



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila
SERVIZIO di POLIZIA LOCALE
Piazza della Libertà 1 Tel. 0863908324 Fax 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

N 51	OGGETTO: STIPULA RINNOVO ABBONAMENTO MAGGIOLI Spa
Data 18.11.2019	

L'anno duemiladiciannove, il giorno diciotto del mese di Novembre nel proprio Ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con Decreto del Sindaco 4304 del 21.05.2019 è stato conferito al sottoscritto la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L. sino al 31.12.2019;

Che con delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 09.04.2019 è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2019-2021;

Vista la deliberazione G.C. n. 69 del 13.05.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021, nel quale sono contenuti, tra l'altro gli obiettivi assegnati a ciascun Servizio;

Considerato che, per lo svolgimento delle attività istituzionali, si ritiene utile la consultazione di apposite riviste specialistiche, al fine di una maggiore conoscenza e per un maggiore supporto alle attività amministrative di questo Servizio;

Che l'aggiornamento professionale costante degli Operatori di Polizia Locale è una condizione essenziale per l'attività lavorativa e per un'immediata risposta alle molteplici domande rivolte dall'utenza in generale agli Agenti operanti sul territorio;

Che in virtù di quanto sopra, questo Servizio di Polizia Locale, con propria Determinazione n° 32/18, ha stipulato un rinnovo di abbonamento annuale ai servizi online della Maggioli Spa attinenti un pacchetto comprensivo di: Modiolisticaonline.it, Polizialocale.com e Enti.it con scadenza 30.11.2018;

Dato atto che la Maggioli Spa, presente sul MEPA, con proposta presentata in data 18.11.2019 Prot. 9650, ha offerto il rinnovo al pacchetto di cui sopra con prezzi scontati rispetto al listino, al costo di € 880,00 + iva;

Che il Servizio di Ragioneria, con la sottoscrizione del proprio pacchetto Maggioli, ha incluso per il nostro Servizio, l'abbonamento alle Circolari Enti on line;

Ritenuto pertanto, per i servizi on line presentati sopra, di stipulare il rinnovo all'abbonamento per un anno con la società Maggioli Spa esclusivamente per Modiolisticaonline.it e Polizialocale.com, giusto preventivo di spesa pari ad € . 700,00 + Iva;

Viste le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria e in particolare il punto 3.1.3 *"In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale"*;

Attestata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 – bis della Legge n. 241/90, l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse, tra il sottoscritto e i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

Accertato che alla spesa si può far fronte con fondi del bilancio comunale;

Visto il Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 267/00;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, rinnovare l'abbonamento ai servizi online della Maggioli Spa presentati con nota Prot 9650 del 18.11.2019 per il pacchetto di abbonamento annuale a Modulisticaonline.it e Poliziale.com con scadenza 30.11.2020 al prezzo offerto pari a € 854,00 iva compresa;

Impegnare, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n.267/200 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di € 854,00 IVA compreso al cap. 946 contabilizzato alla missione 3 programma n. 1, con imputazione all' esercizio 2019 in cui la stessa è esigibile;

Dare atto che:

- il codice GIG è il seguente: Z6D2AAC8oD
- verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva della predetta impresa;
- che ai sensi e per gli effetti del nuovo Regolamento della privacy n. 2016/679 ed integrazioni, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente provvedimento;

Provvedere al pagamento dell'abbonamento sottoscritto, senza successiva determinazione, dietro presentazione di fattura vistata dal competente ufficio;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Lgs.vo 267/2000 (T.U.);

Ai fini della Pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicato all'Albo per n. 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.L.
Stefano Zazza

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bise 151 c. 4 del T.U.E.L.

Impegno n° 17950 del 20.11.2019

Carsoli lì 20.11.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 9953 del 28.11.2019

La presente determinazione viene trasmessa :

X All'Albo Pretorio One Line

X Sito web istituzionale sez. "Trasparenza, valutazione e merito".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.L.

Cap. Stefano Zazza

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni

consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

Il Funzionario responsabile

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la fattura da liquidare con il provvedimento che precede:

-è stata redatta in carta intestata dalla Ditta creditrice e riportata l'indicazione del codice fiscale;

-è regolare agli effetti dell'IVA e/o della tassa di Quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di euro _____ a favore della Ditta creditrice come sopra identificata, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____)

Dalla residenza Comunale, lì _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa Anna Maria D'Andrea

EMESSO MANDATO n. _____ in data _____.

IL CONTABILE
