



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

|  |   |
|--|---|
| <b>N.</b> 65<br><b>Data</b> 18.10.2016 | <b>Oggetto:</b> Impegno di spesa per fornitura di targhette per numeri civici alla Ditta CDPubblicità con sede in Carsoli. CIG Z2F1BE84DA |
|--|---|

L'anno **duemilasedici** il giorno **diciotto** del mese di **Ottobre** nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Premesso che:

- con decreto del Sindaco è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro-tempore del Servizio Urbanistico e l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 cc. 2,3 del D. Lgs. n. 267/00 (T.U.E.L.);
- con deliberazione di C. C. n. 17 del 25.05.2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2016-2018;

**Dato atto** che nell'ambito dell'obiettivo di riordino della toponomastica comunale occorre provvedere alla dotazione di targhette per l'indicazioni di numeri civici;

**Verificato** che le convenzioni Consip, di cui alla legge 488/99, come modificata dalla legge n. 191/2004 non contemplano la fornitura dei servizi suddetti e che non è possibile rivolgersi al MEPA o qualsiasi altro catalogo di negoziazione elettronica anche in quanto trattasi di piccole quantità e quindi le spese di trasporto inciderebbero in maniera eccessiva rispetto al bene/servizio da acquisire;

**Preso atto** che inoltre diversi articoli non risultano disponibili o non sono rinvenibili con le caratteristiche richieste e, comunque, nella maggior parte dei casi i quantitativi estremamente modesti di cui si rende necessario l'acquisto sono inferiori a quelli minimi richiesti da alcuni fornitori per procedere ad una singola spedizione;

**Dato atto che**, conseguentemente, si ritiene necessario ed opportuno procedere autonomamente all'acquisizione di cui trattasi;

**Ritenuto**, pertanto, necessario ed opportuno procedere con il presente atto ad affidare direttamente, in relazione all'esigenza sopra descritta, al modesto valore delle forniture e nel rispetto del principio di semplificazione procedimentale, di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, al fine di assicurare il regolare funzionamento dell'Ente;

**Ritenuto**, quindi di procedere all'acquisto di detto materiale è stata fatta una indagine di mercato ove si è reperita la migliore offerta dalla Ditta CDPubblicità con sede in Carsoli in Via degli Alpini,snc, per la realizzazione di n. 1650 targhette in polipropilene alveolare con stampa su pvc adesivo e fornitura rettangoli di laminazione trasparente per protezione della parte a scrivere con pennello per numeri civici, per un importo di €1.000,00 oltre IVA 22%;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;  
Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;  
Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;  
Visto il Codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016.;

## **DETERMINA**

---

Per le motivazioni richiamate in premessa:

Di affidare alla Ditta. CDPubblicità con sede legale in Carsoli (AQ) Via degli Alpini snc – P.I. 01301430664, la fornitura di n. 1650 targhette in polipropilene alveolare con stampa su pvc adesivo e fornitura rettangoli di laminazione trasparente per protezione della parte a scrivere con pennello per numeri civici, per un importo di €1.000,00 oltre IVA 22%;

Di impegnare la spesa complessiva di €1.220,00 sul capitolo 24840 contabilizzato alla Missione 8, Programma 1, del bilancio del corrente esercizio finanziario;

**Dare atto** che prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento si provvederà alla verifica in ordine alla regolarità contributiva e al rispetto della normativa introdotta dalla legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

;

Di dare atto altresì che l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;

## **LA PRESENTE DETERMINAZIONE :**

---

(x) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi;

( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio On Line ;

( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 267/2000 ;

(x) a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è ing. Quinto D'Andrea Responsabile del Servizio urbanistico .

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO. URBANISTICO

F.to ing. Quinto D'Andrea

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

**Visto di regolarità contabile:** Impegno n. 16034 del 25/10/2016

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 25/10/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to D.ssa A.M. D'Andrea

---

|                               |
|-------------------------------|
| Prot. n. 10524 del 09/11/2016 |
|-------------------------------|

La presente determinazione viene trasmessa oggi 09/11/2016:

x All'Albo Pretorio On Line

x Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO. URBANISTICO

F.to ing. Quinto D'Andrea

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal

\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

\_\_\_\_\_

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

-----