



# COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



## DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO

<b>n.</b>	<b>134</b>	<b>OGGETTO:</b> INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO E RISANAMENTO IDROGEOLOGICO DELLA FRAZIONE DI COLLI DI MONTE BOVE. LIQUIDAZIONE INCENTIVI AL PERSONALE (ART. 92 D.LGS. 163/06 ART. 113 D.LGS. 50/16)
<b>DATA</b>	<b>13.10.2020</b>	<b>CODICE CIG: 0369208812 – CUP: B42J10000190002.</b>

L'anno duemilaventi il giorno tredici del mese di ottobre nel proprio ufficio;

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

**Premesso** che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/200 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico;
- la Giunta Comunale ha provveduto ad individuare quale RUP per gli interventi in oggetto l'ing. Quinto D'ANDREA, responsabile del Servizio Tecnico Comunale;
- con delibera del Consiglio Comunale n. 07 del 23.06.2020 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022;
- l'intervento in oggetto, relativo alla costruzione di barriere paramassi in zona di Rischio R4 della frazione di Colli di Monte Bove, ha avuto il seguente svolgimento:
  - definitiva approvazione progetto esecutivo: 07.07.2011;
  - indizione di gara con procedura negoziata: 07.09.2011;
  - inizio dei lavori: 21.11.2011;
  - redazione perizia di variante: 10.05.2017;
  - fine lavori: 03.07.2017;
  - approvazione Certificato Regolare Esecuzione: 29.12.2017;

**Precisato** che a seguito dell'espletamento **di tutte** le attività tecniche ed amministrative l'opera di che trattasi è stata regolarmente completata e si è in definitiva provveduto, con determinazione n. 057 del 29.12.2017, ad approvare i seguenti documenti:

1. Stato Finale;
2. Conto Finale e Relazione sul Conto Finale;
3. Relazione Acclarante;
4. Certificato di Regolare Esecuzione, per un **importo lordo complessivo** di opere eseguite pari ad euro **448.998,95=**

**Dato atto** che si rende infine necessaria la liquidazione degli incentivi per le funzioni tecniche, come previsto dal codice dei Contratti, con conseguente corretta rendicontazione di tutte le spese sostenute da presentare con sollecitudine all'Ente Finanziatore Regione Abruzzo, contestualmente alla definitiva Relazione Acclarante;

**Dato atto** che nel caso di specie trova applicazione la specifica norma vigente al momento della programmazione dell'intervento, con particolare riferimento alla data di approvazione del progetto esecutivo e di espletamento della procedura di gara;

**Visto** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con di deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

**Atteso** che nel quadro economico definitivamente approvato sono previste somme per incentivi di progettazione ai sensi dell'art. 92 del Codice dei Contratti pari ad euro 4.489,99# quale corrispettivo per il Responsabile Unico del Procedimento e per i suoi collaboratori, che risulta pari al 1,12% circa dell'originario importo a base di gara, molto inferiore alla misura del 2,00%;

**Ricordato** che:

1. con deliberazione di Giunta Comunale n. 11/2007, è stata approvata la tabella di ripartizione degli incentivi di cui all'art. 92 del D.Lgs. 163/06 (ex art. 18 della L. 109/94);
2. con deliberazione di Giunta Comunale n. 13/2007, è stata approvata la tabella di ripartizione del fondo;

## TABELLA ESPLICATIVA delle ATTIVITA' SVOLTE

*"incentivi per costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici civili, scuole, teatri, cinema, palestre, cimiteri ed impianti sportivi ecc."*

<b>a.1</b>	<b>Responsabile del Procedimento</b>	<b>BASE</b>	<b>%</b>	<b>Incentivo</b>
1	Fasi preliminari ed affidamento incarichi attività	€ 401.720,95	0,020	€ 80,34
2	Approvazione progetto prel. def. esec.	€ 401.720,95	0,030	€ 120,52
5	SAL approvati	€ 448.998,95	0,260	€ 1067,40
	<b>TOTALE per Responsabile del Procedimento</b>			<b>€ 1268,26</b>

<b>a.2</b>	<b>Coordinamento della progettazione</b>	<b>BASE</b>	<b>%</b>	<b>Incentivo</b>
1	Fasi preliminari ed affidamento incarichi attività	€ 401.720,95	0,040	€ 160,69
2	Approvazione progetto preliminare	€ 401.720,95	0,005	€ 20,09
3	Approvazione progetto definitivo	€ 401.720,95	0,015	€ 60,26
4	Approvazione progetto esecutivo	€ 401.720,95	0,020	€ 80,34
	<b>TOTALE per Coordinamento Progettazione</b>			<b>€ 321,38</b>

<b>i</b>	<b>Collaboratori tecnici che hanno contribuito al progetto o al piano redigendo elaborati firmati di cui si assumono la responsabilità</b>	€ 448.998,95	0,200	<b>€ 898,00</b>
<b>I</b>	<b>Altri componenti di uffici che hanno contribuito al progetto od al piano non sottoscrivendo elaborati, nonché alle altre attività</b>	€ 448.998,95	0,130	<b>€ 583,70</b>
<b>f</b>	<b>Incaricato dell'assistenza al collaudo</b>	€ 448.998,95	0,300	<b>€ 1.318,66</b>
	<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>			<b>€ 4.390,00</b>

**Dato** atto che le funzioni sopra esposte sono state materialmente condotte dai dipendenti di seguito individuati:

1. Funzioni e Competenze di cui al punto “a.1” – Responsabile del Procedimento  
La funzione di Responsabile del Procedimento è stata svolta dall'ing. Quinto D'ANDREA per l'intera durata dell'appalto;
2. Funzioni e competenze di cui al punto “a.2” – Coordinamento della Progettazione  
Le suddette funzioni sono state svolte da:  
Ing. Quinto D'ANDREA per l'intera durata dell'appalto;
3. Funzioni e competenze di cui al punto “f” – Assistenza al collaudo  
Le suddette funzioni sono state svolte da:  
Ing. Quinto D'ANDREA per l'intera durata dell'appalto;
4. Funzioni e competenze di cui al punto “i” – Collaborazione tecnica specifica  
Le suddette funzioni sono state svolte da:  
Geom. Mario LA BIANCA 45%;  
Sig.ra Barbara CONTI 45%;  
Sig.ra Maddalena IADELUCA 10%.
5. Funzioni e competenze di cui al punto “l” – Collaborazione generica  
Le suddette funzioni sono state svolte da:  
Sig. Giancarlo VALENTE 50%;  
Sig.ra Maddalena IADELUCA 50%.

**Dato** atto che le relative risorse finanziarie risultano iscritte tra le quote vincolate del risultato amministrazione per il 2019 approvato con deliberazione di CC n. 12 del 08.08.2020, e che pertanto l'effettiva erogazione delle somme spettanti deve essere subordinata alla effettiva contabilizzazione delle stesse nel bilancio del corrente esercizio finanziario;

**Visto** il Codice dei contratti pubblici approvato con D. Lgs. n. 163 del 12.04.2006 e s.m.i.;

**Visto** il D.M. LL.PP. 19.04.2000 n. 145 (Capitolato Generale d'Appalto);

**Visto** il D.P.R. 554/99 per la parte ancora in vigore;

**Visto** il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

## D E T E R M I N A

**liquidare** le suesposte somme spettanti per incentivi al personale interno dell'Ente ai sensi dell'Art. 92 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni:

1. all'ing. Quinto D'Andrea, la somma spettante ricavabile dai suesposti prospetti, che risulta pari ad euro € 2.908,30=;
2. al geom. Mario Labianca, la somma spettante ricavabile dai suesposti prospetti, che risulta pari ad euro € 404,10=;

3. alla Sig.ra Barbara Conti, la somma spettante ricavabile dai suesposti prospetti, che risulta pari ad euro € 404,10=;
4. alla Sig.ra Maddalena Iadeluca, la somma spettante ricavabile dai suesposti prospetti, che risulta pari ad euro € 381,65=;
5. al Sig. Giancarlo Valente, la somma spettante ricavabile dai suesposti prospetti, che risulta pari ad euro € 291,85=;

**precisare** che si procederà al pagamento a seguito di variazione di bilancio e contabilizzazione delle somme al capitolo 28392 missione 9 programma 1 titolo II macroaggregato 2, dando atto e precisando che è in corso di trasmissione il rendiconto finale e Relazione Acclarante all'Ente Finanziatore, Regione Abruzzo;

- La presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.
- Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

**Parere di regolarità tecnica: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

**Parere di regolarità contabile: favorevole**

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

**Visto di regolarità contabile:**

Impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 13/10/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to D.ssa A.M. D'Andrea

---

Prot. n. 7711 del 20/10/2020

La presente determinazione viene trasmessa oggi \_\_\_\_\_ :

- All'Albo Pretorio
- All'ufficio di Segreteria
- All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
f.to Ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Carsoli lì \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

---

**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**Effettuati** i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

**Visto** che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

**Accertato** che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

**A U T O R I Z Z A**

l'emissione del mandato di pagamento di € \_\_\_\_\_ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. \_\_\_\_\_ dell'esercizio finanziario \_\_\_\_\_ (impegno n. \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_).

Dalla Residenza Comunale, lì\_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa A.M. D'Andrea

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

---