



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 129	OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA E SFALCIO ERBA NELLE AREE DI COMPETENZA COMUNALE. PROROGA SOC. LAABAL coop.
DATA 26.07.2019	CIG: Z9D2956453

L'anno **duemiladiciannove** giorno ventisei del mese di **luglio** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 107 del 04.01.2019, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro-tempore del Servizio Tecnico;

Ricordato che con determinazione RST n. 115 del 01/07/2019 a seguito di trattativa sul Mepa è stato affidato alla soc. Laabal coop. con sede in Carsoli Via Trieste 57 il servizio di pulizia e sfalcio erba nelle aree di competenza comunale fino al 26/07/2019;

considerato che a seguito del protrarsi della nomina dell'incarico di Responsabile del Servizio Urbanistico vista la mole di lavoro relativa ai due servizi non è stato possibile predisporre apposita procedura sul Mepa per l'affidamento del servizio per la durata di anni 1;

Vista la necessità di proseguire il servizio visto il pieno della stagione estiva;

Considerato che con la sopra citata determina era stata impegnata una somma superiore a quella effettivamente utilizzata;

Acquisita la disponibilità della soc. Laabal coop. con sede in Carsoli Via Trieste 57 p.i. 01979110663 a proseguire il servizio;

Dato atto che si procederà alla proroga fino al 10/08/2019 e che in data 08/08/2019 verrà pubblicata una trattativa diretta sul Mepa per la prosecuzione del servizio fino al 14/09/2019 nelle more della gara;

Visto il D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

visto il D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

DETERMINA

Di prorogare l'affidamento alla società Laabal coop. con sede in Carsoli Via Trieste 57 p.i. 01979110663 ed impegnare l'ulteriore somma presunta di € 3.000,00 Iva inclusa per il servizio fino al 10/08/2019 al cap. 15757 contabilizzato alla missione 9 programma n.3 corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2019 in cui la stessa è esigibile;

dare atto che:

- lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva della predetta impresa;
- le liquidazioni avverranno senza successivo atto al ricevimento della fattura con previo controllo del servizio effettuato ed apposizione sulla stessa del visto da parte dello scrivente.
- l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;
- la presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

- ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 17826 del 26/07/2019

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli lì 26/07/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to D.ssa A.M. D'Andrea

Prot. n. 6698 del 01/08/2019

La presente determinazione viene trasmessa oggi _____ :

- ☐ All'Albo Pretorio
- ☐ All'ufficio di Segreteria
- ☐ All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to arch. Mauro Di Natale

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Carsoli lì _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa A.M. D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
