



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N.	039	OGGETTO: FORNITURA DI MASCHERINE DI PROTEZIONE IN COTONE. AFFIDAMENTO LAMURA CLUB SRL CON SEDE IN ORICOLA.
DATA :	23.03.2020	<b>CIG: ZC52C77CDA</b>

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventitré** del mese di **marzo** nel proprio ufficio.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

### Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 294 del 14.01.2020, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;
- con delibera di Consiglio Comunale n.8 del 09.04.2019 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2019 e che a norma dell'art.163 c.3° del T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267/00 è autorizzato l'esercizio provvisorio;

### Dato atto che:

- in relazione all'esigenza di dotare i lavoratori di questo ufficio tecnico, esterni ed interni, nonché i lavoratori in forza agli altri servizi comunali, di dispositivi di protezione individuale tipo "mascherine di protezione" in relazione all'diffusione dell'epidemia da COVID19;
- non è possibile ricorrere al suddetto acquisto mediante piattaforma MEPA, in quanto al momento attuale vi è forte carenza sul mercato di tali dispositivi, e comunque non è obbligatorio seguire tale procedura per il limitato valore della fornitura di che trattasi, inferiore ad euro 1.000,00;
- è stato comunicato che la camiceria "LAMURA" con sede nel limitrofo Comune di Oricola (AQ) ha convertito la propria produzione, realizzando mascherine di protezione in cotone;
- a seguito di specifica richiesta è stato ottenuto un preventivo per 150 pezzi, al costo di euro 3,50 oltre IVA 22% cadauna e quindi per un totale di euro 525,00 oltre IVA;
- dato atto che ulteriori acquisti potranno essere possibili nel momento in cui si renderanno disponibili sul mercato altri prodotti, ma con protezione superiore, e che pertanto si procede ad impegnare ulteriori fondi per euro 500,00 IVA compresa, che saranno acquistati direttamente dall'ufficio tecnico mediante mandato quietanzato dal responsabile del servizio tecnico Ing. Quinto D'ANDREA;

### Ritenuto per quanto sopra:

- di affidare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. "a" alla società LAMURA CLUB SRL con sede in Via Maiella 1 – 67063 Oricola (AQ), la fornitura di dispositivi di protezione individuale per un importo pari ad € 525,00 oltre IVA, per un importo complessivo pari ad € 640,50;
- di procedere ad ulteriori acquisti di dispositivi di protezione individuale con modalità al momento non prevedibili, che saranno acquistati direttamente dal servizio tecnico, eventualmente anche con procedura on line su piattaforme di largo uso;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con di deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

**Visto** il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D. Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D. Lgs n. 118/2011 s.m.i.

**Visto** il D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

tutto ciò premesso:

## DETERMINA

**di affidare**, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. "a" e per le motivazioni indicate in premessa, alla società Lamura Club Srl con sede in Oricola Via Maiella 1 P.I. 01368560668, la fornitura di n. 150 mascherine in cotone quali dispositivi di protezione individuale, necessarie in via generale per i lavoratori dell'Ente in relazione al diffondersi della epidemia da COVID19, per l'importo complessivo iva compresa di euro 640,50;

**di impegnare**, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di € 1.140,50 al cap. 10490 contabilizzato al programma 1 missione 111 titolo I corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2020 in cui la stessa è esigibile, dando atto che la spesa non risulta frazionabile in dodicesimi;

**di liquidare** la somma di euro 500,00 per acquisto di ulteriori dispositivi di protezione individuale o collettiva da acquisirsi in via diretta dall'ufficio tecnico comunale presso i fornitori che verranno successivamente individuati, mediante mandato al Responsabile del Servizio Tecnico ing. Quinto D'ANDREA;

**di attestare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

**di dare atto che:**

- lo scrivente ufficio, prima di affidare tali lavori, ha verificato il requisito di regolarità contributiva della ditta, che ha dato esito positivo;
- lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva della predetta impresa;
- la liquidazione avverrà senza successivo atto al termine delle singole prestazioni richieste ed al ricevimento di regolare fattura, previo controllo dei lavori eseguiti e conseguente apposizione sulla stessa del visto da parte del Responsabile del Servizio Tecnico;
- il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'ANAC, è garantito in quanto la ditta selezionata non ha avuto precedenti affidamenti da parte di questo Ente e comunque risulta al momento l'unica nel circondario in grado di fornire i dispositivi di protezione in argomento, che vengono richiesti con urgenza;
- non si ritiene obbligatorio il ricorso alla procedura su MEPA per la particolarità del servizio richiesto e per il limitato valore dell'affidamento di che trattasi, inferiore ad euro 5.000,00;
- l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i.;
- la presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to Ing. Quinto D'Andrea

**Parere di regolarità tecnica: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

**Parere di regolarità contabile: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

**Visto di regolarità contabile:**

Impegno n. 18123 del 23.03.2020

**A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.**

Carsoli, 23.03.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

---

Prot. 02168 del 27.03.2020

La presente determinazione viene trasmessa oggi, 27.03.2020:

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

---

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

-----