



COMUNE DI CARSOLI

PROVINCIA DELL'AQUILA

Piazza della Libertà, 1 - Tel.: 0863/908301 Fax: 0863/995412



DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1- Amm.ne aggiudicatrice

Comune di Carsoli (Aq) , p.zza della Libertà, 1 67061 Carsoli tel. 0863-908316-17-39 telefax 0863-995412 profilo del committente <http://www.comune.carsoli.aq.it>, e-mail ufficiotecnico@comune.carsoli.aq.it struttura comunale competente: ufficio tecnico comunale Responsabile del Procedimento: Ing. Quinto D'ANDREA

Art 2-Oggetto dell'appalto: Tipologia e categoria del servizio

Il servizio ha per oggetto l'appalto di parte del servizio di pulizia, spazzamento, sfalcio manuale, degli spazi comunali nel capoluogo e frazioni come da elenco in allegato, ivi inclusi gli spazi cimiteriali e le aree destinate alle fiere e mercati, nonché il servizio di piccola manutenzione stradale, oltreché interventi di pulizia straordinaria a richiesta dell'Amm.ne ed interventi di spalamento neve ed attività connesse nel periodo invernale qualora la pulizia non sia possibile ovvero venga espressamente richiesto.

Art. 3—Riferimenti normativi

La presente procedura è disciplinata dalle disposizioni dettate dal D.Lgs. n. 163/06 ss.ii. e mm. per quanto alla partecipazione, nonché da quanto dettagliato dal D.P.R. n. 207/2010 e ss.ii. e mm.

Art. 4—Luogo di esecuzione

Comune di Carsoli - Provincia dell'Aquila - Italia

Art. 5—Durata dell'appalto

La durata dell'appalto è fissata in 24 (ventiquattro) mesi con decorrenza dalla aggiudicazione definitiva. Alla scadenza il contratto si intende automaticamente cessato, senza necessità di disdetta da alcuna delle parti. In deroga al punto precedente l'App.re è tenuto alla prosecuzione del servizio affidato, alle stesse condizioni in essere, nella misura strettamente necessaria e comunque per un periodo pari al massimo a mesi 6 (sei) dalla scadenza del contratto, a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

Art. 6—Importo complessivo a base d'asta

L'importo complessivo stimato è pari ad € 169.600,00 (euro centosessantanovemilaseicento/00) di cui € 8.480,00 (ottomilaquattrocentottanta) per o.s. e quindi non soggetti a ribasso d'asta. Le somme di cui sopra sono da intendersi I.V.A. esclusa.

Art. 7—Modalità di finanziamento del servizio

Il servizio è finanziato con fondi propri del Bilancio comunale annualità 2014-2015.

Art. 8—Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

La scelta del contraente è effettuata mediante Procedura aperta come indicato dal D.Lgs. n. 163/06 ss.ii. e mm. artt. 3 c. 37 e 55 con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del medesimo dispositivo legislativo suindicato e secondo quanto previsto dall'art. 9 del Capitolato speciale d'appalto. Ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 ss.ii. e mm., sarà nominata specifica commissione di gara, l'offerta anomala sarà determinata ai sensi dell'art. 86 c. 2 dello stesso Decreto. Verificata l'anomalia di una ovvero più offerte ed eseguito il procedimento per l'analisi delle giustificazioni, la Commissione di gara procederà all'aggiudicazione provvisoria della procedura al fine di redigere la proposta di aggiudicazione definitiva a cura dell'organo competente.

Art. 9—Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 ss.ii. e mm., iscritti alla CCIA per l'attività corrispondente all'oggetto del presente disciplinare. I partecipanti, se appartenenti ad un altro stato membro dell'Unione europea, dovranno essere iscritti in uno dei registri professionali o commerciali corrispondenti. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di offerta. E' ammessa la partecipazione di consorzi, raggruppamenti temporanei d'impresa ovvero di imprese stabilite in altri paesi membri della UE, alle condizioni previste dall'art. 47 del D.Lgs. n. 163/06 ss.ii. e mm.. In caso di RTI o Consorzi nell'offerta dovranno essere specificati, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le parti di servizio che saranno eseguite da ogni singolo componente della RTI ovvero Consorzio, giusto art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 ss.ii. e mm.. In caso di RTI i singoli operatori dovranno eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento, giusto art. 37 del medesimo Decreto. Non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento e del consorzio dichiarato in sede di offerta. In caso di RTI già costituito dovrà, a pena di esclusione, essere allegato il mandato e relativa procura di costituzione del raggruppamento. E' vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un

raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero partecipare alla gara in forma individuale qualora si sia partecipato alla gara in raggruppamento ovvero consorzio ordinario di concorrenti, pena l'esclusione dalla presente procedura sia dell'impresa che del raggruppamento e del consorzio al quale l'impresa partecipa. I consorzi di cui all'art. 34 c.1 del D.Lgs. n. 163/06 ss.ii. e mm. devono indicare nell'offerta, pena l'esclusione, per quali consorziati concorrono, a tali consorziati è vietato di partecipare in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazioni saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato, fermo restando l'applicazione dell'art. 353 del codice penale. Le cause dell'esclusione della impresa singola, ancorché mera mandante, si estendono all'intero consorzio o raggruppamento sia esso già costituito o da costituire.

Art. 10—Requisiti di partecipazione

a) requisiti soggettivi:

per partecipare alla presente procedura ciascun concorrente non dovrà trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38 c.1 del D.Lgs. n. 163/06 ss. ii. e mm. e dovrà possedere i requisiti di idoneità morale, finanziaria e professionale come da vigenti disposizioni legislative per l'accesso alla professione o di quelli equivalenti risultanti da documentazione rilasciata dallo Stato aderente alla UE. L'assenza delle cause ostative ed il possesso dei requisiti dovranno essere dichiarati utilizzando lo specifico allegato al presente disciplinare (Domanda partecipazione);

b) capacità economico-finanziaria:

Per partecipare alla gara ogni concorrente dovrà risultare in possesso di adeguata capacità economico-finanziaria di cui all'art. 41 del D.Lgs. n. 163/06 ss.ii. e mm. Tali requisiti dovranno essere dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e/ovvero dimostrati con idonea documentazione. Tali requisiti sono esplicitati all'art. 14 lett. A—Documentazione amministrativa, p.to 3

c) capacità tecnico-professionale:

Per partecipare alla gara ogni concorrente dovrà essere in possesso di adeguata capacità tecnico-professionale. Tali requisiti riferiti alle attività oggetto della presente procedura, dovranno essere dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Tali requisiti sono esplicitati all'art. 14 lett. A p.to 4.

I requisiti di cui alle lett.) b) e c) che precedono, saranno verificati ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/06 ss.ii. e mm. Il mancato possesso **anche di uno solo** dei requisiti richiesti comporta la esclusione dalla procedura di gara.

Art. 11—Versamento contributo

I concorrenti dovranno provvedere al versamento in favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti secondo le modalità dalla medesima disciplinato. L'attestazione del versamento dovrà essere allegato alla documentazione di gara pena l'esclusione dalla medesima.

Art. 12—Disciplina dell'avvalimento

Per la presente procedura è applicabile quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06 ss.ii. e mm.. Pertanto il concorrente, può dimostrare il possesso dei necessari requisiti, avvalendosi dei requisiti di altro soggetto non partecipante, ad altro titolo alla gara. A tale fine dovrà essere fornita in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione di cui al c. 2 del suindicato art. 49 del D. Lgs. N. 163/06 ss.ii. come si riporta di seguito:

- a) una dichiarazione del concorrente verificabile ai sensi dell'articolo 48, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione del concorrente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; oppure nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art 49 del D.Lgs. n. 163/06 ss.ii. e mm.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amm.ne aggiudicatrice in relazione alle prestazioni di contratto. Non è consentito a pena l'esclusione che la stessa impresa ausiliaria avvalga più di un concorrente né che partecipino alla gara sia l'impresa che si avvale dei requisiti sia l'impresa ausiliaria.

Art. 13—Sopralluogo – Attestazione di presa visione

Le ditte che intendono partecipare alla presente procedura dovranno esperire specifico sopralluogo e ottenere apposita attestazione di presa visione da parte dell'ufficio tecnico comunale, che dovrà essere allegato alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione. Il sopralluogo sarà possibile fino a 5 (cinque) giorni prima della data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

Art. 14—Termini e modalità di presentazione dell'offerta

La domanda di partecipazione ed ogni altra documentazione richiesta dovrà essere presentata all'Amm.ne in un unico plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione dalla procedura di gara. Detto plico dovrà essere recapitato direttamente al protocollo dell'Ente: Comune di Carsoli (Aq) Piazza della Libertà, 1 67061 Carsoli (Aq), entro e non oltre le ore **11:00** del giorno **22.10.2013**, a pena di esclusione dalla gara. Farà fede il solo timbro apposto dal suindicato ufficio protocollo. Sul plico dovrà essere riportata la scritta: *"Procedura aperta per l'affidamento di servizi igiene ambientale"* a pena di esclusione. Dovranno altresì essere riportate le informazioni relative al mittente (ragione sociale, indirizzo, n. telefono, n. fax, e-mail/pec, partita

I.V.A.). nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo, ecc.) sul plico andranno indicate tutte le ragioni sociali dei singoli componenti sia che i concorrenti siano già costituiti sia che debbano costituirsi. Non si darà corso all'apertura del plico che sia pervenuto fuori termine.

Il plico dovrà contenere n. 3 (tre) buste a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e rispettivamente le seguenti diciture:

A - documentazione amministrativa;

B - offerta tecnica;

C - offerta economica.

A - documentazione amministrativa:

in tale busta dovranno essere posti, a pena di esclusione, oltre la attestazione di avvenuto sopralluogo, i seguenti documenti:

1 - domanda di partecipazione redatta, a pena di esclusione, secondo lo schema allegato, debitamente sottoscritta con allegato il documento di identità del sottoscrittore perfettamente leggibile ed in corso di validità in alternativa:

-dal titolare dell'impresa o dal Legale rappresentante della società o consorzio;

-da tutti i legali rappresentanti delle imprese partecipanti in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario non ancora costituito;

-dal solo rappresentante dell'impresa capogruppo al quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (per atto pubblico o scrittura privata autenticata) dalle altre imprese raggruppate, a condizione che venga allegato in originale ovvero copia autenticata nei documenti allegati all'offerta, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario già costituito;

-da un procuratore del legale rappresentante a condizione che venga allegato in originale o in copia autenticata, l'atto di procura in cui sia fatto espresso riferimento alla presente gara.

2 - dichiarazione dei requisiti soggettivi redatta a pena di esclusione, secondo lo schema allegato. In particolare

A Le attestazioni di cui all'art. 38, c. 1 lett. b), c) m-ter) del D. Lgs. N. 163/06 ss. ii. e mm. ed art 75 del DPR 554/99 s.m.i., devono essere rese da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38 c. 1 lett. b) del suindicato Decreto, utilizzando l'Allegato 2 al presente Disciplinare;

B Le attestazioni di cui all'art. 38, c. 1 lett. c), devono essere rese personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati dall' art 38 c. 1 lett. c) del suindicato Decreto, compresi i cessati dalla carica nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara utilizzando l'Allegato 3 al presente Disciplinare. Qualora qualcuno dei soggetti di cui trattasi non sia in condizione di rendere la richiesta attestazione, il concorrente può dichiarare ai sensi del DPR 445/2000 la condizione di tali soggetti rispetto alla causa ostativa di cui alla lett c) integrandola se del caso, con la dimostrazione di aver adottato atti e/o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata utilizzando l'Allegato 4 al presente Disciplinare. E' fatta salva l'applicazione dell'art. 178 del Codice penale e dell'art. 445 c. 2 del Codice di procedura penale;

C in riferimento all'art. 38 c. 1 lett m-quater del D.Lgs. n. 163/06 ss.ii. e mm., il concorrente deve, pena l'esclusione, utilizzare l'Allegato 5 al presente Disciplinare, allegando in busta chiusa, la documentazione attestante l'eventuale condizione di controllo. Tale busta, a pena di esclusione, deve riportare la dicitura *contiene documentazione situazione di controllo* , essere controfirmata sui lembi di chiusura, recare l'intestazione del mittente ed essere inserita nella Busta *A documentazione amministrativa* pena l'esclusione. Saranno esclusi tutti i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

3 requisiti economico-finanziari, redatta a pena di esclusione, secondo lo schema allegato.

4 requisiti tecnico-professionali, redatta a pena di esclusione, secondo lo schema allegato.

Dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, resa utilizzando l'Allegato 1 Domanda di partecipazione, che attesti:

-svolgimento di servizi analoghi per la P.A. nel triennio antecedente la pubblicazione del presente Bando;

-di detenere la proprietà /possesso di tutti i mezzi ed attrezzature idonee allo svolgimento del servizio ed al medesimo destinate;

-di disporre di una sede di rimessaggio per mezzi ed attrezzature, idonea allo scopo, entro la distanza massima di 5 km dalla sede comunale ovvero di impegnarsi ad attivarla in caso di aggiudicazione, prima della stipula del contratto.

In caso di R.T.I., il requisito di cui alle lett. a) della dichiarazione è frazionabile tra le imprese facenti parte del raggruppamento, fermo restando, a pena di esclusione, il rispetto delle percentuali di partecipazione al raggruppamento. Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 163/2006 nel caso dei soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria previsti nei punti 3 e 4, lett. a) che precedono devono essere posseduti e comprovati dagli stessi mentre quelli previsti nel punto 4, lett. b) – c) – d), sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Il mancato possesso e/o la mancata presentazione nella documentazione di gara anche di uno solo dei requisiti indicati nei punti 3. e 4. comporta l'esclusione dalla gara, così come il possesso solo parziale di uno o più dei medesimi requisiti

5. Dichiarazione, redatta anche utilizzando il modello Allegato 1 (domanda di partecipazione) al presente disciplinare, in cui il concorrente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attesta, pena l'esclusione dalla procedura o la revoca dell'aggiudicazione o la risoluzione del contratto:

a. che l'impresa è in possesso dei requisiti di idoneità morale, finanziaria e professionale previsti dal D.M. n. 448/1991 e s.m.i. per l'accesso alla professione di trasportatore su strada o di quelli equivalenti risultanti da documentazione rilasciata da Stato aderente alla U.E

b. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, attestando :

- la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/1999;

oppure

- ai sensi dell'art. 17 della legge 68/1999, di essere in regola con le norme della legge n. 68/1999;

- c. di aver preso esatta cognizione della natura dell'intervento e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- d. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando, nel presente disciplinare di gara e nel capitolato speciale di appalto;
- e. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri correlati, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio, di tutte le circostanze generali e speciali che possono incidere sulla determinazione dell'offerta e di ritenere l'offerta che si sta per presentare nel complesso remunerativa;
- f. di obbligarsi a impiegare automezzi appropriati ed omologati ed attrezzature conformi alle vigenti norme di sicurezza;
- g. di obbligarsi a garantire la continuità del servizio mediante la disponibilità (proprietà e/o possesso a qualunque titolo da parte del concorrente) di mezzi, aventi le caratteristiche necessarie per l'espletamento del servizio, da destinare alla sostituzione dei mezzi ordinariamente impiegati nel caso di loro rimessaggio per interventi di riparazione/ manutenzione;
- i. le posizioni INPS, INAIL, ai fini della richiesta del DURC e nello specifico:**
- **tipologia affidatario** (impresa singola, consorzio stabile, consorzio tra cooperative, consorzio tra imprese artigiane, consorzio ordinario, raggruppamento temporaneo orizzontale, raggruppamento temporaneo verticale, Gruppo di interesse economico GEIE)
 - codice fiscale/partita iva
 - la sede legale e la sede operativa (indicare gli indirizzi precisi e completi di cap – comune – provincia – via e n° civico);
 - il contratto nazionale di lavoro applicato;
 - n. dipendenti con contratto di lavoro subordinato;
 - n. dipendenti che si intendono dedicare al servizio in oggetto e, di questi, n. dipendenti con contratto di lavoro subordinato;
 - dati riferiti all'iscrizione all'INPS: **tipologia d'impresa** (datore di lavoro, lavoratore autonomo, gestione separata - committente/associante, gestione separata – titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione), matricola e sede INPS competente;
 - codice ditta e sede INAIL;
 - indirizzo mail, PEC e fax (se diversi da quelli già indicati nella domanda di partecipazione).
- j. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- k. di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. nonché ad adempiere tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;
- l. di impegnarsi ad applicare a favore dei propri dipendenti ovvero dei soci lavoratori se società cooperativa, condizioni normative e trattamenti retributivi previdenziali ed assicurativi non inferiori a quelli previsti dai contratti collettivi;
- m. di rispettare gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- n. di impegnarsi a verificare, prima dell'inizio dell'attività, le zone o aree richieste dal Comune per l'espletamento del servizio;
- o. di disporre le strutture logistiche, organizzative e funzionali nonché la consistenza patrimoniale richieste per l'assunzione del servizio;

6. Cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.

La cauzione deve essere pari al due per cento del valore stimato del contratto e dunque pari a € 3.392,00 (diconsi euro tremilatrecentonovantadue/00) e deve essere costituita, a scelta del concorrente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria comunale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice, ovvero mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento nei confronti delle imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dal termine previsto nel bando per la scadenza dell'offerta.

A pena di esclusione, la garanzia provvisoria prestata mediante polizza fideiussoria dovrà:

- prevedere l'impegno alla costituzione della cauzione definitiva;
- riportare apposita dichiarazione in merito ai poteri di firma del soggetto che emette la polizza.

7. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dall'ufficio tecnico comunale.

8. Le seguenti dichiarazioni (eventuali, ove ricorra il caso previsto).

8.1. I consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 dovranno dichiarare per quali consorziati il consorzio concorre, e, relativamente a questi ultimi, è fatto obbligo a pena di esclusione di compilare e sottoscrivere le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti soggettivi di cui ai precedenti punti 1, 2, 5, anche utilizzando l'Allegato 1 "Domanda di partecipazione" al disciplinare e di inserirle nella Busta A.

Nei confronti dei singoli consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, e che, in caso di aggiudicazione, i soggetti coinvolti nell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati in sede di partecipazione.

8.2. I raggruppamenti temporanei già costituiti dovranno allegare anche il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria nella forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata;

8.3. I consorzi ordinari o GEIE già costituiti dovranno allegare atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica;

8.4. I raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti dovranno allegare anche specifica dichiarazione, resa da ogni concorrente, attestante, in caso di aggiudicazione:

- a. l'impegno a costituire il raggruppamento temporaneo o consorzio esclusivamente con i soggetti espressamente indicati;

b. l'impegno a conferire con unico mandato speciale la rappresentanza alla capogruppo designata nei modi, forme e contenuti di cui all'art. 37 del D.lgs. 12/04/2006, n. 163 e s.m.i.; tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui all'art. 37 citato e risultare da scrittura privata autenticata. La procura dovrà essere conferita al rappresentante legale dell'impresa capogruppo. (il nominativo dell'impresa che sarà designata capogruppo e delle imprese mandanti deve essere espressamente riportato nella dichiarazione);

c. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

d. le parti del servizio che verranno eseguiti dai singoli consorziati o riuniti, tenendo conto che i concorrenti devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento;

9. Documentazione, in originale o copia conforme, attestante l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture e la conseguente comunicazione al Sistema di Riscossione dell'Autorità medesima.

In caso di mancata allegazione della documentazione attestante l'avvenuto pagamento, la Stazione appaltante applicherà l'esclusione automatica; in caso di mancata allegazione della documentazione attestante la comunicazione al Sistema di Riscossione dell'avvenuto pagamento, la Stazione appaltante prima di procedere all'esclusione, provvederà alle verifiche necessarie.

10. Modello GAP debitamente compilato ai sensi dell'art. 2 della Legge 726/82 e della Legge n. 410/1991, eventualmente utilizzando il modello di cui all'allegato 6 - "Modello GAP" del presente disciplinare.

11. Copia del capitolato d'oneri debitamente timbrato e firmato dal titolare o legale rappresentante in ogni facciata, in segno di piena conoscenza e accettazione delle disposizioni in esso contenute. Nel caso di raggruppamenti di imprese o consorzi ordinari non ancora costituiti il capitolato dovrà essere timbrato e firmato a pena di esclusione da tutti i soggetti che formeranno il predetto R.T.I. o consorzio ordinario.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni indicate, a pena di esclusione dalla gara, devono contenere quanto previsto dal presente articolo ed essere corredate da copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.

Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti; in tal caso va allegata anche la relativa procura, in originale o copia conforme.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere integrazioni alla documentazione presentata, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

"B – Offerta tecnica"

La busta **"B – Offerta tecnica"**, a pena di esclusione debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante esternamente il nominativo del mittente e la dicitura **"OFFERTA TECNICA"**, dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta tecnica, da redigere in carta semplice in lingua italiana, senza abrasioni o correzione di sorta.

Nella busta **"B – Offerta tecnica"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) Relazione tecnica dettagliata ed esaustiva, descrittiva delle modalità proposte per lo svolgimento del servizio;
- 2) Schema settimanale, debitamente compilato e sottoscritto dall'impresa;
- 3) Elenco mezzi e attrezzature di cui all'art. 11 del Capitolato Speciale d'Appalto nella disponibilità del concorrente;
- 4) Attestazione fatturato complessivo riferito esclusivamente al servizio prestato in favore di amministrazioni pubbliche nel triennio 2010-2012.

La mancata o incompleta documentazione contenuta nella busta **"B – Offerta tecnica"** determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

I punteggi verranno assegnati come indicato nel Capitolato Speciale di gara.

Tutti i moduli costituenti l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti, con firma leggibile e per esteso, da uno dei seguenti soggetti:

- dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società o consorzio;
- da tutti i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario non ancora costituito;
- dal solo rappresentante dell'impresa capogruppo al quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (per atto pubblico o scrittura privata autenticata) dalle altre imprese raggruppate, a condizione che venga allegato il mandato in originale o in copia autenticata nei documenti allegati all'offerta, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario già costituiti;
- da un procuratore del legale rappresentante a condizione che venga allegato, in originale o in copia autenticata, l'atto di procura;

All'offerta tecnica deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore/dei sottoscrittori.

NON SARANNO AMMESSE OFFERTE TECNICHE LA CUI SINTESI ECONOMICA, RIPORTATA NELL'APPOSITO MODULO, SIA IN AUMENTO RISPETTO ALLA BASE D'ASTA; LE PROPORZIONI TRA L'IMPIEGO DI OPERATORI E L'IMPIEGO DI NOLI A CALDO SONO INDICATIVE E NON VINCOLANTI NELLA FORMULAZIONE DELLA PROPOSTA DELL'IMPRESA.

"C – Offerta economica"

La busta **"C – Offerta economica"**, a pena di esclusione debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante esternamente il nominativo del mittente e la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**, dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica, da redigere in lingua italiana, senza abrasioni o correzione di sorta.

Nella busta **"C – Offerta economica"** devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- Offerta economica **in bollo da € 16,00**, redatta anche utilizzando l'allegato modello Allegato 7 "Offerta economica" del disciplinare di gara.

L'offerta economica dovrà indicare, tanto in cifre quanto in lettere e con non più di DUE decimali, **il ribasso percentuale offerto rispetto ai prezzi unitari posti a base d'asta di gara.**

In caso di discordanza tra il ribasso scritto in cifre e quello scritto in lettere e/o il ribasso scritto in cifre e quello scritto in lettere, e/o tra il ribasso percentuale e il prezzo conseguente indicati dal concorrente, sarà ritenuto valido il ribasso e/o prezzo offerto più favorevole per l'Amministrazione.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte al rialzo sull'importo a base d'asta né offerte parziali né offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni.

Nella formazione dell'offerta economica, attestata dal proponente remunerativa rispetto al servizio oggetto dell'appalto, il concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri e obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi oggetto dell'appalto e, quindi, sulla determinazione del prezzo offerto.

I criteri di valutazione dell'offerta economica sono riportati all'art. 14 del presente disciplinare di gara e all'art. 9 del capitolato speciale d'appalto.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, in alternativa:

- dal titolare dell'impresa o dal Legale Rappresentante della società o consorzio;
 - da tutti i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario non ancora costituito;
 - dal solo rappresentante dell'impresa capogruppo al quale sia stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (per atto pubblico o scrittura privata autenticata) dalle altre imprese raggruppate, a condizione che venga allegato il mandato in originale o in copia autenticata nei documenti allegati all'offerta, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario già costituito;
 - da un procuratore del legale rappresentante a condizione che venga allegato, in originale o in copia autenticata, l'atto di procura;
- All'offerta economica deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore/dei sottoscrittori.

L'offerta complessiva, formulata secondo quanto sopra indicato, sarà vincolante per l'aggiudicatario per un periodo di 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Art. 15—Criteri e valutazione dell'offerta

L'offerta tecnica e l'offerta economica saranno valutate con attribuzione di punteggio secondo i criteri stabiliti nell'allegato disciplinare di gara.

La commissione procederà alla sommatoria dei punteggi ottenuti da ogni offerta, verrà formulata la graduatoria delle offerte valide classificando prima l'offerta dell'impresa che avrà conseguito il più alto punteggio complessivo, alla quale provvisoriamente aggiudicherà l'appalto; in caso di parità di punteggio complessivo, si darà precedenza all'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio sull'offerta tecnica, in caso di ulteriore parità, l'Amm.ne procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio nella seduta in cui verrà data lettura del punteggio riportato da ciascun concorrente ammesso, esclusivamente se alla seduta risulteranno presenti i legali rappresentanti dei concorrenti interessati, o loro delegati, ovvero successivamente in data che sarà comunicata al recapito e-mail, PEC e fax indicato dai concorrenti medesimi.

Art. 16—Esperimento della gara

La gara avrà luogo il giorno **24.10.2013** alle ore **10:00** presso la casa municipale sita in Carsoli (AQ) piazza della Libertà, 1. L'Amm.ne aggiudicatrice si riserva la facoltà di provvedere all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua. La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui le offerte pervenute non fossero ritenute adeguate al corretto e vantaggioso svolgimento del servizio. La Commissione di gara, di cui all'art 9 del Capitolato speciale d'appalto procederà:

--in seduta pubblica il giorno fissato per la gara, a verificare la correttezza formale ed il confezionamento dei plichi e in caso di violazione delle disposizioni di gara, a disporre l'esclusione dei concorrenti, procederà quindi all'apertura dei plichi ed alla valutazione della documentazione contenuta nella Busta A Documentazione amministrativa.

--in seduta riservata, all'esame ed alla attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica, sulla base dei parametri valutativi predefiniti secondo quanto disposto nel presente disciplinare di gara e dall'art 9 del Capitolato speciale d'appalto alla voce Criteri e modalità di attribuzione del punteggio Offerta tecnica;

--in seduta pubblica nel giorno fissato per la gara ovvero in data che sarà comunicata tramite e-mail, PEC, o telefax ai concorrenti ammessi alla procedura, alla dichiarazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, alla apertura della busta C contenente l'offerta economica con conseguente attribuzione dei relativi punteggi, alla formazione della graduatoria ed alla dichiarazione di aggiudicazione provvisoria della gara;

--successivamente si procederà in ordine di graduatoria alla verifica ai sensi degli articoli 86, 87 ed 88 del D.Lgs. 163/2006, delle offerte anormalmente basse. A tale scopo la Commissione avrà facoltà di:

-- richiedere alle imprese che hanno presentato offerte cui sono stati assegnati almeno i 4/5 del punteggio massimo previsto sia nella parte tecnica che in quella economica (ma anche alle altre offerte presentate) i chiarimenti nei modi e forme di cui all'art. 88 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

- di chiedere, per le offerte anormalmente basse, le giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima, ai sensi degli artt. 86 - 87 del D.Lgs n. 163/2006;

La Commissione giudicatrice potrà, comunque, chiedere ai soggetti partecipanti alla gara di fornire ogni notizia utile a chiarire i contenuti dell'offerta e della documentazione presentata e/o di fornire idonea dimostrazione degli stessi.

Esperita tale procedura, la Commissione perverrà alla definizione della graduatoria finale ed all'aggiudicazione provvisoria per farne proposta all'organo competente all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto ed è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario mentre lo sarà per l'Amministrazione a decorrere dall'assunzione dei necessari atti.

La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida;
- di escludere dalla gara le offerte economiche in aumento e comunque le offerte formulate in contrasto con le previsioni del presente disciplinare di gara;
- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico.
- di revoca dell'aggiudicazione, anche definitiva, per motivi di interesse pubblico a danno dell'impresa per violazione del capitolato speciale d'appalto e/o per gravi inadempimenti nonché per difformità del servizio effettivamente svolto rispetto a quanto dichiarato nell'offerta tecnica, senza che ciò derivi da specifici ordini di servizio impartiti dal Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Carsoli.

Art. 17—Cause di esclusione dalla gara

Oltre alle cause di esclusione già indicate, saranno escluse dal presente procedimento e quindi considerate nulle o come non presentate:

- le offerte non presentate e/o non pervenute con le modalità sopra specificate e quelle i cui plichi o buste interne presentino strappi o altri segni evidenti di manomissione, che ne possano pregiudicare la segretezza;
 - le offerte pervenute in ritardo, per qualsiasi causa compresa la forza maggiore;
 - le offerte non riportanti sull'esterno del plico e/o delle buste interne le indicazioni indicate nell'art. 14;
 - le offerte carenti di una o più delle dichiarazioni richieste ovvero con una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte;
 - le offerte non compilate in conformità alle modalità di partecipazione e comunque incomplete, condizionate, non sottoscritte o espresse in modo indeterminato;
 - le offerte che rechino cancellazioni od abrasioni che non siano state espressamente approvate e siglate dal legale rappresentante;
 - le offerte relative ad una sola parte del servizio: l'offerta dovrà essere presentata per tutti i servizi oggetto dell'appalto e si intenderà inscindibile
 - le offerte o dichiarazioni carenti di sottoscrizione da parte del soggetto competente o non recanti in allegato copia di documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore e nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, di copia conforme all'originale della procura;
 - le offerte in aumento rispetto al prezzo a base d'asta;
 - le offerte non corredate dalla cauzione provvisoria (di cui all'art. 14, lettera "A – Documentazione amministrativa", punto 6.), ovvero corredate da cauzione provvisoria di importo inferiore a quello stabilito ovvero intestate ad altro soggetto, con scadenza anticipata rispetto a quanto previsto dagli atti di gara, carenti di una delle clausole prescritte dagli atti di gara.
- Sono esclusi dalla gara coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06 ss.ii. e mm. o che non abbiano ottemperato, se obbligati, alle disposizioni previste dalla L. n. 68/99.

Art. 18—Adempimenti conseguenti l'aggiudicazione dell'appalto

Dopo l'aggiudicazione e propedeuticamente alla sottoscrizione del contratto, la ditta aggiudicataria sarà invitata con apposita comunicazione trasmessa mediante PEC o/e mail e/o fax a presentare, entro il termine perentorio all'uopo assegnato dall'Amministrazione ed a pena di decadenza dall'aggiudicazione:

- il mandato collettivo con procura (qualora il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo);
- la cauzione definitiva, di importo pari a quanto pari al 10% (dieci per cento) dell'importo di netto contrattuale di aggiudicazione, dovrà essere prodotta secondo le prescrizioni di cui al successivo comma 2 e sarà liberata nel momento in cui l'appaltatore avrà dimostrato il completo adempimento degli obblighi contrattuali o l'estinzione di ogni ragione di credito nei suoi confronti, sempre che non sussistano motivi di contestazione o contenzioso pendente;
- l'originale o la copia autenticata delle assicurazioni previste nell'art. 14 del presente disciplinare richiamate nel capitolato speciale d'appalto; i documenti di cui al presente punto dovranno essere presentati in caso di anticipazione del servizio, prima del suo inizio;
- la documentazione relativa alla prova del possesso dei requisiti previsti nell'art. 14, lettera A Documentazione amministrativa p.ti 3-4 del presente disciplinare;
- la documentazione attestante il versamento del corrispettivo per l'acquisizione nella disponibilità dell'impresa dei mezzi indicati all'art. 1, comma 4 del Capitolato speciale d'appalto;
- ogni altro documento che l'Amministrazione comunale riterrà di richiedere a conferma di quanto dichiarato dall'impresa aggiudicataria in fase di offerta. Il mancato rispetto degli adempimenti sopra indicati comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria, l'azione per il risarcimento dei danni, la segnalazione all'AVCP, l'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni ed ogni altra conseguenza prevista dalla legge e dai documenti di gara, compresa l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La cauzione è costituita tramite fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa o fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo polizze tipo approvate con DM n. 123/2004 ove previste ed in conformità a quanto previsto dagli art. 75 e 133 del D.Lgs. n. 163/06 ss.ii. e mm.. La garanzia deve inoltre prevedere la rinuncia del beneficiario della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta dell'Amm.ne aggiudicatrice. L'importo della cauzione è ridotto del 50% nei confronti delle imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNICEI ISO 9000, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. La cauzione definitiva deve essere prestata nei termini fissati al comma che precede ovvero in caso di assunzione anticipata del servizio prima di tale attivazione e deve permanere fino

alla data di cessazione del contratto; in caso di sua escussione, deve essere tempestivamente reintegrata nella sua consistenza iniziale.

Art. 19—Lotta alla delinquenza mafiosa

La sottoscrizione del contratto di appalto è subordinata all'accertamento, da parte dell'Amministrazione, circa la sussistenza o meno a carico dell'aggiudicatario di procedimenti o provvedimenti ostativi di cui alla legge 31 maggio 1965, n. 575 così come sostituito dall'art. 3 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e successive modificazioni ed integrazioni. **Pertanto troveranno applicazione le disposizioni di cui all'art. 4 del D.lgs. 8 agosto 1994, n. 490 recante disposizioni attuative della legge 17 gennaio 1994, n. 47 in materia di certificazioni e informazioni antimafia ed altresì le disposizioni di cui al D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252.** Nel caso in cui il contratto d'appalto sia da stipulare con imprese, società o consorzi gli accertamenti verranno effettuati nei confronti dei soggetti e delle persone giuridiche di cui all'art. 3 comma 2 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252. L'amministrazione si riserva la facoltà di affidare il servizio in pendenza di controllo, ai sensi del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252. L'affidatario, a pena di nullità del contratto, è tenuto ad assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari afferenti il servizio in oggetto di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, s.m.i, nonché ad adempiere tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste.

Art. 20—Stipula del contratto

Il contratto, redatto nella forma della scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, si perfezionerà solo al momento della sua sottoscrizione che avverrà non prima dei 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva sensi dell'art. 11 comma 10 del D.Lgs. 163/2006 ss.ii. e mm.. L'Amministrazione comunicherà, all'indirizzo di posta elettronica certificata o e mail od al numero di fax indicato in sede di gara, la data, l'ora ed il luogo in cui l'aggiudicatario dovrà presentarsi per la sottoscrizione. La sottoscrizione del contratto è subordinata alla verifica d'ufficio dei requisiti che l'aggiudicatario ha dichiarato in sede di gara ed agli adempimenti previsti dagli atti di gara a suo carico. La verifica dei requisiti interesserà a titolo esemplificativo:

- requisiti previsti dalla vigente normativa antimafia;
- regolarità delle posizioni previdenziale ed assistenziale (D.U.R.C.);
- regolarità della posizione fiscale;
- requisiti autocertificati e dichiarati in sede di presentazione dell'offerta;

Gli adempimenti a carico dell'assegnatario consisteranno, in particolare:

- nella consegna di copia dei contratti di lavoro del personale impiegato per le attività oggetto dell'appalto;
- nella consegna dell'elenco nominativo del personale impiegato nel servizio;
- nella consegna di copia delle polizze assicurative dei mezzi;
- nella costituzione della cauzione di cui all'art. 18 del presente disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto ;
- nella consegna della polizza assicurativa di cui all'art. 14 del presente disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto;
- nella consegna dell'attestato di versamento delle spese contrattuali;

Qualora, entro i termini fissati dall'Amm.ne, l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto o risulti carente dei requisiti o venisse accertato che si trova in una delle condizioni che non consentano la stipulazione dei contratti con la P.A. o, ancora, non si presentasse nel luogo nel giorno ed all'ora fissati dall'Amm.ne comunale per la sottoscrizione del contratto, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione. In tale caso l'Amm.ne si riserva il diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto e di procedere ad aggiudicare l'appalto alla ditta che segue nella relativa graduatoria. Tutte le spese di contratto di registrazione ed ogni altra spesa accessoria e dipendente sono a carico dell'Impresa aggiudicataria, che sarà invitata per iscritto ad effettuare prima della sottoscrizione idoneo deposito spese.

Art. 21—Affidamento anticipato

Nelle more dell'espletamento delle formalità occorrenti per la stipula del contratto, l'Amm.ne appaltante si riserva la potestà di disporre, in via immediata, l'affidamento anticipato del servizio, sotto ogni più ampia riserva di legge e salvo buon esito della stipulazione del contratto. Il rifiuto o l'opposizione da parte dell'aggiudicatario all'affidamento anticipato del servizio determina la decadenza automatica dell'aggiudicazione. In tale eventualità, ed in ogni altra ipotesi di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile a fatto e/o colpa del concorrente aggiudicatario dell'appalto, l'Amm.ne potrà dichiarare unilateralmente, senza bisogno di preventiva costituzione e messa in mora o di preavviso, la decadenza dall'aggiudicazione e conseguentemente potrà procedere, salve le azioni per gli eventuali ulteriori danni subiti, a stipulare il contratto di appalto con il sostegno giuridico classificatosi come secondo nella graduatoria finale. In caso di affidamento anticipato del servizio, l'Impresa aggiudicataria sarà tenuta, entro il termine all'uopo assegnato dall'Amm.ne ed a pena la revoca dell'aggiudicazione ed esclusione del concorrente aggiudicatario, a provvedere:

- alla consegna di copia dei contratti di lavoro del personale impiegato per le attività oggetto dell'appalto;
- alla consegna dell'elenco nominativo del personale impiegato;
- nella consegna di copia delle polizze assicurative dei mezzi;
- alla costituzione della cauzione di cui all'art. 14 del presente disciplinare;
- alla consegna delle polizze assicurative di cui all'art. 14 del presente disciplinare richiamate nel capitolato speciale;
- agli eventuali ulteriori adempimenti che saranno richiesti dalla stazione appaltante.

Art. 22—Revoca dell'aggiudicazione

Qualora l'aggiudicatario non produca entro i termini fissati, la documentazione richiesta dall'Amm.ne o, a seguito delle verifiche non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta o, ancora, non si presenti nel luogo nel giorno ed ora fissati per la sottoscrizione del contratto, l'Amm.ne procederà alla revoca dell'aggiudicazione, riservandosi la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

Art. 23—Restituzione dei documenti

Tutti i documenti presentati in sede di gara dalla ditta aggiudicataria saranno trattenuti presso la stazione appaltante. I documenti presentati in sede di gara dalla ditte risultanti non aggiudicatarie potranno essere restituiti, successivamente alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria, previa richiesta scritta al Responsabile del procedimento e con spese a totale carico del richiedente. La cauzione provvisoria sarà restituita decorsi 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, dall'efficacia della aggiudicazione definitiva.

Art. 24—Privacy

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 ss.ii. e mm. i dati afferenti la procedura di gara sono oggetto di trattamento da parte del Comune di Carsoli esclusivamente per le finalità connesse alla gara e saranno conservati negli archivi dell'Amm.ne comunale. Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato decreto.

Art. 25—Informazioni di gara

L'Amministrazione provvederà all'inoltro di tutte le comunicazioni e informazioni relative alla presente procedura al recapito indicato da ciascun concorrente nella domanda di partecipazione. In particolare, l'Amministrazione assolverà agli obblighi di comunicazione previsti dagli artt. 48 e 79 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006 mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) ovvero, ove il concorrente non disponga di indirizzo di PEC, a mezzo fax o e-mail previa acquisizione in sede di partecipazione alla procedura di apposita autorizzazione rilasciata dal concorrente, ai sensi dell'art. 79 comma 5-bis del medesimo D.Lgs.163/2006. Eventuali errata corrige o risposte a quesiti presentati da concorrenti e ritenuti rilevante e di interesse generale dall'Amministrazione saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Carsoli – Sezione Bandi, all'interno della pagina dedicata alla presente procedura. Si precisa altresì che si applicheranno le seguenti disposizioni:

- a) l'offerta è valida per centottanta giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta;
- b) le dichiarazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- c) gli importi dichiarati devono essere espressi in Euro;
- d) la stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;
- e) è esclusa la competenza arbitrale e pertanto il contratto non conterrà la clausola compromissoria;
- f) qualora la verifica dei requisiti dichiarati dia esito negativo, si procederà ad aggiudicare l'appalto alla ditta che segue nella relativa graduatoria;
- g) tutte le spese contrattuali, di qualsiasi natura, sono a carico dell'aggiudicatario-

Art. 26. DISPOSIZIONI FINALI

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro la scadenza sopra precisata o sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto della gara, non sia sigillato non sia controfirmato sui lembi di chiusura. Trascorso il termine fissato ultimo indicato nel presente disciplinare, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva, aggiuntiva o integrativa di quella presentata. A pena di esclusione dalla gara il plico, la busta recante la domanda di partecipazione, la busta recante l'offerta economica e l'eventuale busta contenente la documentazione afferente le situazioni di controllo dovranno essere debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, così da escludere manomissioni. La mancata presentazione e allegazione dei documenti e di ognuna delle dichiarazioni di cui al presente bando determina esclusione dalla gara; parimenti, determina l'esclusione dalla gara il fatto che la domanda di partecipazione, l'offerta economica e l'eventuale documentazione afferente le situazioni di controllo non siano contenute nell'apposita busta interna, e queste ultime e il plico che le contiene non siano debitamente sigillati e/o controfirmati sui lembi di chiusura e/o non rechino le scritte sopra indicate. Ai sensi degli artt. 38 comma 3, 46 e 47 del Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, tutte le dichiarazioni di cui al presente bando dovranno essere corredate di copia fotostatica non autenticata di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità ovvero, qualora ne ricorrano i presupposti, nei modi e forme di cui all'art. 38 comma 5 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163. Ai sensi degli artt. 43 e 71 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445 è facoltà dell'amministrazione procedere d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara. In ogni caso si procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dal soggetto che risulterà aggiudicatario della gara. Qualora la documentazione o l'offerta rechi la firma di persona diversa dal legale rappresentante, dovrà essere allegata in originale o in copia autentica l'atto giustificativo dei poteri del sottoscrittore (procura). I documenti e le dichiarazioni non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano esclusione dalla gara. L'amministrazione procederà all'inoltro della denuncia alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione a norma dell'art. 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 come sostituito dall'art. 16 del D.P.R. 30 dicembre 1982, n. 955. Le imprese straniere dovranno presentare la stessa documentazione richiesta per le imprese italiane ovvero documentazione equivalente in base alla legislazione degli stati di appartenenza. Le imprese straniere sono tenute a presentare tutte le dichiarazioni, i documenti e i certificati richiesti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata, a pena di esclusione. Non sono ammesse alla gara offerte in variante, incomplete, condizionate, assoggettate a riserva o espresse in modo indeterminato né che rechino cancellature od abrasioni che non siano espressamente approvate e siglate dal legale rappresentante. Non è consentito presentare offerta per una sola parte del servizio in questione: l'offerta dovrà essere presentata per tutti i percorsi oggetto dell'appalto e si intenderà inscindibile. Non sono ammesse offerte in aumento. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e lettere così come in caso di discordanza tra il l'importo complessivo espresso in cifre e lettere, prevale l'importo più favorevole per l'Amministrazione. Il Presidente della Commissione giudicatrice si riserva la facoltà insindacabile di rinviare la data di esperimento della gara e/o di sospendere le operazioni di gara dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Nel caso di eccessivo protrarsi della gara dalla data di inizio della stessa, il Presidente avrà facoltà di sospenderla e di rinviare la prosecuzione al primo giorno successivo non festivo, ad ora da stabilirsi. Il Responsabile Unico del Procedimento inoltre avrà facoltà di sospenderla e rinviarla anche nel caso in cui insorgano complesse problematiche interpretative inerenti la gara stessa. La Stazione Appaltante si riserva, in qualunque momento, di non dar corso all'aggiudicazione e/o alla successiva contrattualizzazione a seguito di adozione di eventuali provvedimenti in autotutela da parte della stessa, ovvero nel caso

in cui nessuna delle offerte presentate sia giudicata idonea o se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie ed imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la gara in oggetto. Per quanto non previsto nel presente disciplinare e nel capitolato speciale, si rinvia alle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia. L'aggiudicazione non tiene luogo del contratto. Essa è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre lo sarà per l'amministrazione dall'assunzione del relativo impegno di spesa. Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida, purché valida.

Art. 27. RICORSI

Organo competente per le procedure di ricorso è il TAR Abruzzo, sede dell'Aquila. Termine di presentazione del ricorso al TAR: art. 245 D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Art. 28. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Quinto D'ANDREA incaricato, con Decreto del Sindaco del Comune di CARSOLI, quale responsabile del Servizio Tecnico con sede in piazza della Libertà, 1, 67061 Carsoli (Aq)– Tel 0863-908304 – fax 0863-995412 – e-mail: ufficiotecnico@comune.carsoli.aq.it

Art. 29. DOCUMENTAZIONE DI GARA

1. Il bando di gara, il disciplinare di gara, il capitolato speciale ed i rispettivi allegati sono disponibili presso l'ufficio tecnico comunale e sono ivi consultabili dalle ore 9:00 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì.

La documentazione è inoltre scaricabile dal sito internet del Comune di Carsoli www.comune.carsoli.aq.it alla sezione "Bandi".

Il Bando di gara è stato inviato alla GURI in data

Carsoli, _____

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Quinto D'ANDREA