



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 183	<b>OGGETTO:</b> SISTEMAZIONE IN ECONOMIA DELLA SCUOLA MATERNA VIA MAZZINI. FORNITURA MATERIALE EDILE. AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' ITALO ARCANGELI CON SEDE IN CARSOLI. <b>CUP: B44H14000580004 – LOTTO CIG: Z2D1082941</b>
<b>DATA 14.08.2014</b>	

L'anno duemilaquattordici il giorno quattordici del mese di agosto nel proprio ufficio.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/200 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 2403 del 13.03.2014, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico;

**Atteso** che con decreto del Ministero dell'Interno del 18 luglio 2014, in corso di pubblicazione in G.U., ha disposto che il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2014 degli enti locali è stato ulteriormente differito al 30 settembre 2014.

**Ricordato** che ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000, si intende automaticamente autorizzato sino a tale data l'esercizio provvisorio" evidenziando che "in tale periodo possono essere effettuate, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi o comunque spese necessarie ad evitare che siano arrecaati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

**Dato** atto altresì che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 19.12.2013, è stata disposta, l'assegnazione definitiva delle risorse riferite agli stanziamenti per l'esercizio 2013, sia per la gestione di competenza che dei residui;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

**Considerato**, che a seguito delle numerose iscrizioni pervenute alla direzione didattica di Carsoli, la Scuola Primaria Carlo Scarella, risulta ancora una volta carente per numero di aule, pertanto necessitano oltre alla due aule utilizzate presso i moduli, di un ulteriore aula;

**Ravvisata** la necessità di predisporre il trasloco delle aule della Scuola Primaria Carlo Scarella, distaccate presso i moduli, a seguito della prossima demolizione dell'edificio Istituto Comprensivo, il cui progetto è stato approvato e finanziato dalla Regione Abruzzo;

**Rilevato** che a seguito di sopralluogo eseguito da personale di questo Ente, risulta possibile adibire la ex scuola materna di Via Mazzini, quale sede distaccata della Scuola Primaria Carlo Scarella, previa esecuzione di lavori di adeguamento alle reali necessità, richieste dalla direzione didattica;

**Ricordato** che questo Ente, ha in disponibilità personale che potrebbe essere utilizzato anche per dette attività di lavoro;

**Redatto** apposito computo metrico delle lavorazioni da eseguirsi, a cura del personale dell'Ufficio Tecnico, per un importo complessivo di €15.886,60# oltre IVA 22% come per legge;

**Ritenuto** dover procedere al reperimento del materiale necessario per attrezzare l'edificio ex scuola materna Via Mazzini;

**Ricordato** che:

1. con determina del Responsabile del Servizio Tecnico n. 462 del 31.12.2013, è stata affidata la fornitura di materiale di ferramenta e materiale edile per la manutenzione delle proprietà comunali, alla ditta Arcangeli Italo in Carsoli (Aq) alla Via Roma civico 157, Partita I.V.A. 01117730661, per un importo di €3.000,00#;
2. con determina del Responsabile del Servizio Tecnico n. 182 del 14.08.2014, è stato integrato l'affidamento della fornitura di materiale di ferramenta e materiale edile per la manutenzione delle proprietà comunali, alla ditta Arcangeli Italo in Carsoli (Aq) alla Via Roma civico 157, Partita I.V.A. 01117730661, per un importo di €1.500,00#;

**Atteso** che gli importi degli affidamenti attualmente in essere, sono notevolmente al di sotto della soglia minima consentita pari ad € 40.000,00# per affidamenti diretti eseguiti allo stesso soggetto;

**Acquisita** la disponibilità della ditta Arcangeli Italo in Carsoli (Aq) alla Via Roma civico 157, Partita I.V.A. 01117730661, ad eseguire la fornitura di materiale edile necessario per l'esecuzione di lavori di adeguamento della ex scuola materna Via Mazzini;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000 che:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è l'acquisto di materiale edile per piccole manutenzioni;
- b) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, giusto art. 125 del D.Lgs. n. 163/06 s.i. e m., stante la esclusività del prestatore del servizio nell'ambito territoriale comunale nonché la esiguità dell'importo necessario all'espletamento del servizio medesimo;
- c) la forma contrattuale sarà quella della sottoscrizione del preventivo/foglio d'ordine;

**Attesa** la propria competenza in merito, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;

## D E T E R M I N A

**affidare** alla ditta Arcangeli Italo in Carsoli (Aq) alla Via Roma civico 157, Partita I.V.A. 01117730661, la fornitura di materiali edili e di ferramenta per le piccole manutenzioni della ex scuola materna di Via Mazzini da eseguirsi a cura del personale di questo Ente;

**impegnare** la somma di €1.830,00#, I.V.A. inclusa, necessaria per la fornitura su indicata;

**imputare** la spesa sul capitolo 3300 del redigendo bilancio 2014;

**dare** atto che la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

**dare** atto che lo scrivente ufficio, ha provveduto alla verifica in ordine alla regolarità contributiva (DURC) della predetta impresa;

**dare** atto altresì che l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**  
f.to arch. Roberto Ziantoni

**Parere di regolarità tecnica: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to arch. Roberto Ziantoni

**Parere di regolarità contabile: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

**Visto di regolarità contabile:**

Impegno n. 6569 del 22/08/2014

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 22/08/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 8372 del 08/10/2014

La presente determinazione viene trasmessa oggi \_\_\_\_\_ :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to arch. Roberto Ziantoni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di €\_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li\_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

---