dinamica di acquisizione MEPA;

di impegnare l'importo di € 12.000 alla missione 10 intervento 5 TIT-.I- cap. 20080 del corrente esercizio di bilancio annualità 2017

di dare altresì atto che:

- La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, c. 9 del D. Lgs. 267/2000;
- Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

*f.to (arch. Roberto Ziantoni)*

**Parere di regolarità tecnica: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to arch. Roberto Ziantoni

**Parere di regolarità contabile:**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

**Visto di regolarità contabile:**

Impegno n. 16828 del 29/12/2017

**A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.**

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Prot. n. 807 del 29/01/2018
-----------------------------

La presente determinazione viene trasmessa oggi \_\_\_\_\_ :

- ☐ All'Albo Pretorio
- ☐ All'ufficio di Segreteria
- ☐ All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to arch. Roberto Ziantoni

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

\_\_\_\_\_

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

-----