



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

n. 30 del 08.09.2015	OGGETTO: Vendita di materiale legnoso ritraibile dal taglio del bosco "San Martino" - Indizione di gara ufficiosa.
-------------------------	--

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **otto** del mese di **Settembre** nel proprio ufficio;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO

#### PREMESSO CHE:

- con decreto del Sindaco è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro-tempore del Servizio Urbanistico e l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 cc. 2,3 del D. Lgs. n. 267/00 (T.U.E.L.);
- che con deliberazione di C. C. n. 13 del 13.08.2015 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2015;
- con deliberazioni di Giunta Comunale nn. 107-108 del 8.11.2012 si approvava il progetto di taglio dei boschi cedui "La Pianata" e "San Martino" e si dava mandato al Responsabile del Servizio Urbanistico di porre in essere le procedure per la vendita ad uso commerciale del materiale legnoso ritraibile dal taglio di tali boschi;
- in data 12.02.2013 con prot. 1609 e 1611, pervenivano al Comune di Carsoli le autorizzazioni al taglio e gli allegati Capitolati Generali d'Oneri, prescrittivi, da parte del Corpo Forestale dello Stato - Comando prov.le di L'Aquila, trasmessi con note prot. n 2922 pos. 05.01.02 del 07.02.2013, e prot. n 2923;
- con determinazioni del Responsabile del Servizio Urbanistico n. 32/2013, 33/2013, 34/2013 e 62/2014, 70/2014 sono state bandite varie procedure di gara per addivenire alla vendita al migliore offerente del bosco di che trattasi, senza che siano altresì pervenute valide offerte;
- questo ufficio ha anche svolto trattative dirette negli scorsi mesi di maggio – luglio 2015, e che tuttavia tali informali procedure non sono state condotte a termine in quanto sono sorte delle contestazioni riguardo alla conclusione del procedimento con la aggiudicazione del legnatico;
- nei termini previsti dai Bandi non sono pervenute offerte;
- è intenzione dell'Amministrazione comunale procedere comunque alla vendita di materiale legnoso entro il corrente anno 2015;

#### RITENUTO:

- di tentare nuovamente l'aggiudicazione mediante trattativa privata, preceduta da gara ufficiosa;
- di confermare la rateizzazione dei pagamenti, al fine di agevolare la partecipazione agli Operatori Economici del settore;
- di procedere alla vendita del materiale legnoso ritraibile dal taglio del Bosco San Martino, ai sensi dell'art. 73 comma 1 lett. c) del R.D. n.827/1924, in conformità al progetto redatto dal dr. agr. Franco Onori, all'autorizzazione al taglio e con le prescrizioni impartite dal Corpo Forestale dello Stato - Comando prov.le di L'Aquila, nei Capitolati Generali d'Oneri prescrittivi suindicati;

#### VISTI:

- i Capitolati Generali d'Oneri, prescrittivi e le prescrizioni espresse nelle autorizzazioni al taglio sopra richiamate;
- gli schemi di contratto di vendita conseguenti a quanto definito nei nuovi avvisi di gara, redatti dal sottoscritto Responsabile del Servizio Urbanistico;
- il progetto di taglio e la valutazione d'incidenza riferita al bosco "San Martino" redatto dal dr. agr. Franco Onori, approvati con deliberazione di Giunta Municipale nn. 107 in data 08.11.2012 ;
- il Regio Decreto n. 23.05.1924 n. 827;
- le Leggi Regionali n. 28/94 e ss.mm.ii. e n. 6/2005 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;
- il D.lgs. 267/2000 s.m.i.;

- la Legge 241/90 s.m.i.
- il D.Lgs. 163/2006 s.m.i

Tutto ciò premesso:

## **DETERMINA**

---

di richiamare la premessa che costituisce motivazione del presente provvedimento:

- annullare i precedenti esperimenti di trattativa privata diretta;
- di indire nuova procedura di aggiudicazione trattativa privata preceduta da gara ufficiosa, ai sensi del R.D. n. 827 del 23.05.1924;
- di approvare l'allegato riservato elenco delle Ditte invitate a gara, la lettera d'invito, il foglio informativo e lo schema di offerta;
- di dare atto che la Commissione Aggiudicatrice sarà interna all'Ente e verrà direttamente individuata nel verbale di gara;

## **LA PRESENTE DETERMINAZIONE :**

---

(X) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line da oggi e per 15 giorni consecutivi;

( ) esecutiva di precedente atto non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio on line;

( ) non comportando impegno di spesa non sarà sottoposta al visto del Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta;

( ) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs. n. 267/00;

(X) a norma dell'art. 8 della Legge n. 241/90, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è ing. Quinto D'Andrea Responsabile del Servizio Urbanistico.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO  
F..to ing. Quinto D'Andrea

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis/1 del D.Lgs. n. 267/00 ss.ii. e mm.

**Visto di regolarità contabile: non rilevante**

Impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.**

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 7418 del 08/09/2015
------------------------------

La presente determinazione viene trasmessa oggi 08/09/2015:

☒ All'Albo on-line

☐ All'ufficio di Segreteria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICO  
F.to ing. Quinto D'Andrea

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI  
\_\_\_\_\_

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**AUTORIZZA**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

-----

---