



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI CARSOLI, ORICOLA, ROCCA DI BOTTE, PERETO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO CARSOLI

N. 365	OGGETTO: AFFIDAMENTO LAVORI DI RIPARAZIONE IN SOMMA URGENZA NEL PLESSO SCOLASTICO "RECOCCCE".
DATA 31.12.2015	LOTTO CIG: XB617E1F5C

L'anno **duemilaquindici** il giorno trentuno del mese di **dicembre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 6865 del 18.08.2015, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico;
- con deliberazione del C.C. n. 13 del 13.08.2015 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 23.11.2015 è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione in forma associata della Centrale Unica di Committenza tra i comuni di Carsoli, Oricola Pereto e Rocca di Botte in adempimento al comma 3-bis dell'art. 33 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i e definitivamente sottoscritta in data 01.12.2015;
- il comune di Oricola è stato designato quale Ente Capofila, presso il quale ha sede l'ufficio comune operante e che con Decreto Sindacale n. 5 del 03.12.2015 il Sindaco del Comune di Oricola ha nominato l'arch. Tarquinio Del Matto Responsabile del predetto ufficio.

Visto l'art. 19 della convenzione il quale dispone che ogni comune associato nomina per ciascuna acquisizione di beni e servizi un responsabile del procedimento.

Visto l'art. 10 della convenzione per gli affidamenti di valore inferiore a 40.000 euro, dispone che le procedure sono svolte a cura del Responsabile del Procedimento individuato come operante presso la CUC , ai sensi degli art. 17 e 19 della convenzione medesima.

Riconosciuta pertanto la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

Dato atto che la stessa sarà trasmessa al Comune Capofila della Centrale Unica di Committenza ai fini dell'aggiornamento del Registro generale delle determinazioni adottate dalla CUC tra i Comuni di Carsoli, Oricola, Rocca di Botte, Pereto.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 80, comma 1, del D.Lgs n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con di deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012.

Dato atto che:

nel plesso scolastico "Recocce" dell'Istituto Comprensivo Statale occorre effettuare dei lavori di riparazione in somma urgenza poiché a causa di diversi distacchi del manto di pavimentazione in linoleum nonché a causa di sfondamenti delle partizioni verticali interni in cartongesso in alcune aule, vi è pericolo per la pubblica incolumità di alunni, insegnanti e personale scolastico;

con propria determinazione n. 94 del 07.05.2015 il sottoscritto Resp. del Servizio Tecnico ha affidato alla ditta René Lauro altri lavori di riparazione del tutto similari sia in ordine alla tipologia che in ordine alla consistenza ai lavori occorrenti allo stato attuale, tali riparazioni, che presentavano alcuni elementi di criticità a causa del manto di pavimentazione molto obsoleto ed ammalorato, sono state effettuate "a regola d'arte" ed in perfetta sincronia temporale, durante alcuni periodi di chiusura del plesso, prima dello svolgimento degli esami dalla suindicata ditta che, ha anche approvvigionato autonomamente i materiali necessari per la riparazione, difficilmente reperibili sul mercato locale poiché oggi non sono comunemente più usati;

ritenuto pertanto opportuno affidare anche le nuove riparazioni al medesimo operatore economico, per le motivazioni innanzi descritte, il quale contattato dal sottoscritto, in sede di sopralluogo in situ, alla presenza del dirigente scolastico ha dato la propria disponibilità ad effettuare anche le nuove riparazioni in somma urgenza, durante i restanti giorni di vacanza natalizia, prima della riapertura delle scuole per un importo pari ad €1.800,00 comprensivo di tutto quanto occorra per l'effettuazione dei lavori richiesti

tutto ciò premesso :

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;

Visto il D. Lgs. n. 163/06 s.m.i.;

D E T E R M I N A

di affidare ai sensi dell'art. 124 D. Lgs. 163/2006 s.m.i., l'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria in somma urgenza, nel plesso scolastico "Recocce" dell'Istituto Comprensivo Statale prima della riapertura della scuola, all'impresa Renè Lauro, con sede in Carsoli, Via Roma civico 234, Partita I.V.A. 01799110661, per un importo pari ad €1.800 oltre IVA di legge.

Di impegnare la somma di €2.196,00# I.V.A. inclusa, necessaria per i lavori suddetti;

di imputare la spesa sull'intervento 1040303 al capitolo di spesa 7345 del corrente esercizio di bilancio imputandola all'esercizio 2016 in cui sarà esigibile;

di dare atto che lo scrivente ufficio, ha provveduto alla verifica in ordine alla regolarità contributiva della suindicata ditta;

dare atto altresì che la ditta ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;

di compiere tutti gli atti conseguenti la presente determinazione

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

La stessa Sarà altresì trasmessa al Comune Capofila della Centrale Unica di Committenza ai fini dell'aggiornamento del Registro generale delle determinazioni adottate dalla CUC tra i Comuni di Carsoli, Oricola, Rocca di Botte, Pereto.

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 15566 del 31/12/2015

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 936 del 01/02/2016

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to arch. Roberto Ziantoni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di €_____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì_____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
