



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila  
- Medaglia d'argento al valor civile -  
Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

<b>N. 139</b>	<b>OGGETTO: FORNITURA, MONTAGGIO E SMONTAGGIO DEI SAFE FLEET PER IL MONITORAGGIO VEICOLARE</b>
<b>DATA 22.12.2021</b>	<b><u>CIG: Z80348B8D7</u></b>

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventidue** del mese di **dicembre** nel proprio ufficio;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 8908 del 02.12.2021, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro-tempore del Servizio Tecnico;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 06/05/2021 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2021-2023;

il Comune di Carsoli è in possesso di dispositivi per il monitoraggio veicolare;

al fine del controllo del servizio di sgombero neve c'è la necessità di attivare n. 12 dispositivi da installare sui mezzi per 5 mesi in considerazione che l'ufficio dispone di software dedicato per il controllo dei dispositivi essendo gli stessi identici a quelli di proprietà del comune e il personale in possesso di adeguata formazione per la gestione dello stesso;

considerato che la soc. Safe Fleet ha inviato un preventivo per il rinnovo del canone;

Contattata la soc. Angelini Mauro Elettrauto – con sede in Carsoli, alla Via Spineta, Partita I.V.A. 01587970664, per il servizio di montaggio e smontaggio che si è dichiarata disponibile ed ha inviato un preventivo per un importo pari ad € 40,00 cadauno;

Ritenuto pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 5072016, il servizio di noleggio dei dispositivi GPS e il montaggio degli stessi per un importo pari ad € oltre IVA per un totale complessivo pari ad € iva inclusa;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento Enti Locali D.Lgs.267/00 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs n. 118/2011 s.m.i.

Visto D. Lgs. n. 50/2016;

tutto ciò premesso:

### D E T E R M I N A

Affidare alla società Safe Fleet srl, con sede in Ancona Via Marsala 12, Partita IVA 02551120427 il noleggio di n. 12 SafeFleet per 5 mesi per il monitoraggio veicolare pari ad € 17,00 oltre Iva

cadauno di canone mensile per un totale di € 1.020,00 oltre IVA per un totale complessivo pari ad € 1.244,40 iva inclusa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 s.m.i.;

Affidare alla soc. Angelini Mauro Elettrauto – con sede in Carsoli, alla Via Spineta, Partita I.V.A. 01587970664, il servizio di montaggio e smontaggio per un importo pari ad € 480,00;

Impegnare, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma di € 248,88 al cap. 20081 contabilizzato alla missione 10 programma n. 5 titolo I corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione sull'anno 2021 e la somma di € 1.581,12 per l'anno 2022;

**di attestare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

**di dare atto che:**

- è stato applicato il principio di rotazione degli incarichi e degli affidamenti previsto dall'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 ed in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'ANAC, in quanto la ditta affidataria risulta di piena soddisfazione per l'Ente;
- lo scrivente ufficio ha provveduto alla verifica in ordine alla regolarità contributiva della predetta impresa;
- lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà il requisito di permanenza di regolarità contributiva;
- la liquidazione avverrà senza successivo atto al ricevimento di regolare fattura con previo controllo del servizio effettuato ed apposizione sulla stessa del visto da parte dello scrivente.

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Fto Arch. Carlo Amendola

**Parere di regolarità tecnica: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to Arch. Carlo Amendola

**Parere di regolarità contabile: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

**Visto di regolarità contabile:**

Impegno n. 19003 del 23/12/2021

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 23/12/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to D.ssa A.M. D'Andrea

---

Prot. n. 9674 del 31/12/2021

La presente determinazione viene trasmessa oggi \_\_\_\_\_ :

- ☐ All'Albo Pretorio
- ☐ All'ufficio di Segreteria
- ☐ All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to Arch. Carlo Amendola

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

\_\_\_\_\_

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

IL CONTABILE

-----