



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

N 45  Data 01.10.2015	OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA TRATTATIVA PRIVATA FORNITURA MASSA VESTIARIA INVERNALE PERSONALE POLIZIA LOCALE
-----------------------------	---

L'anno duemilaquindici, il giorno uno del mese di Ottobre nel proprio Ufficio;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con Decreto del Sindaco è stato conferito al sottoscritto la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Considerato che con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 13.08.2015 è stato approvato il bilancio corrente esercizio;

Premesso che nell'anno 2014 è stata istituita una convenzione per la gestione in forma associata della funzione fondamentale di polizia municipale e polizia amministrativa locale tra i Comuni di Carsoli, Oricola, Rocca di Botte e Pereto;

Che nelle more del Regolamento approvato con atto di G.C. n. 37 del 28.04.2014 all'art. 36 è previsto che il personale, durante i servizi sul territorio, presti servizio in uniforme indossandola in maniera completa;

Valutata la necessità di garantire la funzionalità del Servizio e l'omogeneità del vestiario in uso al personale;

Che la Convenzione tra i Comuni di Carsoli, Oricola, Rocca di Botte e Pereto, prevede all'art. 8 comma 4 che le spese del personale impiegato nella gestione associata, vengano ripartite per ogni Comune aderente sulla base di criteri ivi indicati;

Ravvisata pertanto la necessità di provvedere all'acquisto di massa vestiaria invernale per il personale di Polizia Locale;

Ritenuto opportuno, nella fattispecie, ricorrere alla trattativa privata con idonea Ditta, previa richiesta di preventivo offerta;

Considerato il vestiario necessario a tal proposito specificato;

Sentita per vie brevi la Ditta Sartoria civile e militare "Recchia" Via Cesare Battisti, 50 64100 Teramo;

Visto l'articolo 1, del D.L. 6 luglio 2012, n.95, convertito in Legge n.135/2012, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa;

Dato atto che l'Azienda di cui sopra è presente sul MEPA ad un prezzo conveniente;

Acquisito agli atti lo screen print di varie ditte, dalla quale risulta che quello offerto dalla Ditta Recchia è conforme alle esigenze di questo Servizio;

Vista l'offerta presentata dalla medesima con preventivo Prot. 8143 del 01.10.2015 allegato alla presente con specifica economica a capo;

Che le risorse economiche disponibili sono inferiori a quelle necessarie per l'acquisto della massa vestiaria completa e che pertanto seguirà per il 2016 un ulteriore impegno di spesa;

Ritenuto, pertanto, di poter affidare alla suddetta Ditta, con procedura di trattativa privata, la parziale fornitura della massa vestiaria invernale, come d'allegato elenco che forma parte integrante e sostanziale di questa Determinazione, al prezzo offerto di € 3.662,19 iva compresa;

Visto l'art. 125 comma 11 del Decreto Legislativo 163/2006, modificato dalla legge di conversione del DL 70/2011, Legge 12 luglio 2011, n. 106, in vigore dal 13/07/2011, che consente l'affidamento diretto per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in narrativa, affidare alla Ditta Sartoria civile e militare “ Recchia “ Via Cesare Battisti, 50 64100 Teramo la parziale fornitura della massa vestiaria invernale, in numero ed articoli indicati nell'allegato elenco che forma parte integrante e sostanziale di questa Determinazione, al prezzo offerto di € 3.662,19 iva compresa;  
Provvedere all'acquisto completo della massa vestiaria invernale, con successivo atto;

Impegnare la somma di €. 3.662,19 iva compresa al Cap. 5320 e 946 del corrente bilancio;

Dare atto che:

- il codice GIG è il seguente: ZE71655349

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Lgs.vo 267/2000 ( T.U. );

Ai fini della Pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicato all'Albo Pretorio per n. 15 giorni consecutivi.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.L.  
Stefano Zazza

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

Impegno n° 15354 – 5 del 01.10.2015

Carsoli lì 01.10.2015

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

---

Prot. 8553 del 14.10.2015
---------------------------

La presente determinazione viene trasmessa :

x All'Albo Pretorio One Line

x Sito web istituzionale sez. “Trasparenza, valutazione e merito” .

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Stefano Zazza

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

---

## LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Il funzionario responsabile

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la fattura da liquidare con il provvedimento che precede:

- è stata redatta in carta intestata dalla Ditta creditrice e riportata l'indicazione del codice fiscale;
- è regolare agli effetti dell'IVA e/o della tassa di Quietanza;

Accertato che la spesa liquidante rientra nei limiti degli impegni;

### AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di euro \_\_\_\_\_ a favore della Ditta creditrice come sopra identificata, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_)

Dalla residenza Comunale, lì \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
D.ssa Anna Maria D'Andrea

---

EMESSO MANDATO n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_.

IL CONTABILE

---