



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863908300 Fax: 0863995412



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 142	OGGETTO: Servizio di gestione dei cimiteri comunali. Liquidazione fattura ditta Fratelli Coletta s.r.l. con sede legale in Tagliacozzo (AQ) dal 01/10/2021 al 30/11/2021.
DATA : 27.12.2021	CIG: Z1D3224F82

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventisette** del mese di **dicembre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 8908 del 02.12.2021, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 06/05/2021 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2021-2023;

Ricordato che:

- con determina n. 90/2021 è stato affidato alla ditta Fratelli Coletta s.r.l. sede in Via Dei Platani, 6 in Tagliacozzo (AQ) P.I. 10570921006 il servizio di gestione dei cimiteri comunali dal 01/08/2021 al 30/09/2021 nelle more dell'espletamento della procedura sul Mepa;
- con determina n. 110/2021 è stata aggiudicata definitivamente la procedura telematica Richiesta di Offerta n. 2874872 alla ditta Fratelli Coletta s.r.l. per il servizio di gestione dei cimiteri comunali dal 01.10.2021 al 30.04.2022 per un importo pari ad € 30.000,00 oltre IVA;

Vista la fattura n. 91 del 01.12.2021 inviata dalla ditta Fratelli Coletta, acquisita agli atti di questo Ente con prot. n. 9096 del 09.12.2021 per un importo pari ad € 10.740,00 oltre Iva, relativa al periodo ottobre – novembre 2021;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con di deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 s.m.i.

Visto il D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

tutto ciò premesso :

DETERMINA

la premessa è parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

di liquidare e pagare alla ditta Fratelli Coletta s.r.l. P.I. 10570921006 la fattura n. 91 del 27/10/2021 prot. 7971 del 29/10/2021 per un importo pari ad € 10.740,00 oltre Iva, per un totale di € 12.718,00;

di dare atto che:

- lo scrivente ufficio ha verificato la regolarità contributiva della predetta impresa;

- le liquidazioni avverranno senza successiva determinazione previo controllo del servizio effettuato ed apposizione sulla fattura del visto da parte dello Scrivente Responsabile.

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Arch. Carlo Amendola

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Arch. Carlo Amendola

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 18934 del 30.07.2021

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 25.01.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott.ssa Annamaria D'Andrea

Prot. n. 949 del 04.02.2022

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Arch. Carlo Amendola

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, lì_____

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
