



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

N. 45	OGGETTO: INTERVENTI PER LA MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO. AFFIDAMENTO SERVIZI DI SUPPORTO AL RUP. CIG Z031B14E24
Data 08.08.2016	

L'anno **duemilasedici** il giorno **otto** del mese di **Agosto** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro-tempore del Servizio Urbanistico e l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 cc. 2,3 del D. Lgs. n. 267/00 (T.U.E.L.) che comprende anche alcuni procedimenti già in corso nel precedente incarico di Responsabile del Servizio Tecnico;
- con deliberazione di C.C. n. 17 del 25.05.2016 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2016-2018;

Dato atto che, la spesa necessaria per l'opera di che trattasi, è finanziata con i fondi di cui al decreto dirigenziale n. 56895 del 28.04.2011, del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio del Mare, con il quale si autorizza l'apertura della contabilità speciale presso la Tesoreria Provinciale di Roma in favore del Commissario Straordinario delegato per l'attuazione;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

Precisato che il comune di Carsoli opera quale "Ente Avvalso" sulla base di specifica convenzione sottoscritta in data 27.01.2012 e successivamente consegnata a questo Ente con verbale redatto in data 15.02.2012, a seguito di approvazione del relativo schema avvenuta con delibera di Giunta Comunale n. 09 del 26.01.2012;

Dato atto che il RUP dell'intervento di che trattasi, è l'ing. Quinto D'Andrea, attuale Responsabile del Servizio Urbanistico del Comune di Carsoli, nominato con delibera di Giunta Comunale n. 033 del 16.04.2013;

Dato atto che la Giunta Comunale ha provveduto con propria deliberazione ad individuare quale Responsabile Unico del Procedimento per gli interventi in oggetto l'ing. Quinto D'ANDREA, responsabile del Servizio Tecnico Urbanistico;

Considerato che si rende necessario provvedere ad affidare specifico incarico per alcuni servizi di Supporto al RUP, per i lavori di "Interventi per la mitigazione del Rischio Idrogeologico", di modo che si possa procedere in modo ottimale e il più possibile rapido nello svolgimento delle procedure necessarie;

Precisato che all'uopo, a seguito di specifiche ricerche si è ritenuto opportuno richiedere alla Società **QUALIFORM** sas Agenzia Formativa con sede in Pineto in Via Nazionale Adriatica,14, P.I. 01024570671, un'offerta tecnico-economica;

Dato atto che l'offerta è pervenuta al protocollo di questo Ente in data 05/08/2016 prot. n. 7336, come meglio descritta:

- Fase 1:

- a) Audit iniziale su tutta la documentazione di commessa;

- b) Supporto nella verifica della definitiva stesura del contratto principale e di altri eventuali affidamenti connessi o complementari a quello principale;

- c) Supporto nella validazione dei progetti, anche ai sensi delle nuove previsioni normative in materia;

- d) Verifica della congruità del piano di qualità dell'azienda aggiudicataria;

- e) Supporto nel procedimento espropriativo;

- f) Planning di tutte le attività connesse alla realizzazione dell'opera.

Per la Fase 1 la parte economica è pari a €22.000,00 (ventidue mila/00)

- Fase 2:

- a) Sviluppo temporale del piano di qualità dell'azienda aggiudicataria;

- b) Supervisione dell'andamento delle attività come da cronoprogramma esecutivo;

- c) Verifica di congruenza delle specifiche tecniche "qualità - prezzo";

- d) Gestione delle azioni preventive e/o correttive a fronte di eventuali anomalie di gestione della commessa;

- e) Supporto nella gestione di eventuali modifiche in corso d'opera;

- f) Audit in fase di esecuzione dell'opera (N. 4 Audit a step significativi dei lavori).

Per la Fase 2 la parte economica è pari a €13.000,00 (tredicimila/00)

- Fase 3:

- a) Audit conclusivo per la verifica della completezza delle opere e della documentazione di pertinenza;

- b) Accompagnamento al Collaudo dell'opera.

Per la Fase 3 la parte economica è pari a €3.500,00 (tremila cinquecento/00)

Valutata l'offerta tecnico-economica, come da specifica, rimessa della suddetta Società, risulta congrua e vantaggiosa rispetto ai servizi richiesti e di dover affidare i lavori inerenti alla Fase 1, per un importo pari ad €22.000,00 (ventidue mila/00) oltre IVA come per legge;

Dato atto che per quanto attiene alle relative liquidazioni si provvederà direttamente mediante specifici atti che verranno trasmessi per il pagamento all'ufficio del Commissario Straordinario in Roma;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

di richiamare la premessa che costituisce motivazione del presente provvedimento:

Di affidare specifico incarico alla Società QUALIFORM sas Agenzia Formativa con sede in Pineto in Via Nazionale Adriatica, 14 - P.I. 01024570671, per alcuni servizi di supporto al RUP, per i lavori di "Interventi per la mitigazione del Rischio Idrogeologico", per i lavori inerenti alla Fase 1 per un importo di €22.000,00 (ventidue mila/00) oltre IVA come per legge;

Di dare atto che la spesa complessiva è finanziata con i fondi di cui al decreto dirigenziale n. 56895 del 28.04.2011, del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio del Mare, con il

quale si autorizza l'apertura della contabilità speciale presso la Tesoreria Provinciale di Roma in favore del Commissario Straordinario delegato;

Di dare atto che la suddetta spesa verrà liquidata al compimento del relativo servizio con provvedimento emesso da questo Ente e successiva trasmissione alla struttura Commissariale, competente per la successiva fase di pagamento;

LA PRESENTE DETERMINAZIONE :

(x) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi;

(x) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio On Line ;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 267/2000 ;

(x) a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è ing. Quinto D'Andrea Responsabile del Servizio Urbanistico .

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO. URBANISTICO

F.to ing. Quinto D'Andrea

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

Parere di regolarità contabile: non rilevante

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile: Impegno n. _____ del _____

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 8283 del 06/09/2016

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- All'Albo Pretorio On-Line
- Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO
F.to ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni
consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
