



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

<b>n.</b> <b>162</b>	<b>OGGETTO:</b> Concessione di gestione del Campo di Calcio comunale. Approvazione schema di avviso pubblico.
<b>Data</b> <b>06.09.2019</b>	

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **sei** del mese di **settembre** nel proprio ufficio;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**premesso** che con decreto del Sindaco è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro-tempore del Servizio Tecnico e l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 cc. 2,3 del D. Lgs. n. 267/00 (T.U.E.L.);

**vista** la L.R. 19 giugno 2012, n. 27 "Disciplina delle modalità di affidamento di impianti sportivi da parte degli Enti pubblici territoriali della Regione Abruzzo, interventi a favore degli atleti paralimpici e disciplina per la concessione di contributi a sostegno dell'impiantistica sportiva di cui al Titolo XI della L.R. 20/2000.", nonché le modifiche apportate alla medesima con la L.R. 07.06.2013, n. 15;

**rilevato** che tale normativa, abrogante la precedente L.R. 24 giugno 2003, n. 9 (Disciplina delle modalità di affidamento di impianti sportivi da parte degli enti pubblici territoriali della Regione Abruzzo):

- all'art.2 prevede che la gestione degli impianti sportivi di proprietà degli Enti pubblici territoriali, in assenza di gestione diretta da parte degli stessi Enti, è affidata ai seguenti soggetti:
  - a) associazioni o società sportive dilettantistiche affiliate alle federazioni sportive o agli enti di promozione sportiva riconosciute dal Coni, iscritte al registro nazionale Coni e che svolgono le loro attività senza fini di lucro;
  - b) discipline sportive associate;
  - c) consorzi, gruppi e associazioni tra i soggetti di cui alle lettere a) e b) in particolare per la gestione dei complessi sportivi;
- che i soggetti affidatari della gestione sono individuati secondo procedure ad evidenza pubblica, sulla base dei seguenti requisiti ai quali vengono attribuiti punteggi omogenei e proporzionati:
  - a) rispondenza dell'attività svolta al tipo di impianto sportivo ed alle attività sportive in esso praticabili;
  - b) radicamento sul territorio nel bacino di utenza dell'impianto, con preferenza per i soggetti che hanno sede legale nel Comune di appartenenza dell'impianto stesso;
  - c) numero di tesserati o iscritti per le attività sportive che possono svolgersi nell'impianto;
  - d) attività sportive organizzate in favore dei diversamente abili;
  - e) anzianità di svolgimento dell'attività in ambito sportivo;
  - f) livello di attività svolta;
  - g) esperienza nella gestione di impianti sportivi;
  - h) qualificazione degli istruttori e degli allenatori;

- i) anzianità di affiliazione alle Federazioni nazionali o ad enti di promozione sportiva riconosciuti dal Coni;
  - j) anzianità di iscrizione al registro Coni.
- all'art.3 viene previsto che gli Enti pubblici territoriali disciplinano con regolamento, da adottare entro un anno dall'entrata in vigore della presente legge, le modalità di affidamento della gestione degli impianti sportivi nel rispetto dei criteri previsti nella L.R. e comunque, nel comma 3 viene stabilito che in assenza del regolamento, la selezione dei soggetti affidatari deve comunque avvenire nel rispetto dei criteri appena citati (evidenza pubblica, ecc.);
  - successivamente gli Enti pubblici territoriali stipulano con il soggetto risultato affidatario una convenzione per la gestione dell'impianto sportivo.

La convenzione stabilisce i criteri di uso degli impianti sportivi, le condizioni giuridiche ed economiche della gestione, nel rispetto delle finalità e dei criteri contenuti nella L.R. 27/2012; stabilisce, altresì, le modalità ed i criteri per il monitoraggio dei costi e dei benefici.

La convenzione è improntata alle seguenti priorità:

- a) salvaguardia dell'impianto sportivo;
- b) rispetto degli standard tariffari previsti per l'uso dell'impianto, diversificato per livelli e tipo d'utenza;
- c) promozione sportiva sul territorio e ottimizzazione dell'utilizzo dell'impianto.

Il bando di avviso pubblico per manifestazione di interesse prevede l'aggiudicazione in favore della migliore offerta, valutabile sia in termini di punteggio attribuito nei confronti del canone più alto offerto (20 punti), sia in termini di punteggi attribuiti alle caratteristiche del partecipante evidenziate all'art. 2 della L.R. 19 giugno 2012, n. 27 (8 punti cadauno);

**considerato** che il Comune di Carsoli è proprietario di un impianto sportivo per il gioco del calcio, sito in Via di Villa Romana;

**dato atto** che si intende procedere alla ricerca di un concessionario per l'utilizzo di tale impianto, per l'esercizio dell'attività sportiva in genere e del gioco calcio in particolare;

**visto** il D. Lgs 50/2016 e smi;

## **D E T E R M I N A**

**di approvare** lo schema di avviso pubblico per manifestazione di interesse che, non materialmente allegato al presente atto, resta depositato presso l'ufficio tecnico comunale;

**di stabilire** che lo stesso verrà pubblicato per 10 giorni consecutivi;

**di dare atto** che lo schema di convenzione è stato approvato con delibera di G.C. n. 116 del 06/09/2019;

## **LA PRESENTE DETERMINAZIONE:**

---

- (x) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi;
- ( ) esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio On Line ;
- ( ) non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;
- ( ) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 267/2000 ;
- (x) a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è ing. Quinto D'Andrea Responsabile del Servizio Tecnico.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

F.to: Ing. Quinto D'Andrea

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

**Parere di regolarità contabile:** favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

**Visto di regolarità contabile:** \_\_\_\_\_

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli, 06.09.2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to: Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 7762 del 11.09.2019

La presente determinazione viene trasmessa oggi, 11.09.2019:

- All'Albo Pretorio On-Line;
- Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

F.to: Ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni

consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, lì\_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

-----