



COMUNE DI CARSOLI

Provincia dell'Aquila

- Medaglia d'argento al valor civile -

Piazza della Libertà, 1 – Tel.: 0863 – 90.83.00 Fax: 0863 – 99.54.12



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

n.	127	OGGETTO: PROROGA AFFIDAMENTO MANUTENZIONI E OPERAZIONI CIMITERIALI ALLA SOC. DARMACEM CON SEDE IN TAGLIACOZZO (AQ) FINO AL 30.06.2021.
del	24.09.2020	CIG Z0A300DEDI

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventiquattro** del mese di **settembre** nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 8 e seguenti del C.C.N.L. 31.01.1999, il Sindaco con decreto prot. n. 757 del 30.01.2020, ha attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile pro - tempore del Servizio Tecnico;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 23.06.2020 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2020;

Ricordato che con determinazione n. 011 del 24/01/2020 venivano affidati alla società Darmacem snc con sede in Tagliacozzo (AQ) Via delle Mimose, 24 con P. IVA 01540350665 i servizi di gestione e manutenzione dei cimiteri comunali, ed anche i servizi relativi alla esecuzione delle operazioni cimiteriali, fino al 30/09/2020;

Considerato che in considerazione delle complicazioni operative ed altre diverse attività di ufficio che è stato necessario svolgere nei mesi passati a causa della situazione generatasi in conseguenza della pandemia da Covid19, non è stato possibile provvedere allo svolgimento di una gara di appalto per il nuovo affidamento dei servizi in parola;

Precisata la natura di pubblico servizio che occorre garantire senza soluzione di continuità, per quanto riguarda la gestione dei servizi cimiteriali di che trattasi;

Dato atto che la soc. Darmacem si è dichiarata disponibile al proseguimento del servizio cimiteriale in essere con un ulteriore miglioramento economico del 3% circa rispetto alle condizioni economiche già praticate all'Ente, fino all'espletamento della nuova procedura di gara da svolgersi presumibilmente nei primi mesi dell'anno 2021, accettando quindi una ulteriore proroga contrattuale agli stessi patti e condizioni, e riservando pertanto all'Ente uno sconto complessivo pari al **8%** su tutte le prestazioni così come inizialmente previste nell'iniziale affidamento;

Dato atto che l'operato della soc. Darmacem è risultato costantemente soddisfacente, e che inoltre la stessa società ha provveduto puntualmente alla adeguata copertura delle ordinarie esigenze del servizio ed ha anche collaborato efficacemente ed in modo continuo nel soddisfacimento di specifiche necessità che talvolta si sono presentate ovvero sono state richieste per esigenze dell'amministrazione comunale;

Precisato che è possibile procedere ad affidamento di proroga mediante procedura di trattativa diretta senza bando anche in relazione alle recenti disposizioni normative (DL semplificazioni del 16.07.20);

Visto il D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 50/5016 s.m.i.;

D E T E R M I N A

per le motivazioni esposte in narrativa che qui si danno per integralmente trascritte,

di affidare alla società Darmacem snc con sede in Tagliacozzo (AQ) Via delle Mimose, 24 p.i. 01540350665 IVA ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. il servizio di gestione dei cimiteri comunali ed esecuzione delle operazioni cimiteriali, in proroga a contratto già esistente per il periodo di 6 mesi circa, fino al mese di aprile 2021, per un importo complessivo stimato in € 37.000,00 oltre IVA;

di impegnare, ai sensi dell'art.183 del d.lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all.4/2 al d.lgs. n. 118/2011, la somma presunta di € 45.140, al cap. 14000 – Manutenzione Ordinaria Cimiteri Comunali contabilizzato al titolo I, macroaggr. 3, programma n. 9 missione 12, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio 2020 per euro 15780,00 ed all'esercizio 2021 per la restante quota di euro 29360,00;

di dare atto, ai sensi dell'art. 163, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000, che la suddetta spesa non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

di dare atto e precisare che le singole liquidazioni continueranno ad essere disposte sulla base delle prestazioni effettivamente eseguite, a seguito della trasmissione di specifico rendiconto bimestrale come da contratto e per consuetudine già in essere;

di attestare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6bis della Legge 241/1990 l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e di situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto ed i destinatari degli effetti giuridici del presente provvedimento;

di dare atto che:

- lo scrivente ufficio, prima di affidare tale servizio, ha verificato la regolarità contributiva della ditta affidataria e che il certificato risulta regolare;
- lo scrivente ufficio, prima della liquidazione, verificherà la permanenza del requisito di regolarità contributiva della predetta impresa;
- le liquidazioni avverranno senza successivo atto con cadenza bimestrale ed al ricevimento della relativa fatturazione, previo controllo di quanto effettivamente eseguito ed apposizione in fattura del visto da parte del responsabile del servizio tecnico;
- l'impresa ha presentato apposita dichiarazione in merito alla tenuta di conto corrente dedicato per pagamenti afferenti il contratto in essere, ai sensi della Legge 136/2010 e ss. mm.;
- la presente determinazione, avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e l'inserimento nella raccolta, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.
- ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

f.to Ing. Quinto D'Andrea

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

Parere di regolarità contabile: favorevole

Ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL si attesta la regolarità contabile del presente atto.

Visto di regolarità contabile:

Impegno n. 18584 del 17.10.2020

A norma dell'art. 153 – comma 5, del D. Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria.

Carsoli, 17.10.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Prot. n. 9890 del 14.01.2021

La presente determinazione viene trasmessa oggi, 14.01.2021

- All'Albo Pretorio
- ☐ All'ufficio di Segreteria
- ☐ All'Albo Beneficiari di cui all'art. 18 della L. n. 134/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
f.to Ing. Quinto D'Andrea

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
_____ al _____

Carsoli, _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- ☐ sono state redatte in carte intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- ☐ sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno;

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento di € _____ a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento n. _____ dell'esercizio finanziario _____ (impegno n. _____ anno _____).

Dalla Residenza Comunale, _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott.ssa Anna Maria D'Andrea

Emesso mandato n. _____ in data _____

IL CONTABILE
