



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 223	OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRIMA ACCENSIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TERMICI DEGLI IMMOBILI DI COMPETENZA COMUNALE. –
DATA 13.10.2014	APPROVAZIONE VERBALE DI GARA. <u>LOTTO CIG: ZAD112FF2F</u>

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **tredecim** del mese di **ottobre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/200 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 5079 del 13.06.2014, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio, per il procedimento in oggetto;

Atteso che, con delibera del Consiglio Comunale n. 40 del 23.09.2014 è stato approvato il bilancio di previsione 2014;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con di deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

Riscontrato che a seguito dell'approssimarsi della stagione invernale, questo ente deve provvedere all'affidamento del servizio di prima accensione degli impianti termici di competenza comunale e gestione degli stessi;

Dato atto che l'Ufficio Tecnico Comunale, non ha né personale, né mezzi a disposizione per attuare quanto previsto dalla normativa vigente;

Rilevato che è obbligatorio doversi dotare, a far data dal 16.10.2014 di una ditta esperta incaricata di eseguire il seguente servizio (obbligatorio per legge):

1. conduzione e manutenzione ordinaria degli impianti termici;
2. assunzione della funzione di terzo responsabile relativamente agli edifici comunali dotati di centrale termica (scuole elementari e medie e municipio), che prevede principalmente le seguenti mansioni:
 - a. la conduzione (conformemente alle norme UNI 9317) e la manutenzione (conformemente alle norme UNI 8364) degli impianti termici;
 - b. due interventi programmati di manutenzione ordinaria, il primo all'avvio dell'impianto all'inizio stagione, il secondo nel periodo delle vacanze natalizie;
 - c. la gestione ordinaria degli impianti comprese tutte le operazioni occorrenti per la conduzione degli stessi nel rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti in materia, durante tutto il periodo di contratto comprendente l'onere per tutte le chiamate urgenti che si potranno verificare durante il periodo di funzionamento degli impianti che dovranno essere evase entro 24 ore successive alla chiamata;

- d. segnalazione tempestiva di qualsiasi anomalia o disfunzione relativa all'impianto termico e/o ai suoi componenti e relativa proposta per il ripristino del normale funzionamento;
- e. esecuzione della prima pulizia del generatore (da effettuarsi prima dell'avvio dell'impianto) con relativo onere di ritiro e consegna delle fuliggini asportate presso una ditta autorizzata al recupero e smaltimento dei rifiuti speciali, tossici e nocivi e consegna del relativo formulario attestante l'avvenuto smaltimento;
- f. verifica strumentale delle caratteristiche di combustione;
- g. controllo dell'impianto prima e durante il funzionamento;
- h. compilazione del libretto di centrale;
- i. la responsabilità della registrazione dei dati, la correttezza della compilazione del libretto di centrale, la fornitura e l'esposizione dei relativi cartelli;
- j. assunzione della funzione di "Terzo Responsabile";
- k. controllo del funzionamento generale e regolazione impianti di condizionamento;

Dare atto che il servizio dovrà svolgersi presso le sedi di proprietà dell'Amministrazione appaltante che risultano essere:

n.	descrizione	ubicazione	potenza
1	Palestra – Comprensivo	Piazza della Libertà	Kw 056
2	Scuola Primaria Carlo Scarcella	Via Roma	Kw 270
3	Sede distaccata – Scuola Primaria	Via Mazzini	Kw 060
4	Scuola dell'Infanzia	Via Genova	Kw 057
5	Scuola Media Statale	Via IX Reggimento Fanteria	Kw 156
6	Sede municipale	Piazza della Libertà	Kw 126

Ritenuto di procedere all'affidamento del servizio, mediante procedura ristretta, in quanto l'ultimo affidamento è stato eseguito con determina del Responsabile del Servizio Tecnico n. 359 del 01.10.2013, alla ditta Zazza Danilo la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti termici di spettanza comunale;

Dato atto che con determina del Responsabile del Servizio Tecnico n. 216 del 03.10.2014, è stata approvata la procedura di gara relativa al servizio di prima accensione – lettera di invito ed elenco delle imprese invitate alla stessa;

Considerato che quest'ufficio con lettera di invito prot. n. 8258 del 03.10.2014, sono stati invitati i seguenti operatori economici:

1. dell'impresa Sig. Petrucci Giorgio, con sede in Carsoli (AQ);
2. dell'impresa MARSI s.n.c., con sede in Nespole (RI);
3. della ditta Termoidraulica Carsolana, con sede in Carsoli (AQ);
4. della ditta Termoidraulico Zazza Danilo, pervenuta il 10.10.2014, prot. n. 8446;
5. della ditta Elettrotermoidraulica, con sede in Oricola (AQ);
6. della ditta Marsicana Servizi, con sede in Carsoli (AQ);
7. dell'Impresa Di Carlo Angelo, con sede in Carsoli (AQ);
8. dell'impresa Tecnoimpianti, con sede in Carsoli (AQ);
9. dell'impresa Ferrari Giulio, con sede in Carsoli (AQ);
10. dell'impresa Ferrari Filippo, con sede in Carsoli (AQ);

Dato atto che nei termini previsti dalla lettera di invito sono pervenute n. 5 (cinque) offerte e precisamente:

- 1) del Sig. Petrucci Giorgio, pervenuta il 10.10.2014, prot. n. 8460;
- 2) dell'impresa MARSİ s.n.c., pervenuta il 09.10.2014, prot. n. 8400;
- 3) della ditta Termoidraulica Carsolana, pervenuta il 09.10.2014, prot. n. 8402;
- 4) della ditta Termoidraulico Zazza Danilo, pervenuta il 10.10.2014, prot. n. 8446;
- 5) della ditta Elettrotermoidraulica, pervenuta il 10.10.2014, prot. n. 8447;

Dato atto che dall'analisi delle offerte ne rivieni i seguente schema:

IMPORTI	RIBASSO	RIBASSO	RIBASSO	RIBASSO	RIBASSO
	PETRUCCI GIORGIO	MARSİ	TERMOIDRAULICA CARSOLANA	TERMOIDRAULICO	ELETTRO TERMO IDRAULICA
ORDINARIA	10,00%	16,00%	20,00%	15,00%	2,00%
€750,00	€ 75,00	€120,00	€150,00	€112,50	€ 15,00
MENSILITA'	€675,00	€630,00	€600,00	€637,50	€735,00
STRAORDINARIA	10,00%	16,30%	5,00%	15,00%	9,00%
€5 000,00	€500,00	€815,00	€250,00	€750,00	€450,00
	€4 500,00	€4 185,00	€4 750,00	€4 250,00	€4 550,00
TOTALE SERVIZI	€8 550,00	€7 965,00	€8 350,00	€8 075,00	€8 960,00

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è l'affidamento del servizio di prima accensione degli impianti termici di competenza comunale e gestione degli stessi;
- b) le modalità di scelta del contraente, sarà effettuata con selezione di evidenza pubblica, ai sensi dell'art. 83, del D. Lgs. 163 del 12.04.2006, mediante procedura ristretta, con il criterio dell'offerta più vantaggiosa rispetto a quella posta a base di gara;
- c) la forma contrattuale sarà quella della scrittura in forma della sottoscrizione del preventivo/foglio d'ordine;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti approvato con delibera C.C. n. 35/2002;

Visto il R.D. n. 827/1924;

Visto il D. Lgs. n. 163/06 s.i. e m.;

D E T E R M I N A

approvare il verbale della gara redatto in data 10.09.2014 relativo al servizio di prima accensione, controllo giornaliero e manutenzione degli impianti termici di spettanza comunale;

affidare il servizio di che trattasi all'impresa MARSİ s.n.c., con sede in Nespolo (RI), alla Via Roma civico 150, Partita IVA 00895080570, dal 16.10.2014 al 16.04.2015;

dare atto che la somma pari ad € 5.490,00# IVA 22% come per legge ed oneri inclusi, necessaria per la manutenzione ordinaria e prima accensione è imputata all'intervento 1010503 del bilancio 2014 e successive annualità;

dare atto che la somma pari ad € 5.500,00# IVA 10% come per legge ed oneri inclusi, necessaria per la manutenzione straordinaria è imputata all'intervento 1010503 del bilancio 2014;

dare atto che le liquidazioni avverranno mensilmente sulla base dei riscontri del servizio effettivamente reso e quantificato;

dare atto che lo scrivente ufficio, ha provveduto alla verifica in ordine alla regolarità contributiva (DURC) della predetta impresa;

dare atto altresì che l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;

La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to arch. Roberto Ziantoni

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to arch. Roberto Ziantoni

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 6599-6601 del 10/10/2014

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 03/11/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 9548 del 13/11/2014

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- ☐ All'Albo Pretorio
- ☐ All'ufficio di Segreteria
- ☐ All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to arch. Roberto Ziantoni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
