



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

N. 78	OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA INFOARCH SAS DI PRATOLA PELIGNA (AQ) PER ESECUZIONE SERVIZIO AGGIORNAMENTO S.I.T. TOPONOMASTICA, NUMERAZIONE CIVICA. <i>CUP: B49D14015370004 CIG: Z5310D6408</i>
Data 31.12.2014	

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **trentuno** del mese di **Dicembre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con decreto del Sindaco prot. 2403 del 13.03.2014 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro-tempore del Servizio Urbanistico e l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 cc. 2,3 del D. Lgs. n. 267/00 (T.U.E.L.);

Dato atto che con deliberazione di C. C. n. 40 del 23.09.2014 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014;

Precisato che l'ufficio urbanistico comunale ha il compito di effettuare le attività necessarie al riassetto generale dello stradario comunale e della numerazione civica, ed inoltre gestire in modo coordinato e completo le attività relative ai database territoriali per la funzione di collaborazione con l'ufficio dei servizi demografici e dell'ufficio dei servizi tributari;

Ricordato che con determina del S.U. n. 51 del 25.09.2014, è stata affidata alla Ditta Infoarch s.a.s. di Orfanelli Nicola con sede in Pratola Peligna (AQ) via Trieste 63, la fornitura di attrezzature e software per l'ufficio urbanistico per uso di S.I.T. toponomastica, numerazione civica;

Dato atto che la Ditta Infoarch s.a.s. di Orfanelli Nicola, ha provveduto alla sovrapposizione del tematismo cartografico denominato toponomastica.shp, con la cartografia catastale ufficiale dell'Agenzia del Territorio prelevata dal servizio web dell'Agenzia delle Entrate "Portale per i Comuni" si è riscontrato che il suddetto tematismo presenta delle aree urbanizzate prive di numerazione civica o in alcuni casi delle incongruenze con la cartografia stessa;

Rilevato che si dovrà procedere al completamento cartografico ed alfanumerico del tematismo cartografico denominato toponomastica.shp, ed attuare le seguenti procedure:

- Allineamento e sovrapposizione dei punti corrispondenti ai numeri civici, con le unità immobiliari e stradali riportati sulla cartografia catastale;
- Completamento delle aree urbanizzate prive di numerazione civica, attraverso la fornitura di minute fornite dal vostro ufficio, o mediante il servizio web street view di google maps;
- Integrazione e collegamento con la banca dati dell'Anagrafe Comunale, in modo da assegnare ad ogni punto cartografico toponomastico i relativi residenti;
- Assegnazione ad ogni punto cartografico corrispondente al numero civico, del relativo riferimento catastale (foglio,Particella, subalterno);

Vista l'offerta della Ditta Infoarch s.a.s. di Orfanelli Nicola, pervenuta al protocollo di questo Ente in data 31.12.2014 con prot. 10984;

Precisato che la somma necessaria, trova copertura al cap. 24840 del Bilancio del corrente esercizio finanziario;

DETERMINA

Per le motivazioni richiamate in premessa:

Di approvare il preventivo-offerta trasmesso dalla ditta INFOARCH SAS di Pratola Peligna (AQ) ed acquisito al prot. n.10984. del 31.12.2014;

Di impegnare la somma di €3.000,00 IVA inclusa necessaria per l'affidamento e l'esecuzione dei servizi come descritti in premessa alla ditta INFOARCH SAS di Orfanelli Nicola con sede in Pratola Peligna (AQ) via Trieste, 63, sul capitolo 24840 "sistemi informativi territoriali" del corrente esercizio finanziario;

LA PRESENTE DETERMINAZIONE :

(x) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi;

() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio ;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs n. 267/2000 ;

(x) a norma dell'art. 8 della legge 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è l'ing. Quinto D'Andrea, Responsabile del Servizio Urbanistico .

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO
F.to ing. Quinto D'Andrea

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

Visto di regolarità contabile:

IMPEGNO N. 6825 del 31.12.2014

A norma dell'art. 150, c. 1 e 151, del D. Lgs. 267/2000 (T.U.) si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì

per IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Giancarlo Valente

Prot. n.. 688 del 27.01.2015
.

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____

- All'Albo Pretorio On Line
- Alla Sezione "Trasparenza" – Albo Beneficiari – del sito istituzionale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO
F.to ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, il _____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
