



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908301 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

N° 39	OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ACQUISTO VESTIARIO ESTIVO POLIZIA LOCALE
-------	--

L'anno **duemilasedici** il giorno **Otto** del mese di **Settembre** nel proprio Ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con Decreto del Sindaco è stata conferita al sottoscritto la posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 50, comma 10 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n° 267/2000 e dell'art. 8 e segg. del C.C.N.L.;

Che con delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 25.05.2016 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016-2018;

Considerato che per poter garantire il regolare funzionamento del servizio occorre provvedere con urgenza all'acquisto di alcuni capi di abbigliamento e di accessori da destinare agli appartenenti al Servizio Associato di Polizia Locale;

Dato atto che il bene da acquisire è di importo inferiore a euro 1.000 e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge n.296/2006 e ss.mm.ii. ;

Ritenuto pertanto necessario acquisire in via autonoma il bene in oggetto;

Sentita per le vie brevi la Ditta "Sartoria Recchia s.a.s. con sede in Via C. Battisti, 50 – 64100 Teramo, già affidataria negli anni precedenti di tali forniture e resasi disponibile, in tempi brevi, alla fornitura di quanto premesso;

Visto l'unito preventivo presentato dalla Ditta stessa, con la dettagliata annotazione delle forniture richieste per un importo di € 934,77 IVA compresa;

Considerato inoltre che tale Ditta:

- intrattiene con questo Comune un normale rapporto di fiducia;
- è notoriamente specializzata per i lavori richiesti;
- si è dichiarata disponibile ad eseguire immediatamente i predetti lavori di riparazione;

Ravvisata l'urgenza di provvedere al fine di garantire il ripristino del servizio in argomento;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali;

Ritenuto di provvedere in merito;
Visto il Testo Unico degli Enti Locali;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in narrativa, di affidare alla Ditta "Sartoria Recchia s.a.s. con sede in Via C. Battisti, 50 – 64100 Teramo, la fornitura di alcuni capi di abbigliamento e di accessori da destinare agli appartenenti al Servizio Associato di Polizia Locale, con le specifiche tecniche indicate nel preventivo-offerta allegato alla presente, al prezzo offerto totale di € 934,77 IVA compresa;

Imputare la spesa di € 934,77 IVA compresa al Cap.5320 – Miss. 3-PROG.1 corrente bilancio 2016-2018, annualità 2016;

Dare atto che:

- il codice GIG è il seguente: **ZE21B1C127**
- che lo scrivente ufficio, provvederà alla verifica in ordine alla regolarità contributiva (DURC) della predetta impresa;

Provvedere al pagamento senza successiva determinazione a fornitura effettuata, riscontrata la regolarità della stessa, su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'ente, vistata dal responsabile

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del Decreto Lgs.vo 267/2000 (T.U.);

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata sul sito web del Comune- Sezione Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.L.
F.to Stefano Zazza

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile del presente atto nonché la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

Impegno n° 15958 del 08.09.2016

Carsoli lì 08.09.2016-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. 8400 del 09.09.2016

La presente determinazione viene trasmessa :

x All'Albo Pretorio One Line

x Sito web istituzionale sez. "Trasparenza, valutazione e merito" .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Stefano Zazza

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi
dal _____ al _____

Carsoli li _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

Il funzionario responsabile

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che la fattura da liquidare con il provvedimento che precede:

-è stata redatta in carta intestata dalla Ditta creditrice e riportata l'indicazione del codice fiscale;

-è regolare agli effetti dell'IVA e/o della tassa di Quietanza;

Accertato che la spesa liquidante rientra nei limiti degli impegni;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di euro _____ a favore della Ditta creditrice come
sopra identificata, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____
(impegno n. _____ anno _____)

Dalla residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa Anna Maria D'Andrea

EMESSO MANDATO n. _____ in data _____

IL CONTABILE
