



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

<b>N. 263</b>	<b>OGGETTO:</b> SERVIZIO DI PRIMA ACCENSIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI TERMICI DEGLI IMMOBILI DI COMPETENZA COMUNALE– AFFIDAMENTO DITTA DI CARLO ANTONIO
<b>DATA 13.10.2016</b>	<b>CIG: Z301B90B0D</b>

L'anno **duemilasedici** il giorno **tredecim** del mese di **ottobre** nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### **Premesso** che:

ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 7127 del 27.08.2015, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;  
che con delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 25.05.16 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016;  
visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

**Riscontrato** che a seguito dell'approssimarsi della stagione invernale, questo ente deve provvedere all'affidamento del servizio di prima accensione degli impianti termici di competenza comunale e gestione degli stessi;

**Dato** atto il Sindaco con ordinanza n. 182 dell'11/10/2016 autorizza l'accensione straordinaria degli impianti termici a seguito della diminuzione delle temperature;

Che l'Ufficio Tecnico Comunale, non ha né personale, né mezzi a disposizione per attuare quanto previsto dalla normativa vigente;

**Rilevato** che è obbligatorio doversi dotare, a far data dal 13.10.2016 di una ditta esperta incaricata di eseguire il seguente servizio (obbligatorio per legge):

1. conduzione e manutenzione ordinaria degli impianti termici;
2. assunzione della funzione di terzo responsabile relativamente agli edifici comunali dotati di centrale termica (scuole elementari e medie e municipio), che prevede principalmente le seguenti mansioni:
  - a. la conduzione (conformemente alle norme UNI 9317) e la manutenzione (conformemente alle norme UNI 8364) degli impianti termici;
  - b. due interventi programmati di manutenzione ordinaria, il primo all'avvio dell'impianto all'inizio stagione, il secondo nel periodo delle vacanze natalizie;
  - c. la gestione ordinaria degli impianti comprese tutte le operazioni occorrenti per la conduzione degli stessi nel rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti in materia, durante tutto il periodo di contratto comprendente l'onere per tutte le chiamate urgenti che si potranno verificare durante il periodo di funzionamento degli impianti che dovranno essere evase entro 24 ore successive alla chiamata;

- d. segnalazione tempestiva di qualsiasi anomalia o disfunzione relativa all'impianto termico e/o ai suoi componenti e relativa proposta per il ripristino del normale funzionamento;
- e. esecuzione della prima pulizia del generatore (da effettuarsi prima dell'avvio dell'impianto) con relativo onere di ritiro e consegna delle fuliggini asportate presso una ditta autorizzata al recupero e smaltimento dei rifiuti speciali, tossici e nocivi e consegna del relativo formulario attestante l'avvenuto smaltimento;
- f. verifica strumentale delle caratteristiche di combustione;
- g. controllo dell'impianto prima e durante il funzionamento;
- h. compilazione del libretto di centrale;
- i. la responsabilità della registrazione dei dati, la correttezza della compilazione del libretto di centrale, la fornitura e l'esposizione dei relativi cartelli;
- j. assunzione della funzione di "Terzo Responsabile";
- k. controllo del funzionamento generale e regolazione impianti di condizionamento;

**Dare** atto che il servizio dovrà svolgersi presso le sedi di proprietà dell'Amministrazione appaltante che risultano essere:

n.	descrizione	ubicazione	potenza
1	Palestra – Comprensivo	Piazza della Libertà	Kw 056
2	Scuola Primaria Carlo Scarcella	Via Roma	Kw 270
3	Sede distaccata – Scuola Primaria	Via Mazzini	Kw 060
4	Scuola dell'Infanzia	Via Genova	Kw 057
5	Scuola Media Statale	Via IX Reggimento Fanteria	Kw 156
6	Sede municipale	Piazza della Libertà	Kw 126

In applicazione del principio di rotazione degli incarichi, a seguito di ricerca di mercato telefonica effettuata per le vie brevi, è stata contattata la ditta Di Carlo Antonio e Simone con sede in Oricola via dei Girasoli, 7 P.I. 00259810661 per l'accensione degli impianti fino al 13/11/2016;

**Ritenuto** di procedere all'affidamento del servizio;

visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;  
visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;  
visto il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;  
visto il D. Lgs. n. 163/06 s.i. e m.;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte, di affidare, alla ditta Di Carlo Antonio e Simone con sede in Oricola via dei Girasoli, 7 P.I. 00259810661, il servizio di prima accensione degli impianti termici di competenza comunale e gestione degli stessi per un importo pari ad € 800,00 oltre IVA;

Impegnare, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n.267/200 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di € 976,00 al cap. 3400 contabilizzato alla missione 1 programma n. 5 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all' esercizio 2016 in cui la stessa è esigibile;

**dare** atto che lo scrivente ufficio, ha provveduto alla verifica in ordine alla regolarità contributiva (DURC) della predetta impresa;

**dare** atto altresì che l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

f.to arch. Roberto Ziantoni

**Parere di regolarità tecnica: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to arch. Roberto Ziantoni

**Parere di regolarità contabile: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

**Visto di regolarità contabile:**

Impegno n. 16079 del 15/10/2016

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 15/10/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to .D.ssa A.M. D'Andrea

---

Prot. n. 215 del 10/01/2017

La presente determinazione viene trasmessa oggi \_\_\_\_\_ :

- ☐ All'Albo Pretorio
- ☐ All'ufficio di Segreteria
- ☐ All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to arch. Roberto Ziantoni

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

\_\_\_\_\_

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

-----