



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



Determina a contrarre - mediante procedura negoziata con Richiesta di Offerta (RDO) tramite Me.PA. ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) D. Lgs.vo n° 50/2016 - per la fornitura e consegna di libri di testo scuola primaria anno scolastico 2017/2018

CIG Z701EE7059

CAPITOLATO D'ONERI

Allegato A alla Determinazione dei Servizi Generali n° 86 del 07/06/2017

STAZIONE APPALTANTE: Comune di Carsoli, Piazza della Libertà, 1 67061 Carsoli (Aq)

Tel. 0863/908301 Fax: 0863/995412

E mail: servizigenerali@comune.carsoli.aq.it Pec: comune.carsoli.aq@pec.comnet-ra.it

Art. 1 Oggetto, importo stanziato e procedura di gara

Il presente capitolato regolamenta la procedura telematica identificata con **CIG Z701EE7059**, tramite RdO nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs.vo n° 50/2016, per la fornitura e consegna libri di testo per la scuola primaria per l'anno scolastico 2017/2018. Vengono invitati alla procedura n° 5 operatori economici, iscritti nel bando attivo sul MePA, nella categoria di riferimento “Cancelleria 104 – Cancelleria ad uso didattico e ufficio”. I libri di testo sono meglio descritti nell'Allegato B ““Elenco libri di testo scuola primaria Carsoli e Elenco libri di testo scuola primaria Oricola”. L'importo totale, posto a base di gara, è pari a €8.264,21. Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D. Lgs.vo n° 50/2016, determinato dalla percentuale di sconto sul prezzo dei libri di testo (prezzo di copertina), tenuto conto che la percentuale di sconto non potrà comunque essere inferiore allo 0,25 per cento così come stabilito dal MIUR. La forma del contratto è quella generata dal sistema www.acquistinretepa.it mediante scambio di corrispondenza commerciale che può consistere anche nello scambio di documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente. Le clausole essenziali del contratto sono quelle contenute nelle “Condizioni Generali di Contratto” relative al bando “Cancelleria 104” del Me.PA indicate sul sito internet ufficiale www.acquistinretepa.it nonché quelle contenute nel presente capitolato (Allegato A) e nell’ “Elenco libri di testo scuola primaria Carsoli e Elenco libri di testo scuola primaria Oricola” (Allegato B). Al predetto elenco dovrà essere aggiunta la fornitura di una copia gratuita di ciascun titolo a favore degli insegnanti di Carsoli.

Art. 2 Descrizione della fornitura richiesta

La presente procedura con richiesta di R.d.O. concerne la fornitura e consegna di libri di testo per la scuola primaria per l'anno scolastico 2017/2018, necessari per dotare tutti gli alunni della scuola primaria dei testi necessari per la corretta e puntuale fruizione dell'insegnamento. Si precisa che tutto ciò che è inserito nel presente Capitolato e nell'elenco dei libri di testo dovrà essere fornito senza nessun costo aggiuntivo a quello di aggiudicazione. La fornitura dovrà comprendere tutti i libri come descritti nell'allegato B. Al predetto elenco dovrà essere aggiunta la fornitura di una copia gratuita di ciascun titolo a favore degli insegnanti.

Art. 3. Servizi integrativi alla fornitura e tempi consegna

La fornitura dovrà includere, altresì, la consegna dei libri di cui all'allegato B) senza alcun costo aggiuntivo.

La consegna della fornitura completa dovrà avvenire entro martedì 5 settembre 2017 e, comunque, non oltre l'inizio dell'anno scolastico.

Art. 4 Corrispettivo e fatture

Il corrispettivo dovuto alla ditta aggiudicataria per il pieno e perfetto adempimento delle prestazioni sarà corrispondente alla somma indicata dal concorrente nell'offerta economica e assunta nella determinazione di aggiudicazione definitiva, assentita con attestazione di copertura finanziaria.

Art. 5. Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 3 commi 8 e 9 della L. n° 136/2010, le parti sono obbligate a rispettare ogni disposizione inherente alla tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine il concorrente che risultasse aggiudicatario dovrà comunicare alla stazione appaltante gli estremi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alla commessa in oggetto.

Art. 6. Trattamento dei dati

Gli offerenti e l'aggiudicatario accettano fin da ora di prestare il consenso al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs.vo n° 196/2003 con la precisazione che questi saranno trattati esclusivamente in relazione al procedimento per il quale vengono acquisiti.

Art. 7. Responsabile del procedimento e referente per la fase esecutiva della fornitura

Il Responsabile del Procedimento e Referente per la fase esecutiva delle forniture è il responsabile dei Servizi Generali dott.sa Sabrina Marzano, tel.0863/908327 e mail: servizigeneralisti@comune.carsoli.aq.it

Art. 8 – Controversie

Per la risoluzione di tutte le controversie di qualsiasi natura che dovessero eventualmente insorgere tra il Comune di Carsoli e la ditta aggiudicataria sulla interpretazione ed esecuzione del presente capitolo, sarà competente in via esclusiva il Foro di Avezzano.

Art. 9 - Norme finali

Per quanto non espressamente stabilito e contemplato nel presente atto si applicheranno le norme del Codice Civile e le altre leggi vigenti in materia.

Carsoli, 07/06/2017

Il R.U.P.

Dott.sa Sabrina Marzano