



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

<b>N. 195</b>	<b>OGGETTO</b> SERVIZIO DI PRIMA ACCENSIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TERMICI DEGLI IMMOBILI DI COMPETENZA COMUNALE. PROROGA SOCIETA' MARSI.CIG: <b><u>Z84254CFC9</u></b>
<b>DATA 12.10.2018</b>	

L'anno **duemiladiciotto** giorno **dodici** del mese di **ottobre** nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 29 del 02.01.2018, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 29.03.2018 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2018;
- ricordato che con determina del Responsabile del Servizio Tecnico n. 237 del 13.10.2017, è stato affidato alla società MARSI s.n.c. con sede in Nespole (RI), alla Via Roma civico 150, Partita IVA 00895080570, il servizio di prima accensione degli impianti termici di competenza comunale e gestione degli stessi dal 15.10.2017 al 15.04.2018, e la manutenzione straordinaria degli impianti termici fino al 14/10/2018;
- dato atto che per valide motivazioni non è stato possibile espletare la nuova procedura negoziata sul MEPA programmata per la fine del mese di settembre;
- considerato tuttavia che occorre senza indugi garantire la prima accensione degli impianti di riscaldamento nelle scuole di proprietà comunale di ogni ordine e grado;
- al fine di garantire il servizio di prima accensione per il giorno 15/10/2018, in considerazione che la ditta affidataria ha già effettuato le operazioni di rito sugli impianti prelieve alla riconsegna degli stessi, dispone pertanto di tutte le chiavi di accesso, conosce pertanto la localizzazione di tutte le parti degli impianti che occorre verificare prima della prima accensione annuale ed avendo effettuato le operazioni manutentive prelieve alla riconsegna potrà facilmente effettuare le operazioni prelieve alla prima accensione senza alcuna difficoltà di assunzione responsabilità quale terzo responsabile degli impianti e con facile immediatezza di intervento;
- contattata pertanto la soc. Marsi ai fini dell'affidamento di una proroga del servizio di due mesi in modo tale da consentire la prima accensione in tempi immediati, l'espletamento di una nuova procedura negoziata, nonchè le operazioni di rito prelieve alla rotazione del terzo responsabile, la stessa si è resa disponibile continuare il servizio in proroga per due mesi agli stessi patti e condizioni del precedente affidamento, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura negoziata;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 s.n.i.;

Visto il D.Lgs 50/2016 S.M.I.

### DETERMINA

di prorogare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., per due mesi il servizio di prima accensione degli impianti termici di competenza comunale e gestione degli stessi dal 15.10.2018 nelle more della procedura di gara per un importo pari ad € 806,00 oltre IVA;

Impegnare, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n.267/200 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di € 983,22 al cap. 3400 contabilizzato alla missione 1 programma n. 5 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all' esercizio 2018 in cui la stessa è esigibile;

di dare atto che:

la liquidazione avverrà senza successivo atto al termine dei lavori e al ricevimento della fattura con previo controllo della prestazione eseguita ed apposizione sulla stessa, del visto da parte dello scrivente.

l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;

la presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to arch. Roberto Ziantoni

**Parere di regolarità tecnica: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to arch. Roberto Ziantoni

**Parere di regolarità contabile: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

**Visto di regolarità contabile:**

Impegno n. 17314 del 15/10/2018

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli li 15/10/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 9479 del 23/10/2018
------------------------------

La presente determinazione viene trasmessa oggi \_\_\_\_\_ :

- ☐ All'Albo Pretorio
- ☐ All'ufficio di Segreteria
- ☐ All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to arch. Roberto Ziantoni

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

\_\_\_\_\_

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

-----