



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 130	OGGETTO: Servizio di gestione dei cimiteri comunali dal 01.10.2022 al 31.05.2023. Affidamento soc. Darmacem <u>CIG: Z9837C9BD6</u>
DATA 30.09.2022	

L'anno **duemilaventidue** il giorno trenta del mese di **settembre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 9701 del 31.12.2021, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro-tempore del Servizio Tecnico;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 31/05/2022 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2022-2024;

Considerato che:

- la gestione dei cimiteri comunali è una competenza dello Scrivente Ufficio;
- con determina nr. 124 del 16/09/2022 è stata indetta procedura telematica sulla piattaforma Mepa per l'affidamento del servizio di gestione dei cimiteri comunali per il periodo dal 01.10.2022 al 31.05.2023;
- la data ultima di presentazione delle offerte è stata fissata per il giorno 23/09/2022 ;
- in data 27/09/2022 alle ore 15:30 si è provveduto all'apertura delle offerte presentate per l'affidamento del servizio di gestione dei cimiteri;

Visto il verbale di apertura busta redatto in data 27/09/2022 prot. n. 7894 nel quale si dà atto che sono pervenute n. 2 offerte e il Rup e che a seguito della valutazione risulta aggiudicataria la ditta Darmacem di De Luca Domenico e C. snc. con sede legale in via delle Mimose 24 P.I. 01540350665 con un ribasso pari al 10,20 % sull'importo a base di gara di € 38.000,00 oltre IVA;

Richiamato l'art. 106 comma 7 del D. Lgs. 50/2016;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 34 del 23.04.2012;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il D.Lgs. 50/2016 come modificato ed integrato nel testo vigente;

Visto il D. lgs 267/2000 s.m.i.;

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte,

D E T E R M I N A

la premessa è parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

di approvare il verbale di apertura delle buste prot. 7894 del 27/09/2022, che non viene materialmente allegato al presente atto ma resta agli atti presso l'ufficio tecnico comunale;

di affidare, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, il servizio di gestione dei cimiteri comunali dal 01/10/2022 al 31/05/2023 , a seguito di procedura sul Mepa alla soc. Darmacem di De Luca

Domenico e C. snc con sede legale in Tagliacozzo (AQ) via delle Mimose 24 P.I. 01540350665 per un importo pari ad € 34.124,00 oltre IVA;

che la somma risulta impegnata giusto impegno n. 19513 del 16.09.2022;

di attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della L. n° 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

di dare atto che:

- è stato applicato il principio di rotazione degli incarichi e degli affidamenti previsto dall'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 ed in linea con le indicazioni rese in materia dalle linee guida n. 4 dell'ANAC;
- lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva della predetta impresa;
- la liquidazione avverrà senza successivo atto al termine della fornitura al ricevimento della fattura con previo controllo della prestazione eseguita ed apposizione sulla stessa, del visto da parte dello scrivente.
- nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il seguente CIG: Z6237F61D9;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Arch. Carlo Amendola

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to Arch. Carlo Amendola

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 19513 del 16.09.2022

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 30/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 8000 del 30/09/2022

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- ☐ All'Albo Pretorio
- ☐ All'ufficio di Segreteria
- ☐ All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to Arch. Carlo Amendola

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestate delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
