



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

<b>N. 167</b>	<b>OGGETTO:</b> Fornitura e posa in opera di pareti divisorie presso l'atrio della sede comunale. Affidamento Ditta F.lli Tarquini Danilo & C. con sede legale in Carsoli (AQ).
<b>DATA: 10.12.2020</b>	<b>CIG: Z212FBA8B7</b>

L'anno **duemilaventi** il giorno **dieci** del mese di **dicembre** nel proprio ufficio:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

#### Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 294 del 14.01.2020, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 23/06/2020 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2020-2022;

**Considerato che** si rende necessaria la realizzazione di alcune pareti divisorie leggere nell'atrio comunale come presidio sanitario contro la diffusione del COVID19, in modo da poter ricevere gli utenti dei servizi comunali in condizioni di sicurezza;

**Sentita** la ditta F.lli Tarquini Danilo & C. con sede legale in via Turanense in Carsoli (AQ), che a seguito di specifica valutazione si è detta disponibile ad assumere l'affidamento richiesto;

**Vista** l'offerta tecnico-economica inviata dalla società F.lli Tarquini Danilo & C. snc con sede legale in Via Turanense in Carsoli (AQ) e PI 01189700667 per un importo complessivo di € 13.000,00 oltre IVA al 22% per un importo complessivo pari ad € 15.860,00;

**Precisato** che la ditta F.lli Tarquini Danilo & C. risulta di fiducia di questo Ente per la disponibilità e per la professionalità dimostrata negli affidamenti precedentemente svolti;

**Precisato che** le realizzazioni sopra descritte costituiscono un'opera di tipo artigianale che non risulta disponibile sul MEPA e che inoltre riveste carattere di urgenza ai fini della salvaguardia contro il COVID19 sia per gli utenti che per gli operatori degli uffici comunali;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Per le motivazioni esposte in narrativa che qui si danno integralmente trascritte,

## **DETERMINA**

la premessa costituisce parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

**di approvare** l'offerta tecnico-economica della ditta F.lli Tarquini Danilo & C. per la fornitura e posa in opera di pareti divisorie come presidio sanitario contro la diffusione del COVID19 per un importo pari ad € 13.000,00 oltre IVA 22%, per un totale complessivo pari ad € 15.860,00;

**di affidare**, ai sensi dell'art. 36 lett. "a" del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., i lavori indicati in premessa alla società F.lli Tarquini Danilo & C. snc per un importo pari ad € 13.000,00 oltre IVA 22%;

**di attestare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

**di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di € 15.860,00 al cap. 3400 contabilizzato al programma n. 5 Missione 1 titolo I corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2020 in cui la stessa è esigibile;

**di dare atto che:**

- lo scrivente ufficio, prima di affidare tali lavori, ha verificato il requisito di regolarità contributiva della ditta, che ha dato esito positivo;
- lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva della predetta impresa;
- la liquidazione avverrà senza successivo atto al termine delle singole prestazioni richieste ed al ricevimento di regolare fattura, previo controllo dei lavori eseguiti e conseguente apposizione sulla stessa del visto da parte del Responsabile del Servizio Tecnico;
- si ritiene di derogare al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui all'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'ANAC, in quanto al momento attuale occorre provvedere ad intervento urgente, e comunque la ditta selezionata ha risposto con economicità ed efficacia alle richieste di questo ufficio; inoltre si evidenzia che gli affidamenti disposti recentemente risultano complessivamente ben al di sotto della soglia dell'affidamento diretto;
- non si ritiene di procedere mediante MEPA in relazione alle motivazioni di cui in premessa;
- l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i.

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

**Parere di regolarità tecnica: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to Ing. Quinto D'Andrea

**Parere di regolarità contabile: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

**Visto di regolarità contabile:**

Impegno n. 18571 del 14.12.2020

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 14.12.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Dott.ssa A.M. D'Andrea

---

Prot. n. 611 del 27.01.2021
-----------------------------

La presente determinazione viene trasmessa oggi 27.03.2020:

☒ All'Albo Pretorio

All'ufficio di Segreteria

All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to Ing. Quinto D'Andrea

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte delle ditte creditrici nella forma prevista dalla vigente normativa e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

-----