



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 222

**OGGETTO :** LAVORI DI RIFACIMENTO ED ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE MARCIAPIEDI; APPROVAZIONE CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E LIQUIDAZIONE SAL FINALE.

CIG: Z741CCAF93

DATA : 25.10.2018

L'anno duemiladiciotto il giorno 25 del mese di ottobre nel proprio ufficio

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 29 del 02.01.2018, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 29.03.2018 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2018 ;
- con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 339/2016 è stata indetta specifica procedura di gara con procedura negoziata sulla piattaforma telematica MEPA, per selezionare un operatore economico cui affidare la esecuzione dei lavori di rifacimento ed abbattimento barriere architettoniche marciapiedi;
- con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 91/2017, la procedura di cui sopra è stata aggiudicata all'operatore economico TEAN soc. coop. con sede in L'Aquila, via Giacomo Caldora, 4 e P.IVA 01782840662 a seguito di un ribasso offerto pari al 14,7425%;

dato atto che:

- durante il corso dell'esecuzione dei lavori , con riferimento al marciapiede di via dei Marsi, si è ritenuto, concordemente con l'amministrazione, di risolvere alcune problematiche di sicurezza per la pubblica incolumità derivanti da cedimenti del marciapiede e dei cordoli esistenti in più punti è stato necessario impartire ordini di servizio alla risoluzione di tali problematiche, oltre che per la risoluzione di problematiche di sicurezza a seguito di segnalazioni di amministratori, pertanto occorre procedere all'approvazione di una perizia di variante di assestamento tecnico per maggior importo lavori ( inferiore al 10% dell'importo contrattuale) con l'utilizzo delle somme a disposizione per imprevisti, del QTE dell'intervento finalizzata al miglioramento qualitativo dell'intervento in corso di esecuzione nonché per il superamento di imprevisti presentatisi in corso di esecuzione dell'intervento al momento dello scavo dei marciapiedi esistenti per cui in considerazione che l'appalto dei lavori è a misura, l'intervento sarà limitato al lotto funzionale eseguito in quanto si è raggiunto l'importo previsto nel QTE dell'intervento, come ca constatazioni in sede di sopralluogo effettuate alla presenza dell'ass. Di Gennaro.
- in relazione alla Direzione diretta dell'intervento da parte del responsabile del Servizio Tecnico si è generata un'ulteriore economia di € 3.660,00.
- con determinazione n. 198 del 12.10.2018 è stata approvata una perizia di variante di assestamento tecnico dell'intervento.

visti gli atti di contabilità finale dei lavori di cui trattasi ed il certificato di regolare esecuzione;

dato atto che l'O.E. TEAN soc. coop. ha sottoscritto senza riserve l'atto di sottomissione relativo alla variante di assestamento tecnico, nonché la contabilità finale dei lavori;

visto il certificato di regolare esecuzione;

visto il D. Lgs. 267/2000 s.m.i.

visto il D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

tutto ciò premesso:

### DETERMINA

- di approvare gli atti di contabilità finale dei lavori sottoscritti senza riserve dall'impresa esecutrice dei lavori di cui trattasi nonché il certificato di regolare esecuzione; di liquidare ad emissione fattura, all'O.E. TEAN soc. coop. . con sede in L'Aquila, via Giacomo Caldora, 4 e P.IVA 01782840662 l'importo di € 24.012,70 oltre IVA al 10%
- di dare atto che l'importo totale di € 26.413,97 risulta impegnato sul bilancio comunale con impegno n.16195 del 30/12/2016
- di compiere gli atti conseguenti alla presente determinazione

dare atto che:

- prima della liquidazione della fattura l'ufficio verificherà la permanenza della condizione di regolarità contributiva dell'impresa
- l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;
- la presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.
- ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

*f.to arch. Roberto Ziantoni*

---

**Parere di regolarità tecnica: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
*f.to arch. Roberto Ziantoni*

**Parere di regolarità contabile: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

**Visto di regolarità contabile:**

Impegno n. 16195 del 30.12.2016

**A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.**

Carsoli lì 29.10.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*f.to dott.ssa Anna Maria D'Andrea*

---

Prot. n. 9687 del 29.10.2018

---

La presente determinazione viene trasmessa oggi 29.10.2018 :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
*f.to arch. Roberto Ziantoni*

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, lì\_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

---