



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N.	174	OGGETTO: ACQUISTO PORTER PIAGGIO AUTO TRUCKS SRL
DATA	23/12/2020	CIG: ZE62FF36BE

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventitré** del mese di **dicembre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/200 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico;
- la Giunta Comunale ha provveduto ad individuare quale RUP per gli interventi in oggetto l'ing. Quinto D'ANDREA, responsabile del Servizio Tecnico Comunale;
- con delibera del Consiglio Comunale n. 07 del 23.06.2020 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022;

dato atto che è necessario provvedere all'acquisto di un mezzo idoneo alla raccolta e al trasporto di materiale e rifiuti raccolti dagli operatori comunali, dotato di cassone ribaltabile;

considerato che a seguito di specifica ricerca si è riscontrato tale mezzo non è disponibile sul MEPA ad un prezzo conveniente e vantaggioso per la Pubblica Amministrazione, anche in considerazione delle limitate risorse disponibili che consentono in effetti soltanto la ricerca di un buon usato ma non di un mezzo operativo nuovo;

richiamato l'articolo 1, del D.L. 6 luglio 2012, n.95, convertito in Legge n.135/2012, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, e ribadita la motivazione sopra espressa;

dato atto che a seguito di ricerca di mercato basata sulle esigenze di servizio e su quanto di meglio fosse possibile individuare attraverso ricerche in rete internet, è stato individuato un autocarro tipo Porter Piaggio "Quargo" 700 diesel presso il rivenditore Auto Trucks Srl con sede in Modica (RG) ss. 115 Km 345 Via Modica Ispica n. 78;

vista la proposta di contratto pervenuta in data 23/12/2020 prot. 9688, per un importo pari ad € 8.800,00 chiavi in mano, quindi compreso passaggio di proprietà e trasporto;

dato atto di avere inoltre concordato la garanzia di dodici mesi attraverso specifica polizza fideiussoria, e che il pagamento avverrà in due distinte rate di acconto e saldo, ovvero € 4.000,00 a seguito della stipula contrattuale e la restante parte al momento dell'avvenuto passaggio di proprietà;

visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

visto il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;

visto l'art. 36 comma 2 lett. a del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte:

di procedere all'acquisto di un automezzo Porter Piaggio 700 diesel presso Auto Trucks srl con sede in Modica (RG) ss. 115 Km 345 Via Modica Ispica n. 78, per un importo complessivo di euro 8.800,00 chiavi in mano e consegnato presso l'indirizzo dell'Ente;

di provvedere al pagamento della somma di € 4.000,00 come acconto ed € 4.800,00 al momento del ricevimento dei documenti del mezzo acquistato previa acquisizione di regolare fattura elettronica;

di impegnare, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di € 8.800,00 al cap. Acquisto automezzo servizio di igiene urbana contabilizzato al programma n. 3 missione 9 titolo II corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2020 in cui la stessa è esigibile;

di attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

di dare atto che:

- è stato applicato il principio di rotazione degli incarichi e degli affidamenti previsto dall'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 ed in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'ANAC;
- lo scrivente ufficio, ha provveduto alla verifica in ordine alla regolarità contributiva (DURC) del venditore;
- l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;
- nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG ZE62FF36BE;
- lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva delle imprese;
- le liquidazioni avverranno senza successivo atto al momento della effettiva esigibilità del pagamento, previo controllo della prestazione eseguita ed apposizione sulle fatture del visto di regolarità da parte dello scrivente;
- La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000;
- Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;
- la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 18560 del 23.12.2020

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli Lì 23.12.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 9804 del 29.12.2020

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
_____ al _____

Carsoli _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
