



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 299	OGGETTO: LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DI INTONACO DEL SOFFITTO DELLA PALESTRA E MESSA IN SICUREZZA DELLA CANNA FUMARIA DELLA SCUOLA ELEMENTARE– AFFIDAMENTO DITTA COLLACIANI COSTRUZIONI. CIG: ZB11C264D4
DATA 22.11.2016	

L'anno **duemilasedici** il giorno **ventidue** del mese di **novembre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 5463 del 10.06.2016, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;

che con delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 25.05.16 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016;

visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con di deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

Vista la nota del Comando Operativo Avanzato "L'Aquila" per l'emergenza "Sisma Italia Centrale" prot. n. 10541 del 10/11/2016 in merito alle verifiche speditive a seguito del sisma del 24/08/2016 e successivi;

Ricordato che con determinazione n. 292 del 11/11/2016 è stato affidato alla società G.S. Termografia del Per. Ind. Grotto Stefano con sede in Tagliacozzo via Cappadocia 13 P.I. 01815830664 l'indagine termografica per la verifica di ponti termici e distacchi di intonaci su intradosso copertura della palestra di Carsoli;

Vista la relazione inviata dalla Società GS. Termografia in relazione all'indagine termografica per la verifica di distacchi di intonaci su intradosso copertura della palestra di Carsoli;

dato atto che nella relazione dei VV.FF. su indicata si sottolinea la necessità di intraprendere ogni iniziativa a salvaguardia della pubblica incolumità, per la preservazione dei beni e al contempo disporre con immediatezza la realizzazione degli opportuni lavori di consolidamento della canna fumaria mediante adeguato ancoraggio alla parete nonché la rimozione delle parti ammalate e distaccate dell'intonaco d'intradosso del solaio di copertura della palestra;

il Sindaco con ordinanza n. 191 del 24/11/2016 ordinava al sottoscritto di adottare ogni provvedimento d'urgenza finalizzato all'immediata esecuzione dei lavori indicati nell'ordinanza dei Vigili del Fuoco;

Dato atto che l'ufficio tecnico allo stato attuale non è organizzato per l'esecuzione di un progetto di ponteggio con il relativo calcolo e PIMUS si è provveduto ad effettuare una ricerca di mercato speditiva e contattare un'impresa dotata di piattaforma aerea;

Visto il preventivo inviato dalla Collacciani Costruzioni snc con sede in Via dei Marsi, 69 prot. n. 10920 del 22/11/2016 per un importo complessivo comprensivo di oneri e costi per la sicurezza pari ad € 3.000,00 oltre IVA;

visto l'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs 50/2016;

ritenuto di dover agire in somma urgenza per le ragioni innanzitutto esposte;

visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

visto il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte, di affidare alla ditta Collacciani Costruzioni snc con sede in Via dei Marsi, 69 P.I. 01396590661, i lavori di messa in sicurezza di intonaco del soffitto della palestra e della canna fumaria della scuola elementare per un importo pari ad € 3.000,00 oltre IVA, come da offerta, ed indicazioni derivanti dalla relazione dei VV.FF. e dalla mappatura delle parti di intonaco ammalorato così come indicato negli elaborati grafici dell'indagine termografica;

Impegnare, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di € 3.660,00 al cap.manutenzione ordinaria scuole contabilizzato alla missione 4 programma n. 2 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all' esercizio 2016 in cui la stessa è esigibile;

dare atto che lo scrivente ufficio, ha provveduto alla verifica in ordine alla regolarità contributiva (DURC) della predetta impresa;

dare atto altresì che l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 16057 del 25/11/2016

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 25/11/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 11280 del 01/12/2016

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
